



EBS

Encuesta de Bienestar Social

● ● ● ● ● 2025 ● ● ● ● ●

MANUAL DE TRABAJO DE CAMPO

Encuesta de Bienestar Social 2025

Julio 2025

(Publicado en mayo del 2026)



UNIVERSIDAD
DE CHILE



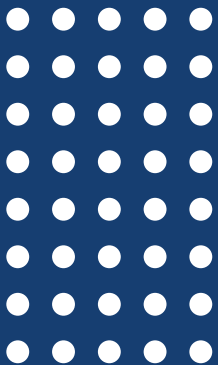
CENTRO MICRODATOS
Universidad de Chile

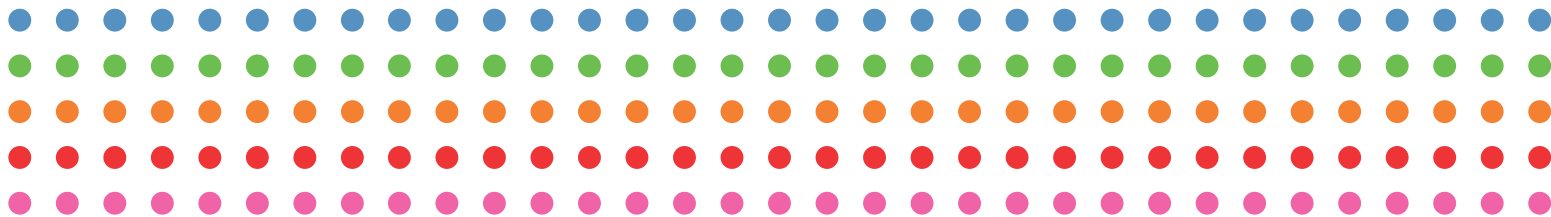


Estimada persona encuestadora:

Este manual ha sido confeccionado para que pueda realizar su trabajo de persona encuestadora de la Encuesta de Bienestar Social 2025 de forma correcta.

Es esencial que conozca y estudie los contenidos de este manual, que incluye aspectos generales de la Encuesta de Bienestar Social, funciones de las personas encuestadoras, preguntas e instrucciones de llenado del cuestionario a aplicar, entre otras cosas. Estudiar su contenido también le permitirá conocer y revertir situaciones difíciles o poco gratas que podrían presentarse en el trabajo de campo así que le invitamos a leerlo con detención.





Manual de Trabajo de Campo

ENCUESTA DE BIENESTAR SOCIAL

JULIO 2025

Centro de Microdatos
Departamento de Economía
Universidad de Chile

ÍNDICE

1. Introducción.....	6
2. Encuesta de Bienestar Social.....	7
2.1 Muestra EBS 2025	7
2.2 Población objetivo.....	8
2.3 Fecha de recolección.....	9
2.4 Modo de aplicación.....	9
2.4.1 Modalidad de Recolección.....	9
2.4.2 Instrumentos de Recolección	9
2.4.3 Herramientas de Apoyo a la Recolección	9
2.4.4 Herramientas Tecnológicas.....	10
2.4.5 Procedimiento de aplicación	10
2.4.6 Confidencialidad y protección de datos personales.....	11
3. Aspectos generales del Levantamiento de la encuesta.....	12
3.1 Estructura para el Equipo de Campo	12
3.2 Rol de Persona Encuestadora	12
3.3 Procedimiento General de Trabajo de Campo.....	13
3.4 Verificación de la identidad de las personas encuestadoras.....	14
3.5 Horario de Trabajo	14
4. Protocolo de entrevista	15
5. Códigos de Disposición Final.....	19
5.1 Importancia del Registro de Códigos de Estado	19
5.2 Clasificación de los Códigos de Estado.....	19
5.3 Descripción de códigos de resultado del llamado.....	21
6. Supervisión	29
6.1 Importancia del Proceso de Supervisión.....	29
6.2 Métodos de Supervisión.....	29
6.2.1 Supervisión de encuestas por parte de la persona coordinadora.....	29
6.2.2 Re-entrevista Aleatoria	29
6.2.3 Control de Calidad de Datos.....	29
6.3 Medidas correctivas	30

7. Conceptos generales.....	31
8. Sistema.....	36
9. Cuestionario.....	43
10. Cuestionario digital.....	45
10.1 Módulo: Hoja de ruta.....	45
10.2 Módulo L: Caracterización.....	74
10.3 Módulo A: Bienestar Subjetivo.....	91
10.4 Módulo E: Educación.....	102
10.5 Módulo O: Trabajo en la Ocupación.....	107
10.6 Módulo U: Uso del tiempo.....	121
10.7 Módulo Y: Ingresos.....	139
10.8 Módulo S: Salud.....	144
10.9 Módulo V: Vivienda.....	151
10.10 Módulo G: Calidad del Medioambiente.....	154
10.11 Módulo H: Seguridad.....	163
10.12 Módulo R: Relaciones Sociales.....	168
10.13 Módulo F: Confianza y Participación.....	180
10.14 Módulo OS: Orientación Sexual.....	180
Anexo: Homologación Nivel educacional países Extranjeros.....	193
Argentina.....	193
Bolivia.....	194
Colombia.....	195
Cuba.....	196
Ecuador.....	197
Haití.....	198
Perú.....	199
Venezuela.....	200
República Dominicana.....	201
Referencias Bibliográficas.....	202

1. Introducción

El presente manual está dirigido a personas encuestadoras de la Encuesta de Bienestar Social 2025, la cual será aplicada a una muestra de 13.035 casos mediante un muestreo simple estratificado a partir de la muestra Casen 2024.

La Encuesta de Bienestar Social tiene por objetivo disponer de una batería de indicadores en 11 dimensiones del bienestar y junto con la encuesta Casen, dotar de un diagnóstico completo del bienestar y las oportunidades que tienen las personas en el país, contribuyendo al diseño, desarrollo y evaluación de políticas sociales en el país. Esta se llevará a cabo **entre el 23 de julio al 12 de octubre del 2025**.

La aplicación de la encuesta será a través de entrevistas telefónicas aplicadas por personas encuestadoras asistidas por computador (CATI) y el cuestionario a aplicar será programado en el software Survey Solutions.

2. Encuesta de Bienestar Social

El Ministerio de Desarrollo Social y Familia fue creado con el propósito de contribuir a la erradicación de la pobreza y a la protección de los grupos más vulnerables de la sociedad, promoviendo la movilidad e integración social, así como la participación en igualdad de oportunidades en la vida nacional. Entre sus funciones fundamentales se encuentra la realización de la Encuesta de Caracterización Socioeconómica Nacional (Casen), un instrumento clave que permite conocer periódicamente la situación socioeconómica de los hogares y de la población en Chile.

La Casen, que en su última versión se aplicó en el año 2024, ha sido históricamente una herramienta esencial para la formulación y evaluación de políticas públicas, al proporcionar información objetiva sobre áreas críticas como educación, trabajo, ingresos y vivienda, entre otras. Sin embargo, **en la búsqueda constante de mejorar los instrumentos que orientan las políticas sociales, se identificó la necesidad de complementar estos datos con información que capture la percepción subjetiva de las personas respecto a su calidad de vida, sus oportunidades y los desafíos que enfrentan en su día a día.**

Fue así como surgió la Encuesta de Bienestar Social (EBS), diseñada para profundizar en el entendimiento del bienestar multidimensional de la población. A diferencia de la Casen, que se enfoca en aspectos objetivos, la EBS 2025 busca recopilar información sobre las percepciones, experiencias y oportunidades que las personas tienen en relación con su calidad de vida. Esta encuesta permite un análisis integral al combinar datos objetivos y subjetivos, generando un diagnóstico más completo y representativo del bienestar social en el país.

La EBS 2025 está dirigida a personas de 18 años y más que forman parte de los hogares entrevistados en la Casen 2024. Su implementación se llevará a cabo en una muestra representativa a nivel nacional, regional y de zonas urbano-rural. La aplicación de la EBS 2025 se aplicará en un periodo de duración de 12 semanas, entre el 23 de julio al 12 de octubre del 2025, en modalidad telefónica, mediante el software Survey Solutions.

2.1 Muestra EBS 2025

La muestra estará compuesta por 25.686 casos seleccionados de forma aleatoria simple estratificada sobre las encuestas completas de Casen 2024 distribuidas en todas las regiones del país por área geográfica.

Para garantizar la representatividad y precisión de la EBS, los estratos se definieron de la siguiente forma:

Tabla 1 | *Distribución de muestra objetivo EBS 2025*

Región	Muestra	Sobremuestra
Arica y Parinacota	630	1.207
Tarapacá	677	1.331
Antofagasta	721	1.494
Atacama	646	1.186
Coquimbo	781	1.613
Valparaíso	989	1.930
Metropolitana	1.638	4.209
O'Higgins	836	1.574
Maule	879	1.544
Ñuble	730	1.252
Biobío	952	1.934
La Araucanía	879	1.547
Los Ríos	749	1.253
Los Lagos	815	1.565
Aysén	538	877
Magallanes	575	1.170
Total País	13.035	25.686

2.2 Población Objetivo

La población objetivo de la EBS son personas de 18 años o más, que residen en **viviendas particulares** encuestadas en Casen 2024.



Una **vivienda particular** es toda construcción destinada total o parcialmente a la habitación permanente o temporal de personas. Debe tener acceso independiente para sus moradores y ser directamente desde la calle o transitando por un patio, corredor, pasillo, galería, etc., de manera de no interrumpir la privacidad de los moradores de otras viviendas particulares.

Un **hogar** está conformado por personas que **residen en una misma vivienda** y se **benefician de un mismo presupuesto para alimentación**. Puede estar formado por una o varias personas, que tengan o no relación de parentesco.

La **residencia habitual** es aquella vivienda en la que una **persona duerme la mayor parte de la semana**.

2.3 Fecha de recolección

El levantamiento de datos de la EBS 2025 se realizará entre el 23 de julio y el 12 de octubre del 2025.

2.4 Modo de aplicación

2.4.1 Modalidad de Recolección

La encuesta es una técnica de investigación de hogares que busca conocer una realidad social de un grupo determinado de la población, mediante la aplicación de cuestionarios estandarizados. Existen distintos tipos de encuestas, algunas de ellas son presenciales, otras por correo electrónico y también las hay telefónicas. Esta última modalidad es la utilizada para realizar la recolección de la EBS 2025.

Uno de los modos de recolección de información utilizados es la modalidad CATI por su sigla en inglés (Computer-Assisted Telephone Interview), esta corresponde a entrevistas telefónicas asistida por computadora y dado el avance tecnológico es posible que este tipo de encuestas se realice incluso desde los hogares de las personas encuestadoras. El software utilizado para la captura y administración de los datos será Survey Solutions, que permite el seguimiento en tiempo real de las encuestas y la validación automática de respuestas.

2.4.2 Instrumentos de Recolección

Para el levantamiento de la EBS, existe un instrumento orientado a obtener información respecto a las dimensiones que componen el bienestar, además de caracterizar a los hogares participantes. También, se considera que cada persona encuestadora debe completar una hoja de ruta (HR) que reflejará los resultados en torno a los intentos de contacto realizados.

Tabla 2 | **Instrumentos de recolección**

Tipo de cuestionario	Descripción	Debe responder
Hojas de Ruta (HR)	Instrumento que caracteriza el trabajo de recolección, refleja todos los esfuerzos realizados por la persona encuestadora para contactar a las personas informantes, describe el resultado de cada intento de contacto realizado.	Persona encuestadora
Cuestionario digital	Recoge información sobre las distintas dimensiones que busca medir la encuesta. Este se divide en 13 módulos, cada cual debe ser respondido a cabalidad y con preocupación por la calidad del dato.	Persona informante directa

2.4.3 Herramientas de Apoyo a la Recolección

La EBS 2025 considera herramientas digitales de apoyo a la recolección, que por una parte buscan informar a una persona informante que ha sido seleccionada a participar del estudio y por otra, resolver dudas respecto de

la encuesta propiamente tal. Para estos propósitos se contará con una carta de apertura y un folleto informativo dirigida a la persona seleccionada EBS.

Tanto la carta como el informativo serán enviados por WhatsApp. Las herramientas se detallan a continuación:

Tabla 3 | Herramientas de apoyo a la recolección

Herramientas	Objetivos
Carta digital de apertura dirigida a persona informante directa	Carta digital informativa dirigida a la persona informante directa, señala que ha sido seleccionada para participar del estudio; explica los objetivos de la encuesta y señala la protección de los datos mediante la ley de datos personales.
Carta digital dirigida a organizaciones locales	Se enviará un comunicado a las municipalidades y se le solicitará la publicación y difusión en sus páginas web y otros medios que utilicen. Asimismo, se dará aviso a las juntas de vecinos de las que se cuente con sus datos de contacto, producto de levantamientos anteriores.

2.4.4 Herramientas Tecnológicas

Software: Survey Solutions del Banco Mundial, programado con filtros y validaciones.

Plataforma de gestión: Sistema de administración de muestra y control de calidad compatible con Survey Solutions.

Dispositivos: Computadores o notebooks con acceso a Internet y software actualizado para garantizar una conexión estable durante las entrevistas.

2.4.5 Procedimiento de aplicación

Asignación de muestra: Cada persona encuestadora recibirá un conjunto de personas seleccionadas aleatoriamente de la base de la Encuesta Casen 2024.

Contacto con las personas entrevistadas: Se realizarán hasta 8 intentos de contacto en distintos horarios y días para maximizar la tasa de respuesta. En caso de rechazo, se realizarán hasta 3 intentos y se implementarán estrategias de insistencia establecidas en el protocolo de entrevista.

Aplicación del cuestionario: Se verificará la identidad de la persona y se procederá con la lectura del cuestionario en un tono pausado y claro. Se seguirán las instrucciones de validación automática en Survey Solutions para garantizar la coherencia de las respuestas.

Finalización de la entrevista: Se informará a la persona encuestada sobre la confidencialidad de sus respuestas y la posible re-entrevista para supervisión.

2.4.6 Confidencialidad y protección de datos personales

El Centro de Microdatos (CMD) basa su trabajo en una serie de códigos, principios, convenciones y normativas, todos elementos destinados a asegurar la calidad de sus productos. Estos elementos se construyen en base a experiencias exitosas y acciones replicables, que son recogidas por distintos grupos de trabajo y organismos internacionales.

La confidencialidad y protección de los datos personales son pilares fundamentales de este conjunto de elementos y se encuentran reguladas por la Ley 21.719 sobre Protección de Datos Personales. Según esta normativa, el CMD, en su rol de responsable del tratamiento de datos, está obligado a mantener el deber de secreto y confidencialidad respecto de los datos personales que le sean proporcionados, salvo en los casos en que el titular los haya hecho manifiestamente públicos. Asimismo, se deben adoptar medidas técnicas y organizativas adecuadas para garantizar la seguridad de la información, asegurando su confidencialidad, integridad y disponibilidad.

Los datos recopilados por el CMD en el marco de sus estudios y encuestas no podrán ser divulgados de manera que permitan la identificación de las personas o entidades que los proporcionaron. Se aplicarán mecanismos de anonimización y seudonimización cuando sea necesario, con el fin de evitar cualquier posibilidad de identificación. El cumplimiento de estas obligaciones es esencial para preservar la confianza de la ciudadanía y garantizar el correcto uso de la información recopilada.

3. Aspectos generales del Levantamiento de la encuesta

3.1 Estructura para el Equipo de Campo

La Encuesta de Bienestar Social 2025 será liderada por 20 personas coordinadoras y aproximadamente 200 personas encuestadoras. Las personas coordinadoras de Trabajo de Campo forma parte del equipo del CMD y cuentan con amplia experiencia en levantamiento de encuestas complejas y de gran escala.

Las personas coordinadoras de la EBS 2025 serán las encargadas de supervisar directamente la labor que desarrollan las personas encuestadoras en esta etapa. Será la que asigne la muestra y revise la información. Además, conocerá íntegramente el instrumento de aplicación y el sistema de seguimiento de la muestra.

Entre sus principales tareas destacan:

- Dirigir y guiar el trabajo del grupo a su cargo
- Asistir y/o capacitar personas encuestadoras
- Entregar y revisar cada una de las encuestas asignadas.

Las personas encuestadoras son las responsables de aplicar la EBS en los casos de la muestra y de rectificar en campo la información que presente inconsistencias (en caso de que la persona coordinadora así lo alerte).

3.2 Rol de Persona Encuestadora

En cualquier investigación que utilice entrevistas como un medio para recoger información, el rol que cumple la persona encuestadora es fundamental para lograr obtener la información que se requiere, esto debido a:

- El establecimiento de una relación de confianza y efectiva con la persona entrevistada permitirá obtener la información más compleja sobre la cual se está investigando.
- El cumplimiento estricto y riguroso, por parte de la persona encuestadora, de las instrucciones entregadas en este manual y por las personas encargadas del trabajo de campo, contribuyen a incrementar el nivel de confiabilidad de la información recopilada.

Para que usted aplique correctamente el cuestionario, es necesario que desarrolle apropiadamente las siguientes funciones que se desprenden de su rol:

- Encuestar sólo a las personas seleccionadas que le han sido asignadas por su persona coordinadora.
- Llenar completa y correctamente el flujo del cuestionario.
- Hacer los intentos de contacto necesarios con la muestra asignada, con la finalidad de mejorar tasas de contacto y respuesta.
- Aceptar las recomendaciones de la persona coordinadora para mejorar la calidad de las entrevistas y de los contactos.
- Seguir el protocolo de entrevista propuesto.

3.3 Procedimiento General de Trabajo de Campo

La recolección de la información de la EBS se efectúa mediante una entrevista directa a las personas residentes habituales de las viviendas seleccionadas. Para esto, es necesario que usted como persona encuestadora maneje las preguntas del cuestionario y desarrolle correctamente las funciones que se desprenden de su rol. A continuación, se describen de manera general estas tareas.

Antes de iniciar su trabajo como persona encuestadora debe:

- Asistir a la jornada de capacitación y seguir las instrucciones que se le impartan, para realizar eficientemente su trabajo.
- Conocer todas las instrucciones y definiciones contenidas en el Manual de trabajo de campo sobre los aspectos operativos del levantamiento.
- Estudiar y practicar el llenado de los cuestionarios hasta llegar a dominar su manejo y familiarizarse con los enunciados de las preguntas.
- Preocuparse de tener en perfectas condiciones el material necesario para efectuar su trabajo (Computador y cargador, teléfono con batería suficiente).

Una vez que haya sido capacitada como persona encuestadora debe:

- Aplicar las encuestas solo a la muestra asignada. La persona coordinadora determinará la aceptación o rechazo de los cuestionarios aplicados. Usted recibirá oportunamente información de los folios rechazados.
- Consultar con su persona coordinadora cada vez que surja algún problema en el trabajo de campo, con fines de adoptar una solución correcta y oportuna.
- Consignar el resultado de cada llamado en su computador.
- Adaptar su horario de trabajo a las disponibilidades de tiempo de las personas entrevistadas.
- Adoptar una actitud que genere confianza y seguridad a las personas entrevistadas. Mantener una actitud de cordialidad y calma ante situaciones inesperadas como: reclamos (directos o indirectos), rechazos bruscos o violentos, amenazas u otro tipo de situaciones similares.

Si la persona entrevistada se niega a colaborar, trate de explicar, convincentemente, que los datos que se le solicitarán se utilizarán solo con fines científicos, que se mantendrán en absoluta reserva. Recuerde que existe un teléfono y un mail de contacto donde la persona entrevistada puede llamar para resolver cualquier duda acerca de este proyecto.

Una vez se haya concluido el levantamiento de datos:

- Agradecer amablemente la colaboración prestada y manifestar la posibilidad de volver a contactarse en caso de que fuera necesario (omisión de alguna pregunta o error en el registro de alguna respuesta).
- Entregar las instrucciones para hacer efectiva una giftcard de regalo por haber participado del estudio.

3.4 Verificación de la identidad de las personas encuestadoras

Para dar garantías a las personas entrevistadas y para facilitar la labor de las personas encuestadoras, es que podrá verificar la participación de la persona encuestadora, ingresando su Rut en la página web del CMD: <https://www.microdatos.cl/consulta-encuestador>.

Ilustración 1 | *Página de verificación de personas encuestadoras*



3.5 Horario de Trabajo

El horario de inicio de trabajo está establecido entre las 10:00 horas hasta las 20:00 horas por lo que se espera que usted se desempeñe en ese rango, con las pausas correspondientes. Cada persona encuestadora debiese dedicar al menos 6 horas diarias algunos días de la semana y los fines de semana, ajustando además su jornada laboral en función de la disponibilidad horaria de las personas entrevistadas. Considere que es muy probable que gran parte de las personas entrevistadas estén trabajando, por lo que es posible que exista dificultad para realizar las entrevistas en horario hábil y que deba concentrar sus llamados después de las 18:00 horas en la semana y seguir el sábado y domingo.



El trabajo de la persona encuestadora es a **honorarios**, por lo que el monto de su pago dependerá de la cantidad de encuestas realizadas y, por ende, del tiempo que le dedique a esta labor.

4. Protocolo de entrevista

Cada persona encuestadora deberá aplicar encuestas siguiendo un protocolo de entrevista que cuenta de **seis** pasos:

Paso 1: Confirmar que la persona corresponde a la vivienda entrevistada en la Encuesta Casen 2024. Para esto confirmará que la persona vive en la dirección indicada en la muestra.

Paso 2: Registrar todos los esfuerzos hechos para localizar a la persona seleccionada EBS, a través de la opción "Resultado del llamado".

- Si no hay contacto exitoso en el primer contacto, deberá insistir otro día en un horario diferente y registrar el "Resultado del Llamado" en el SuSo. No es posible dar por cerrada la situación a menos que se realicen al menos ocho intentos en días y horarios diferentes. Puede que tenga un resultado exitoso en la primera llamada, sin embargo, en varios casos deberá volver a llamar en más de una ocasión para lograr un resultado exitoso.
- Considere la información adicional que pueda existir sobre disponibilidad de la persona seleccionada EBS.
- Planificar las llamadas considerando los horarios en que sea más factible encontrar a la persona seleccionada EBS.

Paso 3: En un llamado se pueden dar cuatro situaciones o casos que son explicados a continuación:

Caso 1º: Persona seleccionada EBS no puede atender en ese momento.

Si la persona contactada es la persona a la que corresponde realizar la entrevista (seleccionada aleatoriamente), se deberá hacer la presentación formal y motivar la participación de ésta. En caso de que no pueda atender en ese momento se pedirá amablemente agendar un nuevo llamado acorde a las circunstancias de la persona.

Caso 2º: Persona seleccionada EBS no está disponible.

Podría darse el caso, que la persona que conteste no sea la persona a la que debemos encuestar, se explicarán los objetivos de la llamada y se solicitará hablar con la persona seleccionada EBS en el caso que se encuentre en la vivienda al momento de la llamada. En caso contrario, se debe solicitar información del horario en que podría encontrar a la persona entrevistada y un teléfono de contacto para concertar una cita.

- Se debe insistir con la persona entrevistada seleccionada hasta conseguir un resultado exitoso o un rotundo rechazo.
- Registrar esta situación con el CDF correspondiente.

Caso 3º: Rechazo de la persona entrevistada.

En caso de negación, deberá explicar convincentemente que los datos que se le solicitarán se utilizarán sólo con fines estadísticos, que se mantendrán en absoluta reserva y que son anónimos.

Debe considerar:

- Indagar por las razones que pueda tener la persona para rechazar el estudio. En el siguiente cuadro tiene varios ejemplos de respuestas a preocupaciones que pudiera tener la persona entrevistada en relación con su participación en el estudio. Escuchar atentamente los comentarios de la persona entrevistada y tratar de determinar por qué no desea cooperar.
- Resaltar que anteriormente el hogar participó en la Encuesta Casen, y por esta razón lo estamos entrevistando nuevamente.
- Si la persona entrevistada tiene aprehensiones acerca del uso de sus datos, se debe recalcar que los datos que se solicitarán se utilizarán sólo con fines científicos, y que se mantendrán en absoluta reserva y que son anónimos.
- A veces la mejor técnica es simplemente preguntar, por ejemplo, "¿Existe algo más que le pueda explicar acerca de su participación en este estudio?". Entregar un poco más de detalles acerca del estudio, procedimientos, la confidencialidad o el tiempo que toma la encuesta pueden ayudar a que la persona entrevistada retire sus objeciones y decida participar.
- Si quisiera llamar para consultar sobre la validez de la encuesta, o para hablar con algún superior, deberá indicar la existencia del teléfono 569 66757207 donde la persona entrevistada puede llamar, para resolver cualquier duda acerca de este proyecto. Además, indicar que puede acceder a la página web: www.microdatos.cl para obtener información del estudio y de los profesionales a cargo. También puede hacer consultas en: eps2025@fen.uchile.cl.
- Considerar que la seguridad y confianza con que se presente ayuda a transmitir confianza a la persona entrevistada. Del mismo modo, si usted demuestra nerviosismo y con poco manejo de los temas del estudio, entonces puede generar desconfianza y posiblemente rechazo por parte de las personas entrevistadas.
- El contacto inicial será vital. Probablemente, los aspectos más importantes y difíciles del trabajo de la persona encuestadora sean los de presentarse y de convencer a la persona entrevistada para que acepte conceder una entrevista. Por esta razón, es importante que se presente con una actitud y enfoque positivo. No utilice expresiones como "¿está usted muy ocupado/a?", "¿Tiene usted unos minutos?".
- Si a pesar de los intentos la persona encuestadora no logra obtener la cooperación por parte de la persona entrevistada, entonces deberá aceptar el rechazo cortésmente y agradecer a la persona por su tiempo. No deberá presionar, no debe argumentar, ni discutir la decisión de las personas.
- Registrar esta situación con el CDF correspondiente.

¿Qué hacer en caso de Rechazos?

Uno de los aspectos más complejos de ser persona encuestadora es enfrentar las negaciones de las personas residentes de los hogares de la muestra. El recuadro a continuación contiene ejemplos de respuestas a preocupaciones que pudiera tener la persona entrevistada en relación con su participación en la encuesta, los que le recomendamos utilizar para anticipar y revertir rechazos.

Tabla 4 | **Qué hacer en casos de rechazo**

Caso	Recomendación
Ya participé en este estudio	Explíquelo cortésmente que este estudio es diferente a los realizados anteriormente, que aborda temas relacionados con el Bienestar Social de las personas que viven en Chile, a través de la cual se podrá conocer la manera cómo las personas evalúan su propia vida y sus sentimientos en torno a un conjunto de temas referidos a la cohesión social y seguridad económica.
Las preguntas son muy personales	Ante este argumento usted debe recordar a la persona entrevistada que se encuentra en su derecho de no responder una pregunta en el momento que así lo manifieste, que responder las preguntas es voluntario. Además, haga referencia a que el tratamiento de los datos es estrictamente confidencial.
Me preocupa la confidencialidad de mis datos	Indíquelo a la persona entrevistada que el Centro de Microdatos recolecta datos bajo un compromiso de confidencialidad de la información. Puede recordar además que sólo se pide nombre de pila para identificar a la persona entrevistada y que los análisis a realizar se hacen de forma agregada con el resto de las personas participantes en el estudio y que las bases de datos serán innominadas y para uso de investigación científica solamente.
Las encuestas no sirven para nada	En este caso explíquelo a la persona entrevistada que, solo recogiendo datos directo de las personas, se puede contar con información válida y fidedigna.

Caso 4º: Persona disponible para atender

Si la persona que lo atendió se encuentra disponible para responder, la persona encuestadora deberá presentarse de la siguiente forma:

🗨️ *Hola buenos días/tardes/noches,*
¿Me comunico con [informante_Casen]? Mi nombre es y trabajo para el Centro de Microdatos de la Universidad de Chile. Le estamos llamando porque usted o alguien de su hogar respondió la encuesta Casen 2024 ¿se acuerda?

Si la persona no recuerda, indicar que la visitaron en [fecha_casen], donde respondió una encuesta presencial aplicada en Tablet, que duró un poco más de una hora, acerca de temas como Educación, Trabajo, Ingresos, Salud, Vivienda.

Ahora estamos realizando la Encuesta de Bienestar Social que es complementaria a Casen y que busca conocer la percepción de distintos temas. Para esta nueva encuesta, necesito contactar a [nombre_seleccionado_EBS] de [edad] años."

Debe considerar en este contacto:

- La seguridad y confianza con que usted se presente ayuda a transmitir confianza a la persona entrevistada. Del mismo modo, si usted se muestra con nerviosismo y con poco manejo de los temas del estudio, entonces puede generar desconfianza y posiblemente rechazo por parte de las personas entrevistadas.

Paso 4: Una vez que logre contacto exitoso con la persona entrevistada, explicará el proceso de la encuesta y de pregunta-respuesta haciendo referencia al tiempo y temas que abordará la entrevista con el siguiente diálogo:

“El estudio requiere solamente que usted acceda a responder una encuesta. Debemos aclarar que no hay respuestas correctas o incorrectas, nuestro interés es sólo recoger lo más fidedignamente posible la información requerida. Por favor solicite una aclaración si Ud. no entiende alguna de las preguntas. Si existiese alguna pregunta que Ud. no quisiera responder, por favor hágalo saber para continuar con la siguiente pregunta. Todo lo que nos informe será completamente confidencial.”

Paso 5: Leerá textualmente las preguntas con tono pausado y tranquilo, sin poner ningún tipo de acento a la pregunta.

Deberá considerar:

- Mantener durante toda la entrevista un ritmo constante y normal; ni lento, ni rápido. Mantenga en todo momento un trato cordial. Ud. como persona encuestadora debe reflejar con su actitud un alto grado de madurez y profesionalismo.
- Presentar empatía con las circunstancias de las personas. Si las personas entrevistadas dicen estar ocupadas o enfermas, usted deberá tener consideración y cercanía a los problemas de la persona entrevistada.
- Mantener un modo amable, positivo y confidente. Deberá mostrar asertividad, pero sin una actitud agresiva.

Paso 6: Al despedirse, deberá indicar a la persona entrevistada la posibilidad de que pueda volver a llamarla si la información recabada estuviese incompleta o incorrectamente capturada e indicar que, como parte de la metodología de trabajo, es probable que reciba otro llamado de una persona supervisora que controlará su trabajo.

5. Códigos de Disposición Final

5.1 Importancia del Registro de Códigos de Estado

El correcto registro de los intentos de contacto es fundamental para evaluar la tasa de respuesta y planificar estrategias de acercamiento a las personas entrevistadas. Para ello, cada intento debe ser registrado con un Código de Disposición Final (CDF), lo que permite la clasificación de las respuestas obtenidas en el trabajo de campo.

5.2 Clasificación de los Códigos de Estado

Los CDF están categorizados en tres grandes grupos: **Elegibles**, **Elegibilidad Desconocida** y **No elegibles**. A continuación, se presenta la clasificación detallada:

Elegibles

La condición de elegibilidad de las unidades se encuentra supeditada al "empadronamiento presencial". Solo en ciertos casos específicos, como es el caso de la EBS 2025, dicha clasificación puede alterarse cuando la entrevista se aplica telefónicamente. Esto quiere decir que todas las unidades que vienen en la muestra se consideran potencialmente elegibles hasta que se demuestre lo contrario.

Se debe considerar que se dispone de información acotada como el número telefónico de las personas/hogares, el nombre de la persona seleccionada y la dirección de la vivienda seleccionada.

Durante el procedimiento de indagación se busca confirmar dicha información, para luego proceder a la aplicación de la encuesta. Esto se debe realizar indicando exactamente el nombre de la persona seleccionada y los datos para la identificación de la vivienda registrada en el directorio.

Identificación de unidades de elegibilidad desconocida y no elegibles

La determinación de situaciones de elegibilidad desconocida y no elegibilidad al momento del contacto telefónico con las unidades empadronadas, se debe realizar de acuerdo con el procedimiento de indagación. De esta forma, frente a la imposibilidad de confirmar en terreno el uso y la situación de ocupación actual de las viviendas, no son suficientes los datos entregados por aquellas personas informantes/hogares que dejan la vivienda o algún(a) vecino(a) cercano(a), dado que podrían incurrir en equivocaciones.

La identificación de situaciones de elegibilidad desconocida mediante contacto telefónico con el informante se encuentra restringido exclusivamente al uso del código "76. Número telefónico equivocado", tal como se verá con detalle más adelante.

Además, únicamente bajo ciertas situaciones y de manera excepcional, será posible consignar el registro de unidades no elegibles mediante contacto telefónico. Las situaciones excepcionales son las siguientes:

- Cuando al momento de establecer el contacto telefónico, se verifique que la persona que responde el teléfono tiene dominio sobre la vivienda, pudiendo ser su dueña, propietaria o familiar de esta. Además, se requiere que esta persona conozca con certeza el uso y la situación de ocupación actual de la vivienda seleccionada.

- En casos donde el número telefónico corresponda a la dirección seleccionada, pero la persona contactada telefónicamente no corresponde a la informante consignada en el directorio de viviendas, ni es posible ubicarla allí. La persona que contesta, que podría ser una ocupante temporal o alguna trabajadora, debe ser capaz de confirmar la situación de no elegibilidad de la unidad, indicando si es un establecimiento, institución, vivienda de veraneo, vivienda desocupada, entre otra situación.

Tabla 5 | Clasificación de unidades muestrales según tipo de elegibilidad

Elegibles	Unidades donde es posible localizar a la población objetivo de la encuesta, es decir, a las personas seleccionadas para EBS que residen en la dirección seleccionada (persona informante directa).
Elegibilidad desconocida	Unidades donde, pese a los esfuerzos, no es posible determinar la situación habitacional actual de la persona seleccionada. Es decir, si la persona seleccionada vive o no en la dirección seleccionada durante el periodo de medición. Esta situación puede ocurrir debido a problemas para establecer contacto con algún(a) informante que pueda entregar información sobre la persona seleccionada y/o sobre el uso de la edificación.
No elegibles	En el caso de la EBS esta clasificación responde a dos situaciones distintas. Primero, cuando las unidades seleccionadas en la muestra declaran no vivir en la dirección seleccionada al momento de ser contactadas para la realización del estudio. Y segundo, cuando logramos verificar que la dirección que se está buscando tiene un uso distinto al de vivienda particular ocupada y, por tanto, no es posible localizar en ellas a las personas seleccionadas EBS. Estas unidades pueden corresponder a edificaciones que, en el periodo transcurrido entre la aplicación de la encuesta Casen 2024 y el contacto para realizar la entrevista telefónica EBS, sufren modificaciones en su uso. Ejemplos de estos casos son las viviendas desocupadas, de uso temporal o colectiva, además de las edificaciones con uso completamente comercial o institucional y aquellas que no son calificables (en construcción, demolición, destruidas, entre otros).

Las unidades muestrales también pueden clasificarse en conjuntos más pequeños, de acuerdo con el tipo de respuesta obtenida en ellas. Esos tipos de respuesta consideran el contacto y la colaboración lograda con la población objetivo. En consecuencia, esta clasificación excluye las unidades no elegibles o de elegibilidad desconocida. Las categorías según tipo de respuesta se explican en la siguiente Tabla:

Tabla 6 | Tipos de respuesta en hogares residentes en unidades elegibles de la muestra

Elegibles, entrevistadas	Son aquellas unidades donde fue posible aplicar la entrevista a la persona informante directa (de forma parcial o completa), obteniendo la información requerida de ella. Corresponden a personas contenidas en la muestra que fue posible contactar y aplicar la encuesta, obteniendo información suficiente para el estudio.
Elegibles, Rechazadas	Son aquellas unidades seleccionadas potencialmente elegibles, donde la persona informante directa no acepta participar en el estudio desde un inicio, es decir, nunca se concreta la apertura, porque se niega a colaborar con la encuesta.

Elegibles, No entrevistada por otros motivos	Corresponde a las unidades donde se ha contactado alguna persona informante directa, pero no fue posible aplicar la encuesta por razones distintas al rechazo, como, por ejemplo: problemas de comunicación con la persona informante debido al idioma; porque estaba impedida física y/o mentalmente para contestar; por muerte de la persona informante o de algún(a) familiar; entre otros motivos. En esta categoría también se incluye aquellos casos donde la persona informante agenda una cita, la cual, implica un contacto, pero no garantiza que la entrevista se lleve a cabo.
Elegibles, No contactadas	Son las unidades donde no fue posible contactar a una persona informante directa para intentar realizar la apertura.

5.3 Descripción de códigos de resultado del llamado

Para facilitar la clasificación y que la información obtenida del trabajo de campo, es que se ha establecido un conjunto de códigos para clasificar la respuesta y no respuesta, basadas en muestras probabilísticas y representativas de una determinada población. El resultado de cada llamada deberá ser registrado por la persona encuestadora en su dispositivo, en la sección "Resultado de Llamado".

Los códigos de disposición final de casos (CDF) que a continuación se definen, son utilizados internacionalmente y están basados en un documento de The American Association for Public Opinion Research (AAPOR).

Tabla 7 | *Persona entrevistada, elegible*

CDF	Glosa	Asigne este código cuando...
11	Entrevista completa	Registre este código cuando haya podido aplicar la entrevista a una persona informante directa, habiendo aplicado todas las preguntas que correspondían a esa persona según el flujo de la encuesta. Esto último independientemente de si la persona le contestó o no (por ejemplo, si le respondieron no sabe o no responde). Este código solo puede ser utilizado una vez que se ha iniciado el cuestionario de recolección.
12	Entrevista parcial [Especifique]	Anote este código cuando haya podido aplicar la entrevista a una persona informante directa, pero, por diferentes motivos, no alcanza a aplicar todas las preguntas que correspondían a esa persona según el flujo de la encuesta. Por ejemplo, cuando se corta la llamada y no es posible retomar el contacto, o bien cuando la persona entrevistada finaliza la llamada de manera intencional. Este código solo puede ser utilizado una vez que se ha iniciado el cuestionario de recolección.

Tabla 8 | *Personas elegibles, rechazada*

CDF	Glosa	Asigne este código cuando...
22	Rechazo persona informante	<p>Utilice este código cuando el informante u otro integrante del hogar se niegue a contestar la encuesta mediante modalidad telefónica. Es importante considerar que, el rechazo también se puede producir de manera implícita, es decir, que la persona informante exprese su negativa a participar a través de una acción y no lo señale verbalmente a la persona encuestadora.</p> <p>* Este código incluye casos donde la solicitud de una entrevista fue transmitida a la persona entrevistada por una persona intermediaria que atiende el teléfono (como, por ejemplo, personal de servicio doméstico) y esta le devolvió a quien encuesta un mensaje de rechazo.</p> <p>* A su vez, este código incluye aquellos casos donde existe un corte en la llamada durante la aplicación de hoja de ruta. Para este último punto debe registrar la razón de rechazo "13. Alguien contesta y luego corta la llamada".</p> <p>* En aquellas situaciones donde la persona encuestadora haya acordado una cita con la persona informante en al menos 3 ocasiones, de las cuales ninguna se concreta y tampoco se obtiene otro tipo de respuesta, se debe registrar como resultado final el código 22. "Rechazo de la persona informante directa" y luego especificar la razón de rechazo "14. Otra razón de rechazo"</p>

Importante:

- El rechazo sucede cuando se ha hecho contacto con el hogar a entrevistar, pero se niegan a participar.
- La interrupción se da cuando, aceptando participar, se corta la aplicación sin llegar al final y no es posible seguir.
- Usted no debe leer las alternativas de respuesta para profundizar en el motivo de rechazo o interrupción. Simplemente registre el código que mejor refleje la respuesta de la persona a entrevistar.
- Registre siempre una razón. Este campo no puede quedar sin una respuesta.

Tabla 9 | *Persona elegible, no contactada*

CDF	Glosa	Asigne este código cuando...
33	Persona informante no ubicable, se contacta a otra persona	Utilice este código cuando no se logre contactar a la persona informante directa al realizar la llamada, sino que contesta otra persona (independiente si es o no integrante del hogar) quien le confirma que ese número corresponde a la vivienda y persona, pero le indica que la persona informante no está disponible para contestar en ese momento (se encuentra ocupada en otra actividad y no puede contestar). *También se usa cuando la persona contactada es menor de edad.
71	Marca tono, pero sin respuesta	Consigne este código cuando escucha el tradicional tono de espera de respuesta, sin que alguien conteste hasta finalizar la llamada, ya sea al cortar o si se termina la llamada automáticamente (sin traspaso a buzón de voz). Se recomienda escuchar al menos cuatro tonos antes de cortar la llamada. Si ha obtenido este resultado, vuelva a intentar la llamada en múltiples ocasiones antes de que transcurra una hora.
72	Responde buzón de voz	Use este código cuando la llamada se conecta a una grabación de buzón de voz, genérica o personalizada, que da la oportunidad de dejar un mensaje de voz. La grabación puede aparecer inmediatamente luego de marcar el número telefónico, después de escuchar otro tipo de grabación que indique no disponibilidad, o después de escuchar uno o más tonos de espera. Ejemplos: * "Su llamada está siendo transferida a un buzón de voz". * "Deje su mensaje en el buzón de voz".
73	Suena ocupado	Registre con este código los llamados que derivan en el tradicional sonido de teléfono ocupado. Si ha obtenido este resultado, vuelva a intentar la llamada con al menos media hora de desfase.
74	Se encuentra apagado o fuera del área de cobertura	Emplee este código cuando la llamada no marca tono y se conecta con una grabación que indica la no disponibilidad temporal, ya sea porque el teléfono se encuentra apagado o sin señal. En este caso, la grabación solo indica la no disponibilidad momentánea y no da la oportunidad de dejar un mensaje en el buzón de voz. Ejemplos: * "El teléfono móvil al que llama está apagado o fuera de cobertura". * "El número al cual usted está llamando no se encuentra disponible. Por favor intente más tarde". * "Lo sentimos. Este número no tiene su buzón de voz creado".
75	Número telefónico no existe	Consigne este código cuando la llamada se conecta a una grabación que indica que el número telefónico no existe o responde un mensaje que le indica problemas con el número telefónico, ya que no cuenta con la cantidad de dígitos correspondiente. Esto significa que el número no está operativo para recibir llamadas de forma permanente, por ejemplo, porque fue dado de baja o la secuencia de números no corresponde a un número teléfono existente. Ejemplos: * "Le informamos que el número marcado ya no es válido". * "El número que usted ha discado no tiene teléfono".

CDF	Glosa	Asigne este código cuando...
79	Otra razón de no contacto [Especifique]	<p>Anote este código cuando no pueda establecer contacto de manera telefónica, por motivos diferentes a los descritos con anterioridad. Este código incluye, por ejemplo, los siguientes casos o situaciones descritas:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Bloqueo de llamadas, si al marcar no escucha tono y la llamada se desconecta luego de dar tres pitidos. * Desvío de llamadas o algún mensaje que le indica que su llamada ha sido transferida. * Responde un mensaje que le indica la nueva forma de marcar los números telefónicos. * Se escucha algún tono distinto al sonido tradicional de espera u ocupado, se entrecruzan líneas telefónicas.

Tabla 10 | *Persona elegible, no entrevistada por otros motivos*

CDF	Glosa	Asigne este código cuando...
41	Persona informante impedida física y/o mentalmente para contestar	<p>Registre este código cuando la persona informante, ya sea la directa u otra persona, le señale verbalmente que tiene una condición física y/o mental que le impide contestar la encuesta. Esta condición puede ser de carácter permanente como sordera, ceguera, alta dificultad de desplazamiento, personas con síntomas de demencia senil, depresión, esquizofrenia, entre otros; o bien, una enfermedad temporal como, por ejemplo, una intoxicación, resfrío o gripe, entre otros. En estos casos, si la persona informante directa declara que su condición no representa un impedimento para responder la encuesta (y si usted percibe que es posible sostener una conversación coherente), debe aplicar la entrevista y registrar el código correspondiente.</p> <ul style="list-style-type: none"> * Incluya en este código situaciones donde el informante se encuentre bajo la influencia del alcohol y/o las drogas e impida sostener una conversación coherente. * Incluya también a personas informantes directas que se encuentran ausentes de la vivienda por estar hospitalizadas durante todo el período de aplicación de la encuesta.
42	Persona informante no habla idioma español	<p>Utilice este código cuando existan problemas de comunicación debido al idioma que habla la persona informante, ya sea porque esta no es capaz de hablar español, no existe una persona encuestadora u otra persona integrante del hogar que pueda aplicar la encuesta interpretando el idioma de la persona informante directa.</p>

CDF	Glosa	Asigne este código cuando...
43	Muerte de la persona informante o algún(a) familiar	<p>Consigne este código cuando la encuesta no puede realizarse, porque le informan que algún(a) familiar cercano(a) y/o la misma persona informante directa han fallecido recientemente. En estos casos, si la persona informante directa declara que esa situación no representa un impedimento para responder la encuesta, se debe proceder a la aplicación y registrar el código correspondiente.</p>
44	Concertó cita con la persona informante	<p>Registre este código cuando una persona informante directa haya accedido a concertar una cita con quien encuesta, especificando fecha y hora de la llamada. No es suficiente que la persona señale que lo contacten en algún momento del día, ya que se requiere especificar una hora en concreto, por ello, se sugiere consultar por una hora específica que más le convenga a la persona informante. Este código implica que hubo contacto con la persona informante, sin embargo, no existe certeza de que se concrete esa llamada y el resultado de esta (una entrevista o un rechazo).</p> <p>* En el caso que sea la misma persona informante directa quien responda el teléfono, le señale que no está disponible en ese momento y tampoco acuerden otro momento para la llamada (fecha y hora), debe consignar el código "82. Lugar o actividad de la persona informante no permite una entrevista".</p> <p>* Si es otra persona quien responde el teléfono (independiente si es o no integrante del hogar) y le señala que la persona informante directa no se encuentra disponible en ese momento, debe consignar el código "33. Informante no ubicable se contacta a otra persona".</p> <p>* En aquellas situaciones donde quien encuesta haya acordado una cita con la persona informante directa en al menos 3 ocasiones, de las cuales ninguna se concreta y tampoco se obtiene otro tipo de respuesta, se debe registrar como resultado final el código 22. "Rechazo de la persona informante directa" y luego especificar la razón del rechazo 14. "Otra razón de rechazo".</p> <p>Cabe señalar que, este código constituye un estado temporal, ya que no representa una respuesta definitiva, podría concluir en una respuesta exitosa u otra situación de no respuesta, por lo que no define el resultado final de la unidad seleccionada.</p>
46	Pérdida o errores en la transmisión de datos	<p>Anote este código cuando se produzcan errores en la transmisión/sincronización de datos desde el dispositivo móvil o computador, generándose una pérdida total de la información. Considere otros casos como desperfectos de la aplicación o el dispositivo que puedan afectar el guardado de los datos producidos.</p>
49	Otra razón de no entrevista [Especifique]	<p>Utilice este código cuando la persona informante declare que existen circunstancias, diferentes a las descritas anteriormente, que impiden la aplicación de la encuesta en el hogar.</p>

CDF	Glosa	Asigne este código cuando...
81	Calidad de audio mala o intermitente	<p>Emplee este código si logra establecer algún tipo de interacción, pero la presencia de ruido de fondo, voz desvirtuada, audio bajo, intermitente u otra situación similar impiden la comunicación y no se logra iniciar la encuesta.</p> <p>Si los problemas se presentan después de iniciada la entrevista con la persona informante, registre el código "12. Entrevista parcial", indicando luego la razón específica "3. Se corta la llamada durante la entrevista".</p>
82	Lugar o actividad de la persona informante no permite una entrevista	<p>Aplique este código en los casos donde logra interactuar con alguna persona informante, ya sea la directa u otra persona, quien no rechaza la entrevista, pero si le indica que no está disponible para responder en ese momento por distintas razones. Por ejemplo, debido que está en la vía pública, va manejando, está en reunión, se encuentra cocinando, u otro motivo.</p> <p>Si es posible, consulte a la persona informante en qué día y/u horario puede ser más oportuno realizar la llamada para concretar la entrevista. Si logra acordar una cita con la persona informante directo para la entrevista con fecha y hora definida, registre el código "44. Concertó cita con la persona informante".</p>

Tabla 11 | **Códigos elegibilidad desconocida**

CDF	Glosa	Asigne este código cuando...
76	Número telefónico equivocado	<p>Registre este código cuando logra interactuar con una persona, la cual le indica que el número telefónico marcado no corresponde a la persona informante directa (u otro integrante del hogar) y tampoco a la dirección donde se ubica la vivienda seleccionada. Incluya aquellos casos donde al marcar el número telefónico salte inmediatamente un mensaje de grabación indicando que tiene otro uso, por ejemplo, es una empresa, hotel, institución, restaurant u otro. Se debe corroborar que no se haya cometido algún error al digitar el número en el teléfono.</p>

Persona no elegible

Las situaciones de no elegibilidad deben ser corroboradas con la persona informante directa o con alguien que tenga los antecedentes necesarios para confirmar dicha situación. En particular, los códigos del 61 al 69 deben ser utilizados de manera excepcional bajo los criterios específicos mencionados en el apartado "Identificación de unidades de elegibilidad desconocida y no elegibles".

Tabla 12 | *Códigos persona no elegibles*

CDF	Glosa	Asigne este código cuando...
91	Persona informante/ hogar ya no reside en la dirección seleccionada [Especifique]	Utilice este código cuando logra interactuar con la persona informante directa, la cual le indica que en la actualidad ya no reside junto a su hogar en la dirección de la vivienda seleccionada, pero que anteriormente sí vivió en ella.
92	Persona informante/hogar nunca residió en la dirección seleccionada [Especifique]	Use este código cuando logra interactuar con la persona informante directa o con la persona informante Casen, la cual le indica que nunca ha residido en la dirección de la vivienda seleccionada.
61	Establecimiento, oficina de gobierno u otra organización [Especifique]	Emplee este código cuando compruebe que las unidades no son viviendas particulares. Este código incluye servicios públicos, oficina de instituciones no gubernamentales, establecimientos educacionales, establecimientos de salud, establecimientos recreacionales, deportivos, sociales y/o culturales, establecimientos productivos (empresas, talleres, entre otros), centros comerciales (almacenes, mall, tiendas, entre otros).
62	Institución (por ejemplo: hospital, cárcel, residencias para personas mayores, [Especifique]	Registre este código cuando la unidad sea utilizada por un conjunto de personas que comparten la vivienda por razones de salud, estudios, entre otros. Este código incluye principalmente hospitales o clínicas, sanatorios, recintos psiquiátricos, establecimientos correccionales (cárceles, penitenciarías), hogares de menores, residencias para personas mayores o casas de reposo.
63	Dormitorio colectivo (por ejemplo: militar, de trabajo, internado, hostales, residenciales, etc.) [Especifique]	Registre este código cuando la unidad no corresponda a una vivienda particular y sea utilizada principalmente como lugar de alojamiento por un conjunto de personas. Incluye alojamientos para trabajadores/as , como cuarteles o residencias militares, campamentos mineros o agrícolas, residenciales de trabajo, hoteles, hostales, apart hotel, lodge, pensiones, residenciales, entre otros.
64	Vivienda demolición, incendiada, destruida en o erradicada	Utilice este código cuando la unidad se encuentre demolida, en proceso de demolición, incendiada o erradicada y por lo tanto no esté en condiciones de ser utilizada para el alojamiento de personas.
65	Vivienda desocupada (por ejemplo: en venta, arriendo, etc.) [Especifique]	Consigne este código cuando la unidad constituya una vivienda particular, pero no existen hogares residentes en ella al momento de realizar el contacto, por ejemplo, viviendas destinadas para la venta o arriendo de personas.

CDF	Glosa	Asigne este código cuando...
66	Vivienda de veraneo o de uso temporal	Asigne este código cuando la unidad constituya una vivienda particular, pero esté destinada al alojamiento de personas solo en determinadas épocas del año. Aquel alojamiento puede ser con fines de recreación (veraneo, descanso y vacaciones de invierno).
67	Edificación no calificable (por ejemplo: en construcción, en reparaciones, etc.) [Especifique]	Clasifique de esta forma las unidades donde existan edificaciones que, por el estado de su estructura, no puedan ser utilizadas para el alojamiento de personas u otro uso. Este código incluye principalmente edificaciones en construcción y en reparación.
69	Otra razón para ser considerada no elegible [Especifique]	Emplee este código cuando no se puede determinar si la vivienda es elegible y claramente no alude a situaciones descritas en los códigos anteriores.



Usted debe registrar el resultado de cada llamado clasificándolo según los códigos definidos anteriormente. Si la razón entregada no corresponde a ninguno de los códigos debe anotar detalladamente en otras razones el motivo que le dio el entrevistado.

6. Supervisión

6.1 Importancia del Proceso de Supervisión

El proceso de supervisión tiene como objetivo garantizar la calidad y veracidad de los datos recolectados en la Encuesta de Bienestar Social (EBS) 2025. Este proceso incluye la revisión en línea de las encuestas realizadas, la re-entrevista a una parte de las personas encuestadas y la verificación de las condiciones de aplicación de la encuesta.

6.2 Métodos de Supervisión

6.2.1 Supervisión de encuestas por parte de la persona coordinadora

Las personas coordinadoras supervisarán en tiempo real las encuestas completadas mediante el sistema **Survey Solutions**, identificando errores y sesgos en la recolección de datos. Entre los aspectos evaluados se encuentran:

- Preguntas con comentarios y observaciones.
- Preguntas inválidas o con errores en su programación
- Preguntas sin respuesta.
- Duración de las encuestas y tiempos de respuesta.

6.2.2 Re-entrevista Aleatoria

Para verificar la veracidad de la información recolectada, se realizará una re-entrevista telefónica a al menos el 20% de las personas entrevistadas. Este proceso permitirá detectar errores en la identificación de los hogares, falsificaciones o sesgos de la persona encuestadora. La re-entrevista será aplicada por un equipo de personas supervisoras y estará programada en **Survey Solutions**.

6.2.3 Control de Calidad de Datos

El sistema de control de calidad incluirá una serie de indicadores que permitirán evaluar el trabajo de las personas encuestadoras. Se monitoreará la cantidad de encuestas con respuestas inválidas, preguntas sin responder y diferencias en la información entre la encuesta principal y la re-entrevista.

6.3 Medidas correctivas

En caso de detectar inconsistencias graves en la información recolectada, se aplicarán las siguientes medidas:

- Aumento del porcentaje de supervisión para personas encuestadoras con errores frecuentes.
- Revisión exhaustiva de encuestas sospechosas de falsificación.
- Retroalimentación y capacitación adicional para personas encuestadoras con bajo desempeño.
- Posible desvinculación de personas encuestadoras en caso de falsificación o mala calidad de la información recolectada.

El proceso de supervisión garantizará la confiabilidad de los datos de la EBS 2025, permitiendo mejorar la metodología y optimizar los procedimientos de levantamiento de información.

7. Conceptos generales

Para llevar a cabo un proceso estadístico de forma correcta, las personas que son parte de éste deben dominar conceptos generales relativos al levantamiento de información, pues permitirá obtener de mejor forma los datos y ser capaces de responder ante dudas de personas informantes.

Conceptos estadísticos

a. Investigación estadística

Es la herramienta que permite conocer la realidad en un momento dado o a través de un periodo de tiempo con el objetivo de tomar decisiones o elaborar planes y programas específicos.

b. Encuesta

Es un estudio que se realiza a través de un cuestionario y que contiene un listado de preguntas sobre un tema específico. La encuesta es aplicada a una muestra que representa a la población.

c. Población

Se define como un conjunto de personas que habitan una determinada área geográfica.

d. Población estadística

Se refiere al conjunto de elementos que se quiere investigar, estos elementos pueden ser objetos, acontecimientos, situaciones o grupos de personas.

e. Población objetivo

Corresponde a la totalidad de elementos que pertenecen a un conjunto, desde donde se obtiene información estadística. En este sentido la población objetivo también se conoce como Universo.

f. Muestra

En base a la población objetivo se extrae una muestra para aplicar a un estudio determinado, a partir de la cual se obtendrá información para realizar inferencias estadísticas.

g. Persona seleccionada EBS

Persona de 18 años y más, seleccionada de una vivienda correspondiente a un hogar que respondió la encuesta Casen 2024.

h. Persona informante directa

Corresponde a la persona seleccionada para la EBS 2025 cumple además con vivir actualmente en la dirección donde fue aplicada la encuesta Casen 2024, y se encuentra en condiciones físicas y/o mentales para responder la encuesta. Solo las personas con estas características son reconocidas por la EBS como personas que pueden autorizar la aplicación de la encuesta. Persona de 18 años y más, seleccionada de una vivienda correspondiente a un hogar que respondió la encuesta Casen 2024.

Conceptos operativos

Marco Muestral

La información del Marco Muestral está organizada en distintos niveles de datos, correspondientes a áreas territoriales que permiten identificar geográficamente a la población objetivo. En las unidades de muestreo los niveles más generales equivalen a la división política administrativa del país (región, provincia y comuna).

La información para zonas urbanas se subdivide en grupos más pequeños de identificación geográfica: distrito censal, zona censal, manzana, unidades primarias de muestreo (UPM) y viviendas (INE, 2023). En la EBS se considerará el marco muestral que contiene la Unidad Primaria de Muestreo (UPM).

a. Unidades Primarias de Muestreo (UPM)

Una Unidad Primaria de Muestreo (UPM) es un conglomerado (conjunto) formado aproximadamente por doscientas viviendas en las áreas urbanas y noventa viviendas colindantes en las áreas rurales. Esta agrupación de viviendas se realiza según criterios estadísticos. Del total de UPM en una comuna, se selecciona un conjunto para luego, dentro de cada una de ellas, seleccionar un grupo de viviendas.

Ilustración 2 | Visualización de UPM



b. Manzana

En las muestras de viviendas, las manzanas pueden ser definidas como unidades geográficas delimitadas, o como un conjunto aislado de edificaciones contiguas o separadas, circunscritas por caminos, líneas férreas o accidentes geográficos (cerros, esteros, playas, ríos, canales, etc.).

Ilustración 3 | Visualización Manzana



c. Edificaciones y sus usos

Una edificación es toda construcción ubicada en un sitio que constituye un recinto estructuralmente independiente y autosostenido, contiguo o separado, destinado o utilizado para fines de habitación, comercio, industria o actividades de cualquier índole, pudiendo tener simultáneamente uno o más usos. Como se mencionó antes, las UPM pueden contener predios y/o un grupo de edificaciones. En una encuesta de hogares, las edificaciones más importantes son las destinadas a la habitación de personas (viviendas), puesto que ellas son las que pueden ser parte de la muestra.

Conceptos de viviendas y hogares

a. Vivienda.

Una vivienda es toda edificación construida, convertida o dispuesta para el alojamiento permanente o temporal de personas, así como también, cualquier clase de albergue, fijo o móvil, ocupado como lugar de residencia, sin importar cuál sea su estructura o los materiales empleados para su construcción.

Una vivienda también puede estar compuesta por un conjunto de edificaciones que sean empleadas para el alojamiento. Junto con ello, una vivienda puede ser parte de una edificación, cuya separación y acceso independiente permita el alojamiento de personas, sin importar cuál sea su estructura o los materiales empleados para su construcción.

b. Viviendas particulares.

Una vivienda particular se define como toda construcción, estructuralmente separada e independiente, dentro de un sitio, destinada total o parcialmente, a la habitación permanente o temporal de personas y/u hogares, compuesta por una o más habitaciones.

Para ser considerada vivienda particular, debe cumplir con el requisito de tener acceso independiente, es decir, sus ocupantes no deben transitar por áreas ocupadas por otras personas (living, comedor, dormitorios, etc.) para entrar a las dependencias en las que residen.

c. Vivienda particular ocupada.

Es toda vivienda particular que, en el momento de la recolección, se encuentra habitada por una o más personas, siendo ésta el lugar de residencia habitual y permanente de ellas. Pudiendo encontrar moradores presentes o ausentes al momento de recolectar.

d. Vivienda particular de temporada.

Son viviendas particulares destinadas al uso sólo en determinadas épocas del año, con fines de recreación (veraneo, descanso, vacaciones de invierno) o para fines de trabajo (se ocupa en temporada de cosecha, etc.). Las personas que la utilizan necesariamente tendrán su residencia habitual en otra vivienda.

e. Vivienda Colectivas

Son viviendas utilizadas como lugar de alojamiento por un conjunto de personas, generalmente sin relación de parentesco, que comparten la vivienda o parte de ella por razones de salud, trabajo, religión, estudios, disciplina, etc. Casos típicos de viviendas colectivas son los hospitales, conventos, internados, cuarteles, establecimientos correccionales, hoteles, pensiones, residenciales, etc.

f. Hogar

El hogar está constituido por una o más personas, que unidas o no por vínculos de parentesco, residen en una misma vivienda o parte de ella. Además, se deben beneficiar de un mismo presupuesto, principalmente para alimentación.

Para constituir un hogar no es necesario que las personas sean parientes. Si bien en muchos casos será posible encontrar hogares compuestos por familiares, personas sin parentesco, como por ejemplo amigos o amigas, también pueden constituir un hogar dependiendo del tipo de vínculo económico que tengan entre sí.

Para que una persona forme parte de un hogar en la vivienda, debe residir en ella. Por esto, es necesario corroborar que las personas inicialmente consideradas no sean residentes habituales de otra vivienda, ya sea en la dirección que se realiza la entrevista u otro lugar de residencia.

Los residentes habituales de la vivienda son quienes en un periodo de referencia de un año residieron la mayor parte del tiempo en la vivienda. No son integrantes del hogar aquellas personas que estuvieron ausentes más de seis meses en el último año.

g. Personas integrantes del hogar

Para considerar a personas como integrantes de un hogar deben cumplir las siguientes características:

- Las personas que realizan servicios domésticos (remunerados) y residen habitualmente en la vivienda ("servicio doméstico puertas adentro").
- Las personas extranjeras que trabajan o estudian en el país y que han estado residiendo en la vivienda, o que tengan intención de residir en ella, por seis meses o más.
- Todas las personas que componen un hogar, sin importar si aportan o no con ingresos al presupuesto (por ejemplo, bebés, niños y niñas), se benefician de un presupuesto común, principalmente para alimentación.
- Quienes se encuentran realizando el servicio militar y no pernoctan o duermen habitualmente en los cuarteles.

h. Vivienda particular con más de un hogar.

Del estudio de las definiciones anteriores se deduce que en algunas viviendas particulares se pueden encontrar dos o más hogares. Para que esto se cumpla se debe tener presente que ambos hogares tengan un acceso común y distinto presupuesto para alimentación. Estas condiciones se deben cumplir en forma conjunta, para ser considerados como hogares separados dentro de una misma vivienda. Recuerde que una vivienda particular necesariamente debe tener acceso independiente.

i. Jefatura del hogar

Integrante del hogar considerado como tal por las otras personas del hogar, ya sea por razones de dependencia económica, parentesco, edad, autoridad o respeto.

8. Sistema

Survey Solutions

Como ya se mencionó anteriormente, EBS 2025 utilizará la modalidad de recolección telefónica asistida por una computadora y es a través de esta en donde ingresaremos a la dirección Web de Survey Solutions (SuSo) dado que es esta la que debe utilizar para recolectar la información, ya que contiene los cuestionarios de la EBS 2025.

Indicaciones generales de Survey Solutions

El Survey Solutions (SuSo) es una herramienta para la recolección y el procesamiento de datos estadísticos. Survey Solutions es un software libre, elaborado por el grupo de Datos del Banco Mundial, el cual, nos permite llevar a cabo un desarrollo rápido y eficiente en el diseño de encuestas. Este software nos ofrece distintos perfiles: para personas diseñadoras, para personas supervisoras, y para personas encuestadoras. Además, se pueden utilizar y cargar los cuestionarios en distintas plataformas. Para el proceso de recolección de la EBS utilizaremos dos perfiles: (1) Persona encuestadora y (2) Persona supervisora. El primero, es responsable de contactar a la persona informante y recolectar los datos. Mientras que el segundo perfil, está a cargo de monitorear los estados de avance de las personas encuestadoras, revisar los formularios y retroalimentar al equipo de personas encuestadoras sobre el avance del levantamiento.

¿Qué beneficios ofrece Survey Solutions Web?

- Puedes ver los estados de completitud de las encuestas y los errores detectados.
- También permite que los datos puedan ser revisados al instante por la persona Encargada de Grupo con solo completar la encuesta.
- Es una solución sostenible para grandes encuestas, ya que conecta la información registrada entre distintos módulos, facilitando la aplicación de dichas encuestas.
- Por último, gracias a Survey Solutions podemos modernizar los procesos estadísticos a nivel nacional.

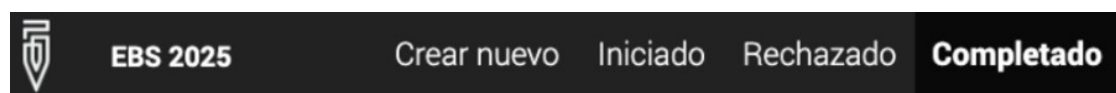
¿Cómo ingresar a Survey Solutions Web?

Usted como persona encuestadora, para acceder a su carga de trabajo deberá ingresar al aplicativo SuSo, al desplegarse la pantalla de inicio, deberá completar los dos campos disponibles para ingreso de la información "Ingreso" y "Password". Ambos datos, serán provistos por la persona encargada de su grupo.

Ilustración 4 | **Pantalla de inicio en página Web Survey Solution**

Estados de Survey Solutions

En Survey Solutions existen cuatro estados para los cuestionarios, los cuales se separan en distintas pestañas, estas son: (1) Crear nuevo; (2) Iniciado; (3) Rechazado y; (4) Completado, tal como se muestra en la imagen.

Ilustración 5 | **Estados de Survey Solutions**

Dependiendo de la gestión que usted realice, los cuestionarios se moverán de una pestaña a otra, es decir, si iniciaste una encuesta, esta pasará de la pestaña "Crear nuevo" a la pestaña "Iniciado". Así mismo, si marcamos la encuesta como completada, pasará de la pestaña "Iniciado" a la pestaña "Completado". Ahora bien, recuerda que después de aplicar la encuesta y generar la revisión de las respuestas registradas debe completar, al hacerlo la encuesta le llegará a la persona que esté a cargo de su grupo. En caso de que se identifiquen inconsistencias y/o errores en la información, la persona encargada de su grupo deberá rechazarla. Luego de esta acción, la encuesta aparecerá en la pestaña "Rechazado".

¿Qué información contiene cada estado de Survey Solutions?

- **Crear nuevo:** Esta pestaña es la que se muestra por defecto. Al ser asignada la carga por su encargada o encargado de grupo, aparecerán todos los cuestionarios que debe gestionar. Si pulsas una encuesta, se desplegará la información del directorio, así como también la opción: "Iniciar nueva entrevista", para iniciar la encuesta debes presionar dicho botón.
- **Iniciado:** En esta pestaña podrás ver todos los cuestionarios abiertos que no se cerraron correctamente ya sea por cerrar la pestaña del navegador o por completar sin seguir el flujo correcto de la encuesta, evite dejar encuestas en esta pestaña.

- **Completado:** En esta pestaña verás los cuestionarios que han sido completados, es decir, aquellos que han finalizado su gestión y listos para ser revisados por la persona encargada de su grupo.
- **Rechazado:** Esta pestaña te mostrará los cuestionarios que completaste, pero que fueron rechazados por quien coordina por contener errores y/o inconsistencias. Además, aparecerán los folios que fueron reasignados a su perfil con gestiones previas.

Panel principal de inicio de Survey Solutions

Al ingresar se encontrará el panel, el nombre de la encuesta y los diferentes estados por los que puede pasar una encuesta en Survey Solutions, estos son “Crear nuevo”, “Iniciado”, “Rechazado” y “Completado”.

Ilustración 6 | Panel principal Survey Solutions

ASIGNACIÓN	ENTREVISTAS NECESARIAS	CUESTIONARIO	Preguntas de identificación	ACTUALIZADO EN	CREADO EN	COMENTARIO	EVENTO DE CALENDARIO
466	Sin límite	(ver. 7) EBS 2025	Nivel educacional persona seleccionada: Primaria o Preparatoria (Sistema antiguo). Edad Jefatura: 66, Jefatura hogar Casen: Vladimir, Persona informante Casen: Vladimir, Fecha Casen: Enero 2025, Edad persona seleccionada: 76, Sexo persona seleccionada: Hombre, Nombre persona seleccionada: Juan, Teléfono: 93456789, Observación dirección: .. Dirección: calle, número, block, piso, depto, comuna: Calle Principal 1111, Block C, Piso 2, Dpto 5, UPM: 10101, Comuna: Puerto Montt, Zona: Rural, Región: Región de Los Lagos, ID vivienda: 1994205, Folio: 199420204, Número de personas seleccionadas en el hogar: 2	Mar 10, 2025 15:58	Mar 10, 2025 15:58		
465	Sin límite	(ver. 7) EBS 2025	Nivel educacional persona seleccionada: Postgrado, Edad Jefatura: 34, Jefatura hogar Casen: Camila, Persona informante Casen: Camila, Fecha Casen: Enero 2025, Edad persona seleccionada: 50, Sexo persona seleccionada: Mujer, Nombre persona seleccionada: Camila, Teléfono: 92345678, Observación dirección: .. Dirección: calle, número, block, piso, depto, comuna: Pasaje	Mar 10, 2025 15:58	Mar 10, 2025 15:58		

Los cuestionarios que se le asignaron aparecerán automáticamente en la pestaña “Crear nuevo” y es la carga de trabajo que usted deberá gestionar a través de llamados telefónicos. Cada cuestionario tiene asignado un **Folio** que corresponde a un código que identifica la unidad, este aparecerá con la información de portada que le permitirá conocer información de la vivienda encuestada en Casen que posteriormente tendrá que corroborar y de la persona seleccionada EBS a quien debe aplicar la encuesta.

Ilustración 7 | Estado crear nuevo

ASIGNACIÓN	ENTREVISTAS NECESARIAS	CUESTIONARIO	Preguntas de identificación	ACTUALIZADO EN	CREADO EN	COMENTARIO	EVENTO DE CALENDARIO
466	Sin límite	(ver. 7) EBS 2025	Nivel educacional persona seleccionada: Primaria o Preparatoria (Sistema antiguo), Edad Jefatura: 66, Jefatura hogar Casen: Vladimir, Persona informante Casen: Vladimir, Fecha Casen: Enero 2025, Edad persona seleccionada: 76, Sexo persona seleccionada: Hombre, Nombre persona seleccionada: Juan, Teléfono: 93456789, Observación dirección: .. Dirección: calle, número, block, piso, depto, comuna: Calle Principal 1111, Block C, Piso 2, Dpto 5, UPM: 10101, Comuna: Puerto Montt, Zona: Rural, Región: Región de Los Lagos, ID vivienda: 1994205, Folio: 199420204, Número de personas seleccionadas en el hogar: 2	Mar 10, 2025 15:58	Mar 10, 2025 15:58		
465	Sin límite	(ver. 7) EBS 2025	Nivel educacional persona seleccionada: Postgrado, Edad Jefatura: 34, Jefatura hogar Casen: Camila, Persona informante Casen: Camila, Fecha Casen: Enero 2025, Edad persona seleccionada: 50, Sexo persona seleccionada: Mujer, Nombre persona seleccionada: Camila, Teléfono: 92345678, Observación dirección: .. Dirección: calle, número, block, piso, depto, comuna: Pasaje	Mar 10, 2025 15:58	Mar 10, 2025 15:58		

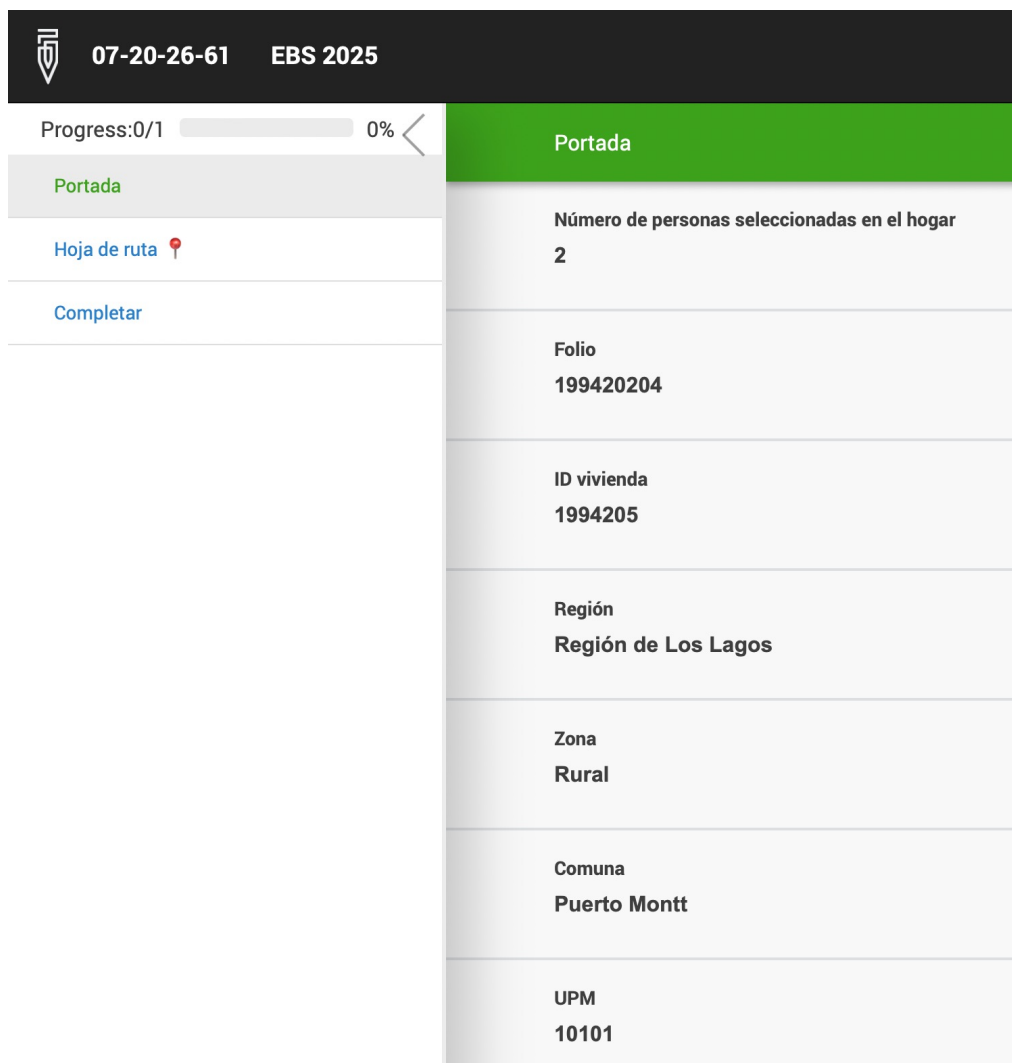
Para abrir una encuesta, debe hacer clic en botón izquierdo sobre la información de portada y seleccionar "Iniciar nueva entrevista".

Ilustración 8 | Iniciar nueva entrevista

ASIGNACIÓN	ENTREVISTAS NECESARIAS	CUESTIONARIO	Preguntas de identificación	ACTUALIZADO EN	CREADO EN	COMENTARIO	EVENTO DE CALENDARIO
466	Sin límite	(ver. 7) EBS 2025	Nivel educacional persona seleccionada: Primaria o Preparatoria (Sistema antiguo), Edad Jefatura: 66, Jefatura hogar Casen: Vladimir, Persona informante Casen: Vladimir, Fecha Casen: Enero 2025, Edad persona seleccionada: 76, Sexo persona seleccionada: Hombre, Nombre persona seleccionada: Juan, Teléfono: 93456789, Observación dirección: .. Dirección: calle, número, block, piso, depto, comuna: Calle Principal 1111, Block C, Piso 2, Dpto 5, UPM: 10101, Comuna: Puerto Montt, Zona: Rural, Región: Región de Los Lagos, ID vivienda: 1994205, Folio: 199420204, Número de personas seleccionadas en el hogar: 2	Mar 10, 2025 15:58	Mar 10, 2025 15:58		
465	Sin límite	(ver. 7) EBS 2025	Nivel educacional persona seleccionada: Postgrado, Edad Jefatura: 34, Jefatura hogar Casen: Camila, Persona informante Casen: Camila, Fecha Casen: Enero 2025, Edad persona seleccionada: 50, Sexo persona seleccionada: Mujer, Nombre persona seleccionada: Camila, Teléfono: 92345678, Observación dirección: .. Dirección: calle, número, block, piso, depto, comuna: Pasaje	Mar 10, 2025 15:58	Mar 10, 2025 15:58		

Inmediatamente, usted podrá visualizar la EBS 2025. Al lado izquierdo de su pantalla, usted podrá observar un menú con el orden dispuesto del cuestionario. Primero "portada", HR: Inicio de contacto" y "HR: Resultado del llamado".

Ilustración 9 | Cuestionario EBS 2025 en Survey Solutions



07-20-26-61 EBS 2025	
Progress:0/1 0%	Portada
Portada	Número de personas seleccionadas en el hogar 2
Hoja de ruta	Folio 199420204
Completar	ID vivienda 1994205
	Región Región de Los Lagos
	Zona Rural
	Comuna Puerto Montt
	UPM 10101

En caso de que usted quiera volver al panel principal, el folio iniciado cambiará automáticamente del estado "Crear nuevo" a "Iniciado", como podemos ver en la siguiente imagen.

Ilustración 10 | Estado Inicializado



Como se indicó anteriormente, al abrir la entrevista lo primero que podrá visualizar es la “portada” del cuestionario. Esta cuenta con datos que son precargados y aparecerán automáticamente. En caso de no aparecer información, debe dar aviso inmediatamente a su encargado o encargada de grupo. En la tabla a continuación se explica cada variable de portada.

Tabla 13 | Variables de portada del cuestionario EBS

Variables de portada	Explicación
Número de personas seleccionadas en el hogar	Indica el número de seleccionados EBS en el hogar
Folio	Identificación de la persona
Región	Nombre de región
Comuna	Nombre de comuna
Área	Nombre de área (Rural o urbano)
Dirección: calle, número, block, piso, depto. Comuna	Dirección de la persona seleccionada
Observación	Detalles sobre la ubicación de la vivienda (ejemplo: acceso a la vivienda por el costado del camino)
Teléfono	Teléfono proporcionado por informante CASEN 2024
Teléfono Secundario	Variable dinámica que se actualiza con respuesta p08_1 Celular de Persona EBS.
Nombre persona seleccionada	Nombre de la persona seleccionada
Sexo persona seleccionada	Sexo de la persona seleccionada (1 = hombre; 2 = mujer)
Edad persona seleccionada	Edad de la persona seleccionada

Variables de portada	Explicación
Fecha Casen	Fecha de aplicación de Encuesta Casen 2024
Persona informante Casen	Señala el nombre de la persona informante Casen 2024
Jefatura hogar Casen	Indica el nombre de la persona identificada como jefatura de hogar en Casen 2024
Edad jefatura	Edad de persona jefatura de hogar Casen 2024
Número de llamados contestado	Número total de intentos de llamado
cdf_alpha	Código de disposición de mayor contacto logrado
Nivel educacional persona seleccionada	Indica el nivel educacional al que la persona asiste o asistió, según lo informado en Casen 2024

Aspectos generales del cuestionario en Survey Solutions

Antes de iniciar un cuestionario es importante que entienda cómo funcionan algunos aspectos generales de las encuestas en Survey Solutions (SuSo).

En el panel lateral de navegación los íconos generales y los colores distintivos que encontrará a lo largo del cuestionario le serán de gran ayuda.

- El cuestionario está organizado en módulos. Al comienzo del cuestionario, deberá registrar la hora del intento de llamado presionando el botón "Grabar la hora actual" en Hoja de Ruta.
- El cuestionario le mostrará de forma automática el orden de las preguntas que debe realizar, a medida que vaya respondiendo se irán habilitando las preguntas y los módulos.
- Para avanzar de un módulo a otro es indispensable que registre respuestas para todas las preguntas habilitadas, el módulo debe quedar en color verde.
- Al finalizar cada módulo aparecerá un botón con el nombre del siguiente módulo que le permite avanzar al siguiente, sin tener que volver al menú.
- Si la persona encuestada le da una respuesta que no está en las alternativas planteadas, por favor deja un comentario.
- Si aparecen dudas sobre cómo responder algún módulo, comuníquese con la persona a cargo de su grupo.
- Recuerde registrar todos los intentos de contacto telefónico, independiente del resultado del llamado debe quedar registrado en la Hoja de Ruta.

9. Cuestionario

El cuestionario de la EBS 2025 cuenta con una hoja de ruta y trece módulos, y cada uno de ellos está orientado a obtener información de la persona seleccionada enfocándose en una determinada dimensión del bienestar. La aplicación de estos módulos se debe realizar siguiendo el flujo propio de la encuesta, es decir, aplicado el módulo de Caracterización, se habilitará el módulo de Bienestar Subjetivo y así hasta llegar al de Orientación Sexual.

A continuación, se presenta una tabla con los módulos del cuestionario EBS y su objetivo, los que serán descritos detalladamente en los siguientes capítulos del presente manual.

Tabla 14 | Módulos del cuestionario EBS y sus objetivos

Módulo	Objetivo
Módulo Hoja de ruta	Caracterizar el resultado del proceso del trabajo de recolección de la encuesta, en cada una de las personas seleccionadas.
Módulo L: Caracterización	En el módulo de Caracterización se incluye información básica para la descripción de la persona informante que responderá la Encuesta.
Módulo A: Bienestar Subjetivo	El objetivo del módulo es evaluar si las personas tienen una valoración positiva de sus vidas, el propósito y sentido de la vida, y el balance emocional que experimenten en un momento específico.
Módulo E: Educación	El objetivo del módulo es evaluar los habilitantes que disponen las personas respecto a su educación y si disponen de las oportunidades para educarse.
Módulo O: Trabajo en la ocupación	El objetivo de este módulo es evaluar si las personas disponen de un ambiente de trabajo de calidad.
Módulo U: Uso del tiempo	El objetivo de este módulo es visibilizar la forma en que las personas distribuyen su tiempo en distintas actividades durante el día, ya que esto es clave en el bienestar de las personas.
Módulo Y: Ingresos	El objetivo de este módulo es evaluar si las personas disfrutan y disponen de oportunidades para tener seguridad económica.
Módulo S: Salud	El objetivo de este módulo es evaluar si las personas disfrutan y tienen oportunidades para gozar de buena salud.
Módulo V: Vivienda	El objetivo de este módulo es evaluar si las personas disponen de una vivienda en buenas condiciones y un entorno que considere servicios básicos.
Módulo G: Calidad del medio ambiente	Este módulo busca evaluar si las personas gozan y tienen oportunidades para disfrutar de un entorno libre de contaminación ambiental.
Módulo H: Seguridad	Este módulo busca evaluar si las personas viven y tienen oportunidades para vivir en un entorno seguro para el desarrollo de las actividades diarias.

Módulo	Objetivo
Módulo R: Relaciones Sociales	El objetivo de este módulo es evaluar si las personas son parte y tienen oportunidades para establecer relaciones sociales y tienen confianza en la posición que ocupan en la sociedad.
Módulo F: Confianza y Participación	El objetivo de este módulo es evaluar si las personas participan políticamente, confían en las instituciones y tienen las oportunidades para incidir en decisiones comunitarias.
Módulo OS: Orientación Sexual	La orientación sexual refiere a la forma en que una persona identifica su atracción afectiva o sexual por otra persona según su sexo o género.

10. Cuestionario digital

10.1 MÓDULO: HOJA DE RUTA

Descripción general

A través de esta sección del cuestionario se busca conocer todos los esfuerzos realizados por las personas encuestadoras para recopilar información de las personas seleccionadas EBS. Este capítulo del manual le ayudará a entender cómo y en qué momento registrar información de los intentos de contacto, de tal forma que su trabajo se vea reflejado adecuadamente.

Objetivos de la Hoja de Ruta

A través de la Hoja de Ruta se busca:

- Contabilizar y monitorear los intentos de contacto realizados para aplicar el cuestionario de la EBS.
- Recolectar información de contacto de las personas seleccionadas para EBS.
- Facilitar la organización de la entrevista, cuando se requiera más de un llamado para finalizarla.
- Conocer el resultado final del proceso de aplicación de la encuesta.

Definiciones importantes

- **Persona seleccionada EBS:** Persona de 18 años y más, seleccionada de una vivienda correspondiente a un hogar que respondió la encuesta Casen 2024.
- **Persona informante directa:** corresponde a quien siendo seleccionado o seleccionada EBS cumple además con vivir actualmente en la dirección donde fue aplicada la encuesta Casen 2024, y se encuentra en condiciones físicas y/o mentales para responder la encuesta. Solo las personas con estas características son reconocidas por la EBS como personas que pueden autorizar la aplicación de la encuesta.
- **Hoja de Ruta y asignación de folio por hogar:** debe existir un folio y una Hoja de Ruta para cada persona seleccionada en la muestra.
- **Intento de contacto:** es cada oportunidad en que la persona encuestadora llama al número de teléfono del directorio u otros que se hayan conseguido en intentos de contactos previos, con el fin de ubicar a la persona seleccionada para iniciar la aplicación de la entrevista.
- **El contacto:** se produce cuando la persona encuestadora logra interactuar con alguna persona informante directa, aun cuando no logre su participación en la encuesta. No existe contacto, cuando no se logra interactuar con una persona informante directa o cuando la unidad muestral no sea elegible.
- **Apertura:** corresponde al momento en que se inicia el primer módulo del cuestionario de recolección EBS (Módulo L: Caracterización).

Importancia de la Hoja de Ruta

En la Hoja de Ruta usted podrá registrar toda la información sobre las diligencias que realice para contactar y entrevistar a las personas seleccionadas e identificadas como personas a entrevistar directas. Gracias a esa información, se conocerá el resultado de la encuesta en cada folio y se realizará el seguimiento de todos los cuestionarios aplicados. Por lo anterior, la información recopilada en la HR será extraída y analizada de forma periódica, lo que permitirá conocer el estado de avance de la recolección de datos.

¿Quién responde la Hoja de Ruta?

Las personas encuestadoras son las únicas responsables de llenar la información de la Hoja de Ruta. Deben completar en ella la información de todas las preguntas que se desplieguen según el flujo que corresponda. Se solicitará, por ejemplo, datos de identificación de las personas, confirmación de cierto tipo de información como la dirección, el registro de las citas concertadas, entre otras, y, para finalizar siempre se solicitará registrar el resultado de cada llamado.

Las personas encuestadoras deben verificar la siguiente información precargada en el dispositivo antes de iniciar la entrevista:

- Identificación de la vivienda (nombre de calle o camino, número, block, piso, Depto. o pieza, observaciones de enumeración).
- Número de folio vivienda (cinco dígitos que corresponden al número de vivienda identificado en el directorio).
- Identificación de la persona seleccionada EBS (nombre, edad).

¿Cuándo se completa la Hoja de Ruta?

Usted debe completar este formulario desde el momento en que reciba la carga de trabajo. Registrando todas las actividades realizadas para encuestar a la persona seleccionada. El registro debe efectuarse durante los intentos de contacto, el contacto mismo y las entrevistas, reflejando de forma precisa las horas y días en que hizo cada actividad.

¿Cómo se completa la Hoja de Ruta?

En el computador usted contará con las dos secciones de la *HR en todo momento, estas son: Hoja de ruta y Resultado de llamado*. En las secciones de la HR encontrará preguntas abiertas (Ej.: RUT de la persona que aplica la encuesta) y cerradas (Ej.: preguntas que piden registrar el código del llamado respectivo) las cuales deberá responder de acuerdo con las instrucciones contenidas en la HR.



Importante

Completitud del registro en la Hoja de Ruta: cada vez que finalice un intento de contacto, como también durante el trabajo posterior, asegúrese de que ha registrado toda la información necesaria para la fase de trabajo.

Tipos de unidades muestrales (folios) según resultado de contacto

Las unidades muestrales pueden clasificarse en tres niveles o grupos, dependiendo de si es posible o no encontrar en ellas a la población objetivo de la encuesta. Estos grandes grupos de unidades serán llamados tipos de elegibilidad: Elegibles, Elegibilidad Desconocida y No elegibles. Sus características se describen en el capítulo 5 de este manual.

Descripción de Secciones de la Hoja de Ruta

La Hoja de Ruta está compuesta por dos secciones: *HR: INICIO DE CONTACTO* y *HR: RESULTADO DEL LLAMADO*.

En las siguientes páginas se explicará el objetivo y forma de llenado de cada una de estas secciones.

En el formulario, cada registro de contacto constituye un intento de contacto, donde, para realizar un seguimiento adecuado, es necesario que usted registre su nombre, RUT, el número al que marcará, la fecha, hora, seguir el flujo que le indique el cuestionario según las respuestas que vaya obteniendo, y, por último, el código de disposición de ese contacto (lo cual será explicado de forma detallada más adelante).

En *HR: INICIO DE CONTACTO* primero hay algunas instrucciones generales para el llenado del formulario (ver **Ilustración 11**) y luego, la primera información que debe completar corresponde al número de intento de llamado en que se encuentra (ver **Ilustración 12**):

Ilustración 11 | Instrucciones generales para el llenado de hoja de ruta

Instrucciones

1. El cuestionario le mostrará de forma automática el orden de las preguntas que debe formular.

2. Para que eso funcione, es indispensable que registre respuestas para todas las preguntas en el orden en que aparecen.

3. Las preguntas tienen distintos formatos, que le indicarán cómo realizar la entrevista:

- Las preguntas con este símbolo 👁️ corresponden a introducciones o explicaciones que usted debe leer a la persona que contesta.
- Las preguntas con este símbolo 🙋 las debe responder usted.
- Las preguntas con este 🕒 símbolo corresponden a botones para registrar la hora de inicio o término de la entrevista.
- Los textos de color **NEGRO** corresponden a las preguntas que debe formular, leyéndolas tal cual aparecen escritas.
- Los textos de color **CELESTE** son instrucciones para usted y no es necesario leerlas a la persona informante.
- Algunas preguntas del cuestionario incorporan períodos de referencia. Cada vez que ello ocurra, el periodo estará marcado con color **VERDE**.

4. Las categorías de respuesta: “No sabe”, “No responde” o “No aplica” y sus derivados, no deben leerse a la persona entrevistada.

Ilustración 12 | Primera información para completar en Hoja de ruta

Entrevista. Persona encuestadora: registre a qué intento de contacto corresponde

- 1er llamado
- 2do llamado
- 3er llamado
- 4to llamado
- 5to llamado
- 6to llamado
- 7mo llamado
- 8vo llamado
- 9no llamado
- 10mo llamado
- 11er llamado
- 12do llamado
- 13ro llamado
- 14to llamado
- 15to llamado

La lista del intento de contacto va desde el 1er llamado hasta el 15to llamado, tal como se puede apreciar en la **Ilustración 12**. Para agregar un nuevo intento de contacto debe incrementar en uno el número de llamado según corresponda. Por ejemplo: si ya realizó un primer llamado (“1er llamado”) y desea agregar un nuevo registro para un segundo intento o entrevista deberá marcar “2do llamado” en esta pregunta. Al hacerlo, verá como se despliega, bajo la pregunta, una subsección con el llamado correspondiente (ver **Ilustración 13**). Para acceder al registro de un intento de llamado debe presionar el botón azul con el nombre del llamado para el cuál usted desea ingresar información, es importante que tenga cuidado de no reemplazar la información ya registrada para previos contactos o intentos de contacto, sino que abrir efectivamente un nuevo “llamado”.

Ilustración 13 | *Subsecciones con llamados*

REGISTRE AQUÍ SUS INTENTOS DE LLAMADOS
Presione el botón que corresponde al intento de llamado que se encuentra realizando.

Llamado - 1

Llamado - 2

Llamado - 3

RESULTADO DEL LLAMADO 📞

Cuando ingrese a la subsección correspondiente al número de llamado del contacto actual, se le solicitará identificarse mediante su nombre y RUT (ver **Ilustración 14**). Esta pregunta permite conocer quién o quiénes fueron las personas responsables de la información recopilada en una unidad específica, y así es posible conocer cuántas unidades trabajó cada persona encuestadora. Luego deberá confirmar si el llamado que está realizando corresponde a una continuación en la aplicación del cuestionario de recolección, contestando la pregunta: “¿A qué tipo de entrevista corresponde este intento de contacto?” (ver **Ilustración 14**). En caso de que efectivamente se trate a una continuación en la aplicación del cuestionario de recolección podrá pasar directamente al cuestionario de recolección mediante un flujo más corto.

Ilustración 14 | Información persona seleccionada EBS

HOJA DE RUTA /

Llamado - 1

INFORMACIÓN PERSONA ENCUESTADORA

p_nompe. Digite su nombre y apellido (persona encuestadora)

Ingrese texto

p_rutpe. Digite su RUT (persona encuestadora)

DIGITE RUT COMPLETO SIN PUNTOS NI GUIÓN

Ingrese texto

p_tipoenc. ¿A qué tipo de entrevista corresponde este intento de contacto?

1. A un intento de apertura del cuestionario de recolección

2. A una continuación en la aplicación del cuestionario de recolección

Luego se mostrará la información de identificación de la persona seleccionada y los datos para contactarle y deberá ingresar el número telefónico al que marcará (ver Ilustración 15). Este campo es muy importante, sobre todo en los casos en que se consiguió algún otro teléfono para contactar a la persona seleccionada distinto al de la precarga.

Ilustración 15 | Información persona seleccionada EBS



Intento de apertura del cuestionario de recolección

ESTOS SON LOS DATOS DISPONIBLES PARA CONTACTAR:

Persona seleccionada:
Juan de 76 años

Persona informante Casen:
Vladimir de 66 años

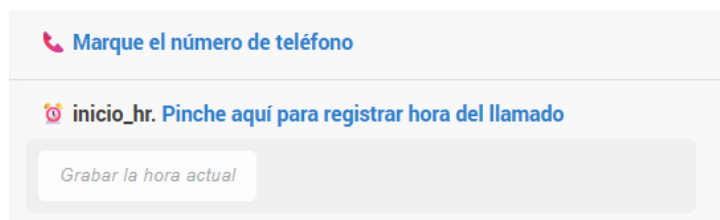
Teléfono:
93456789

Dirección de la vivienda:
Calle Principal 1111, Block C, Piso 2, Dpto 5

Observaciones para la identificación de la vivienda:
.

A continuación, debe marcar al número de teléfono y registrar la fecha y hora del llamado presionando el botón dispuesto en el formulario. Es importante que la acción de presionar el botón de fecha y hora se realice, por lo que debe ser ejecutada una vez se haya digitado el número telefónico, sin necesidad de esperar marque algún tono o alguien conteste.

Ilustración 16 | Fecha y hora



Marque el número de teléfono

inicio_hr. Pinche aquí para registrar hora del llamado

Grabar la hora actual

En cuanto registre la hora del llamado se presentará la siguiente pregunta de protocolo que, como las anteriores, debe ser contestada por la persona encuestadora: "p0. ¿Alguien contestó la llamada?" (ver Ilustración 17).

Ilustración 17 | Resultado de llamado cuando no se contesta la llamada

👉 p0. ¿Alguien contestó la llamada?

Si el número telefónico viene incompleto marque la alternativa "No"; a continuación ingrese el código "79. Otra razón de no contacto" y detalle la situación.

1. Sí

2. No ✕

👉 re_lla4. Registre el código correspondiente:

71. Marca tono, pero sin respuesta

72. Responde buzón de voz

73. Suena ocupado

74. Se encuentra apagado o fuera del área de cobertura

75. Número telefónico no existe

76. Número telefónico equivocado

79. Otra razón de no contacto [Especifique]

En caso, de que el teléfono sea inválido, no tenga tono, suene ocupado o simplemente nadie conteste la llamada, debe marcar la alternativa "No" y seleccionar el código que corresponda en la lista que se desplegará a continuación (ver Ilustración 17).

En caso de que alguien conteste la llamada, el procedimiento de indagación para la identificación de informantes y viviendas seleccionadas se debe realizar en el contexto del discurso introductorio, al momento de establecer el contacto telefónico con las personas.

Ilustración 18 | *Discurso introductorio*

📍 p0. ¿Alguien contestó la llamada?

Si el número telefónico viene incompleto marque la alternativa "No", a continuación ingrese el código "79. Otra razón de no contacto" y detalle la situación.

1. Sí 2. No

Presente el estudio, utilizando el siguiente guión

🗣️ Hola buenos días/tardes/noches,

¿Me comunico con **Vladimir**? Mi nombre es **Mauricio** y trabajo para el Centro de Microdatos de la Universidad de Chile. Le estamos llamando porque usted o alguien de su hogar respondió la encuesta Casen 2024 ¿se acuerda?

Si la persona no recuerda, indicar que la visitaron en **25 de enero de 2025**, donde respondió una encuesta presencial aplicada en Tablet, que duró un poco más de una hora, acerca de temas como Educación, Trabajo, Ingresos, Salud, Vivienda.

Ahora estamos realizando la Encuesta de Bienestar Social que es complementaria a Casen y que busca conocer la percepción de distintos temas. Para esta nueva encuesta, necesito contactar a **Juan de 76 años** o en su defecto, con la persona informante Casen: **Vladimir**

Intente contactarse con la persona seleccionada: **Juan de 76 años** o en su defecto, con la persona informante Casen: **Vladimir**

📍 p01. Indique con quién se logra el contacto

Si la persona seleccionada EBS coincide con la persona informante Casen, seleccione la primera alternativa: "Se contacta con la persona seleccionada EBS"

1. Se contacta con la persona seleccionada EBS

2. Se contacta con la persona informante Casen

3. Se contacta con otra persona

-66. Corta la llamada o rechaza encuesta

Al utilizarse una modalidad telefónica, la persona encuestadora dispone de un tiempo acotado para establecer la interacción con la persona que contesta la llamada y lograr su cooperación. Por lo general, durante esa breve conversación, la persona encuestadora proyecta un discurso introductorio el cual es adaptado y flexibilizado dependiendo del contexto, la situación de entrevista y el tipo de persona que responde la llamada telefónica. Se destacan algunos contenidos mínimos presentes en el discurso introductorio, los que pueden ser resumidos del siguiente modo:

Paso 1. Saludar y presentarse a sí mismo.

Paso 2. Señalar la institución de pertenencia.

Paso 3. Indicar el contexto, el estudio y motivo de la llamada telefónica.

Paso 4. Realizar procedimientos de indagación.

Es importante que, independiente de quién conteste inicialmente la llamada, la persona encuestadora intente contactarse con la persona seleccionada EBS o en su defecto con la persona que fue informante para Casen 2024.

Después de indagar e intentar contactarse con la persona seleccionada, en la pregunta “p01. Indique con quién se logra el contacto” debe marcar la opción que corresponda (ver **Ilustración 18**). Cuando la persona seleccionada EBS coincide con la persona informante Casen, debe marcar la primera alternativa “Se contacta con la persona seleccionada EBS”.

Flujos de la Hoja de Ruta según tipo de persona informante contactada

Las situaciones de indagación se encuentran condicionadas por las personas que potencialmente pueden responder el llamado telefónico, las cuales pueden ser segmentadas en tres tipos diferentes de personas informantes:

- **Situaciones de contacto con la persona seleccionada EBS:** Refieren a las situaciones donde es posible contactar telefónicamente a la persona seleccionada EBS, cuyos datos se encuentran consignados en la portada del cuestionario digital. El registro contiene información como dirección, nombre, edad, número telefónico, nivel educacional, entre otros datos adicionales.
- **Situaciones de contacto con la persona informante Casen:** Aluden a las situaciones donde no es posible contactar telefónicamente a la persona seleccionada para EBS, pero sí a la persona informante que respondió la encuesta Casen 2024. Esta persona quien responde la llamada puede confirmar la identificación de la persona, la dirección de la vivienda seleccionada y puede dar información adicional para contactar a la persona seleccionada, como algún número de teléfono adicional u otras observaciones.
- **Situaciones de contacto con otra persona:** Estos casos apuntan a situaciones en las cuales se logra contactar telefónicamente a otra persona, que puede o no pertenecer a la vivienda. Independiente de las razones, estas situaciones pueden derivar en diferentes preguntas de indagación para corroborar la identificación de la persona informante y una forma de contacto.
- **Situaciones de contacto con una persona que corta la llamada o rechaza la encuesta sin identificar:** En esta situación se logra contactar telefónicamente con alguien que no logra identificar, le corta la llamada, rechaza la encuesta o tiene problemas de idioma, en este caso usted selecciona la opción -66 y pasa al resultado del llamado.

Procedimientos de indagación

A continuación, se presentan los tipos de indagación sugeridos de acuerdo con el perfil de la persona que responde el llamado telefónico.

Cada tipo de indagación considera un grupo de requisitos que deben ser sondeados y confirmados por la persona encuestadora mediante ciertas preguntas, en el contexto de la interacción inicial. Sin embargo, la aplicación de los tipos de indagación y su orden dependerá de la persona que conteste la llamada.

Las respuestas a la indagación determinarán el tipo de código de disposición a registrar en el cuestionario Hoja de Ruta. Por lo tanto, es relevante que se ciña a los requisitos de indagación señalados.

Criterios de aplicación de la indagación

Durante el procedimiento de indagación se busca confirmar la información respecto a la persona seleccionada y la identificación de la vivienda, para luego proceder a la aplicación de la encuesta.

Como se mencionó anteriormente, esto se debe realizar indicando exactamente el nombre de la persona seleccionada (nombre y apellido en lo posible), su edad y los datos para la identificación de la vivienda registrada en el directorio, considerando toda la información que se tenga como nombre de la calle, número, comuna, localidad, entidad, sector y otros datos complementarios que aparecen en el campo de observaciones de la portada.

Cuando no se disponga del nombre de la calle/camino o el número de la vivienda (S/N), es relevante que señale las "observaciones de la vivienda" u otra información sobre la localización de la unidad, que le permitan al informante corroborar dichos datos. En zonas o áreas rurales, este tipo de precisiones pueden ayudar a la identificación de las viviendas.

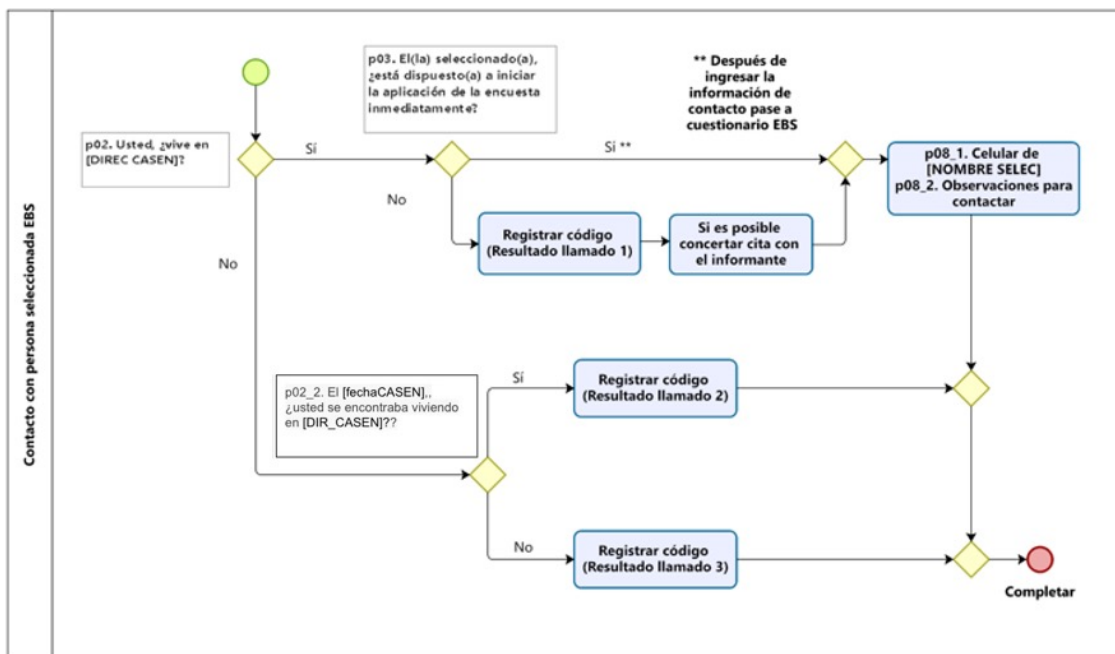
Indagación para situaciones de contacto con persona seleccionada EBS.

Esta situación refiere a casos donde es posible contactar telefónicamente a la persona seleccionada EBS, cuyos datos se encuentran precargados en la portada y se muestran nuevamente al inicio del contacto.

- Confirmar el nombre de la persona informante según datos entregados.
- Confirmar la dirección de la vivienda seleccionada.
- En caso de no concordar la dirección que usted tiene con la que le entrega la persona informante, corroborar si la persona seleccionada EBS vivió alguna vez en la dirección o se mudó en algún momento.
- En caso de que corresponda, determinar el uso de la edificación (viven personas, está destinada para que vivan personas u otro uso).

Este flujo, como se muestra en la Ilustración 19, puede llevar a distintos resultados:

Ilustración 19 | Flujos de contacto con persona seleccionada EBS



Si la persona contactada telefónicamente corresponde a la seleccionada, y además confirma la dirección de la vivienda seleccionada, se debe indagar sobre la posibilidad de iniciar la entrevista inmediatamente. Ante esto, si la persona acepta la entrevista debe pasar al cuestionario de recolección EBS, si no lo hace debe seleccionar el código correspondiente a la situación, en caso que la persona corte la llamada en este punto debe seleccionar -66 y pasar al resultado de llamado (ver Ilustración 20).

Ilustración 20 | Resultado de llamado 1. (ver Ilustración 19)

Indague sobre la posibilidad de iniciar la encuesta inmediatamente.

📍 p03. La persona seleccionada, ¿está dispuesta a iniciar la aplicación de la encuesta inmediatamente?

1. Sí

2. No ✕

-66. Corta la llamada o rechaza encuesta

📍 re_Ila1. Registre el código correspondiente:

22. Rechazo persona informante

41. Persona informante impedida física y/o mentalmente para contestar

42. Persona informante no habla idioma español [Especifique]

43. Muerte de la persona informante o algún(a) familiar

44. Concertó cita con la persona informante

46. Pérdida o errores en la transmisión de datos

49. Otra razón de no entrevista [Especifique]

81. Calidad de audio mala o intermitente

82. Lugar o actividad de la persona informante no permite una entrevista

Si la persona contactada telefónicamente corresponde a la seleccionada, pero se confirma que ya no vive en la vivienda de la dirección consignada en el directorio, entonces debe registrar el código "91. Persona informante/hogar ya no reside en la dirección seleccionada" (Ilustración 21). Además, debe especificar en observaciones el detalle de la situación.

Ilustración 21 | Resultado de llamado 2. (ver Ilustración 20)

p02_2. El 25 de enero de 2025, ¿usted se encontraba viviendo en Calle Principal 1111, Block C, Piso 2, Dpto 5?

1. Sí

2. No

-66. Corta la llamada o rechaza encuesta

re_lla3. Registre el código correspondiente:

91. Persona informante/hogar ya no reside en la dirección seleccionada [Especifique]

61. Establecimiento, oficina de gobierno u otra organización [Especifique]

62. Institución (por ejemplo: hospital, cárcel, residencias para personas mayores, etc.) [Especifique]

63. Dormitorio colectivo (por ejemplo: militar, de trabajo, internado, hostales, residenciales, etc.) [Especifique]

64. Vivienda en demolición, incendiada, destruida o erradicada

65. Vivienda desocupada (por ejemplo: en venta, arriendo, etc.) [Especifique]

66. Vivienda de veraneo o de uso temporal

67. Edificación no calificable (por ejemplo: en construcción, en reparaciones, etc.) [Especifique]

69. Otra razón para ser considerada no elegible [Especifique]

re_lla3_esp. Especifique.

Ingrese texto

Si la persona contactada telefónicamente corresponde a la persona informante, pero se confirma que nunca vivió en la dirección de la vivienda seleccionada. Puede consignarse el código "92. Persona informante/hogar nunca residió en la dirección seleccionada". En este caso o en alguno de los códigos no elegibles se deberá ingresar una observación [Especifique] como se muestra en la Ilustración 22.

Ilustración 22 | Resultado de llamado 3 (ver Ilustración 19)

p02_2. El 25 de enero de 2025, ¿usted se encontraba viviendo en Calle Principal 1111, Block C, Piso 2, Dpto 5?

1. Sí

2. No ✕

-66. Corta la llamada o rechaza encuesta

🏠 re_lla3. Registre el código correspondiente:

92. Persona informante/hogar nunca residió en la dirección seleccionada [Especifique] ✕

61. Establecimiento, oficina de gobierno u otra organización [Especifique]

62. Institución (por ejemplo: hospital, cárcel, residencias para personas mayores, etc.) [Especifique]

63. Dormitorio colectivo (por ejemplo: militar, de trabajo, internado, hostales, residenciales, etc.) [Especifique]

64. Vivienda en demolición, incendiada, destruida o erradicada

65. Vivienda desocupada (por ejemplo: en venta, arriendo, etc.) [Especifique]

66. Vivienda de veraneo o de uso temporal

67. Edificación no calificable (por ejemplo: en construcción, en reparaciones, etc.) [Especifique]

69. Otra razón para ser considerada no elegible [Especifique]

re_lla3_esp. Especifique.

Ingrese texto

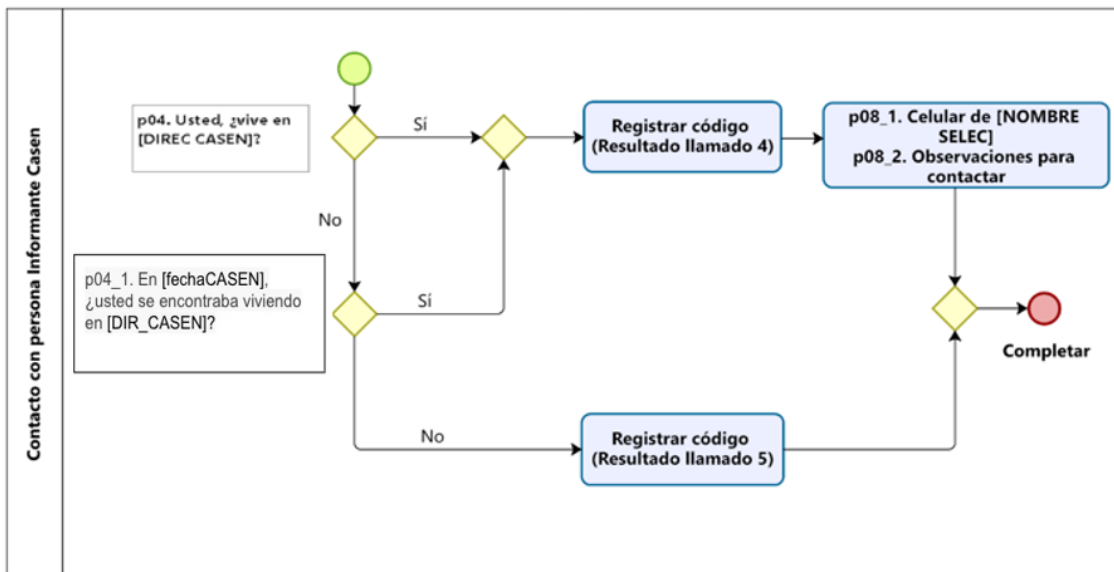
Indagación para situaciones de contacto con persona Informante Casen

Aluden a las situaciones donde no es posible contactar telefónicamente la persona seleccionada, pero sí a la persona informante Casen. Esta persona puede confirmar la dirección de la vivienda seleccionada (ver Ilustración 23).

- Corroborar si la persona seleccionada EBS está disponible en la vivienda en ese momento. En caso de no estar disponible continúe con los puntos siguientes:
 - Confirmar el nombre de la persona informante Casen según datos entregados.
 - Confirmar la dirección de la vivienda seleccionada.
 - Corroborar si la persona informante Casen vivió alguna vez en la dirección o se mudó en algún momento.

- Indagar por información de contacto de la persona seleccionada EBS y consultar acerca del horario más idóneo para realizar la llamada.
- En caso de que corresponda, determinar el uso de la edificación (viven personas, está destinada para que vivan personas u otro uso).

Ilustración 23 | Flujos de contacto con persona informante Casen



Si la persona informante Casen vive o vivió en la dirección se registra el código "33. Informante no ubicable, se contacta a otra persona" y luego se debe indagar por información para contactar a la persona seleccionada EBS (ver Ilustración 24 e Ilustración 25). Se debe intentar conseguir el número de teléfono personal de la persona seleccionada, así como consultar acerca del horario más idóneo para realizar la llamada.

Ilustración 24 | Resultado de llamado 4. (ver Ilustración 23)

p04. ¿Usted vive en Calle Principal 1111, Block C, Piso 2, Dpto 5?

Observaciones para la identificación de la vivienda:

1. Sí

2. No

-66. Corta la llamada o rechaza encuesta

Indague sobre la situación de la persona seleccionada EBS (Juan de 76 años) en esa vivienda y clasifíquela a continuación.

Si la persona con la que está hablando tiene información de contacto de la persona seleccionada EBS, marque el código "33. Persona informante no ubicable, se contacta a otra persona" y registre la información.

re_Jla2. Registre el código correspondiente:

33. Persona informante no ubicable, se contacta a otra persona

Ilustración 25 | Resultado de llamado 4. (ver Ilustración 23)

p04. ¿Usted vive en **Calle Principal 1111, Block C, Piso 2, Dpto 5?**

Observaciones para la identificación de la vivienda:

1. Sí ✕

2. No

-66. Corta la llamada o rechaza encuesta

Indague sobre la situación de la persona seleccionada EBS (Juan de 76 años) en esa vivienda y clasifíquela a continuación.

Si la persona con la que está hablando tiene información de contacto de la persona seleccionada EBS, marque el código "33. Persona informante no ubicable, se contacta a otra persona" y registre la información.

🏠 re_lla2. Registre el código correspondiente:

33. Persona informante no ubicable, se contacta a otra persona

41. Persona informante impedida física y/o mentalmente para contestar

42. Persona informante no habla idioma español [Especifique]

43. Muerte de la persona informante o algún(a) familiar

46. Pérdida o errores en la transmisión de datos

49. Otra razón de no entrevista [Especifique]

69. Otra razón para ser considerada no elegible [Especifique]

91. Persona informante/hogar ya no reside en la dirección seleccionada [Especifique]

92. Persona informante/hogar nunca residió en la dirección seleccionada [Especifique]

Si la persona informante Casen nunca vivió en la dirección de la vivienda consignada en el directorio, entonces debe registrar el código "92. Persona informante/hogar nunca residió en la dirección seleccionada [Especifique]" o alguno de los códigos no elegibles que se muestran a continuación (ver Ilustración 26). Además, debe especificar en observaciones el detalle de la situación si es que el código lo requiere.

Ilustración 26 | Resultado de llamado 4. (ver Ilustración 23)

p04_1. En 25 de enero de 2025, ¿usted se encontraba viviendo en Calle Principal 1111. Block C. Piso 2. Dato 5?

1. Sí

2. No

-66. Corta la llamada o rechaza encuesta

Indague sobre la situación de la persona seleccionada EBS (Juan de 76 años) en esa vivienda y clasifíquela a continuación.

Si la persona con la que está hablando tiene información de contacto de la persona seleccionada EBS, marque el código "33. Persona informante no ubicable, se contacta a otra persona" y registre la información.

re_lla3. Registre el código correspondiente:

33. Persona informante no ubicable, se contacta a otra persona

41. Persona informante impedida física y/o mentalmente para contestar

42. Persona informante no habla idioma español [Especifique]

43. Muerte de la persona informante o algún(a) familiar

46. Pérdida o errores en la transmisión de datos

49. Otra razón de no entrevista [Especifique]

81. Calidad de audio mala o intermitente

92. Persona informante/hogar nunca residió en la dirección seleccionada [Especifique]

61. Establecimiento, oficina de gobierno u otra organización [Especifique]

62. Institución (por ejemplo: hospital, cárcel, residencias para personas mayores, etc.) [Especifique]

63. Dormitorio colectivo (por ejemplo: militar, de trabajo, internado, hostales, residenciales, etc.) [Especifique]

84. Vivienda en demolición, incendiada, destruida o erradicada

85. Vivienda desocupada (por ejemplo: en venta, arriendo, etc.) [Especifique]

86. Vivienda de veraneo o de uso temporal

67. Edificación no calificable (por ejemplo: en construcción, en reparaciones, etc.) [Especifique]

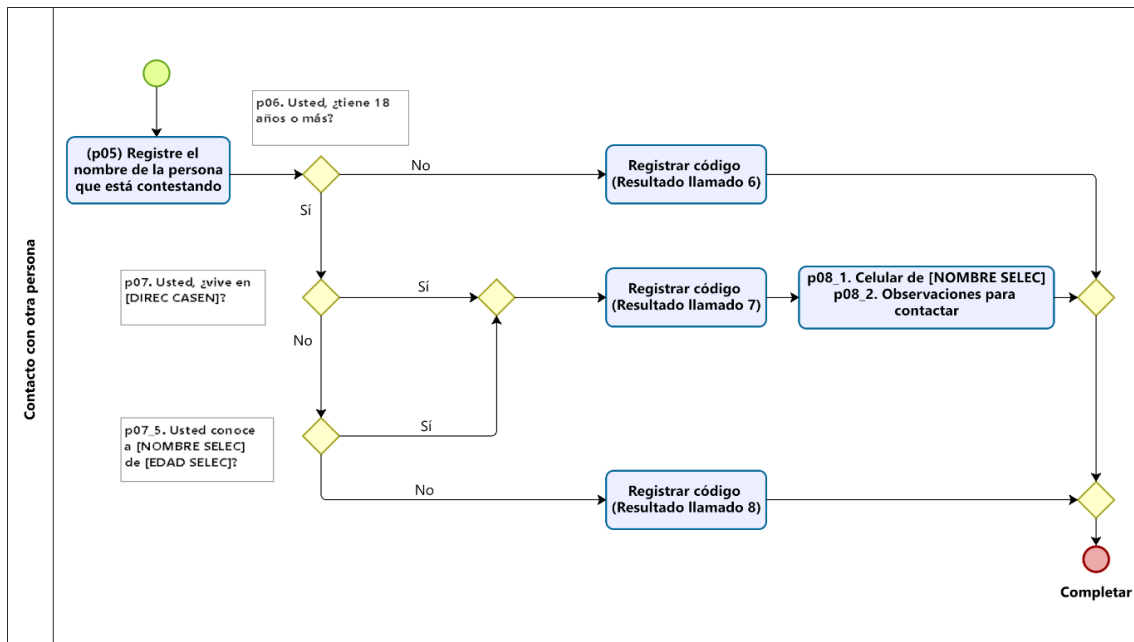
89. Otra razón para ser considerada no elegible [Especifique]

Indagación para situaciones de contacto con otra persona

Estos casos aluden a situaciones en las cuales se logra contactar telefónicamente a otra persona, quien no es la persona informante y puede o no residir en la vivienda. Independiente de las razones, estas situaciones pueden derivar en preguntas de indagación para corroborar la dirección de la vivienda y conseguir información para poder contactar directamente a la persona seleccionada (ver Ilustración 27).

- Confirmar que la persona que contesta la llamada tiene 18 años o más.
- Confirmar la dirección de la vivienda seleccionada.
- Determinar el uso de la edificación (viven personas, está destinada para que vivan personas u otro uso).
- Corroborar si quién contesta conoce a la persona seleccionada EBS.
- Indagar por información de contacto de la persona seleccionada EBS y consultar acerca del horario más idóneo para realizar la llamada.
- Revisar el número telefónico marcado (chequear errores en el marcaje).

Ilustración 27 | **Flujos de contacto con otra persona.**



Si quién contesta es menor de edad, indague sobre la posibilidad de conversar con alguien mayor, si la respuesta es negativa debe registrar el código "33. Informante no ubicable, se contacta a otra persona" en el registro de llamadas y terminar el intento (ver Ilustración 28).

Ilustración 28 | Resultado de llamado 6. (ver Ilustración 27)

p06. Usted, ¿tiene 18 años o más?

1. Sí

2. No ✕

-66. Corta la llamada o rechaza encuesta

👉 re_Ila2. Registre el código correspondiente:

33. Persona informante no ubicable, se contacta a otra persona ✕

Si la persona contactada telefónicamente es mayor de edad, confirmará si reside en la dirección, y también registrará el código "33. Informante no ubicable, se contacta a otra persona" (ver Ilustración 29) en el registro de llamadas. Luego indagará por el número de teléfono personal de la persona seleccionada EBS, así como consultar acerca del horario más idóneo para realizar la llamada (ver ilustración 29).

Ilustración 29 | Resultado de llamado 7. (ver Ilustración 27)

p07. ¿Usted vive en **Calle Principal 1111, Block C, Piso 2, Dpto 5?**

Observaciones para la identificación de la vivienda:

- 1. Si
- 2. No
- 66. Corta la llamada o rechaza encuesta

Indague sobre la situación de la persona seleccionada EBS (Juan de 76 años) en esa vivienda y clasifíquela a continuación.

Si la persona con la que está hablando tiene información de contacto de la persona seleccionada EBS, marque el código "33. Persona informante no ubicable, se contacta a otra persona" y registre la información.

🏠 re_ll2. Registre el código correspondiente:

- 33. Persona informante no ubicable, se contacta a otra persona
- 41. Persona informante impedida física y/o mentalmente para contestar
- 42. Persona informante no habla idioma español [Especifique]
- 43. Muerte de la persona informante o algún(a) familiar
- 46. Pérdida o errores en la transmisión de datos
- 49. Otra razón de no entrevista [Especifique]

Si la persona contactada telefónicamente no vive en la dirección, pero puede garantizar que conoce al informante, debe seguir el mismo protocolo que en el caso anterior. Registrar el código "33. *Informante no ubicable, se contacta a otra persona*" e indagar por información de contacto de la persona seleccionada EBS (ver Ilustración 39).

Ilustración 30 | Resultado de llamado 7. (ver Ilustración 27)

p07_2. ¿Usted conoce a **Juan de 76 años?**

1. Sí

2. No

-66. Corta la llamada o rechaza encuesta

Indague sobre la situación de la persona seleccionada EBS (Juan de 76 años) en esa vivienda y clasifíquela a continuación.

Si la persona con la que está hablando tiene información de contacto de la persona seleccionada EBS, marque el código "33. Persona informante no ubicable, se contacta a otra persona" y registre la información.

re_lla2. Registre el código correspondiente:

33. Persona informante no ubicable, se contacta a otra persona

41. Persona informante impedida física y/o mentalmente para contestar

42. Persona informante no habla idioma español [Especifique]

43. Muerte de la persona informante o algún(a) familiar

46. Pérdida o errores en la transmisión de datos

49. Otra razón de no entrevista [Especifique]

Si la persona contactada telefónicamente confirma que no vive en la dirección especificada en el directorio y tampoco conoce a la persona seleccionada y el número telefónico marcado es el correcto, entonces debe registrar el código **"76. Número telefónico equivocado"** (ver Ilustración 31).

Es importante que indague o revise el número telefónico marcado, para corroborar si corresponde con el entregado previamente y determinar que el número es equivocado. En el caso que marque erróneamente el número telefónico, debe volver a intentar la llamada, marcando el número correcto.

Excepcionalmente, si la persona contactada telefónicamente es capaz de confirmar que corresponde a la dirección de la vivienda seleccionada, indicando el uso y ocupación de la unidad, debe consignar el código de no elegibilidad específico (ver Ilustración 31).

Ilustración 31 | Resultado de llamado 8. (ver Ilustración 27)

p07_2. ¿Usted conoce a Juan de 76 años?

1. Sí

2. No ✕

-66. Corta la llamada o rechaza encuesta

🏠 re_lla3. Registre el código correspondiente:

76. Número telefónico equivocado

61. Establecimiento, oficina de gobierno u otra organización [Especifique]

62. Institución (por ejemplo: hospital, cárcel, residencias para personas mayores, etc.) [Especifique]

63. Dormitorio colectivo (por ejemplo: militar, de trabajo, internado, hostales, residenciales, etc.) [Especifique]

64. Vivienda en demolición, incendiada, destruida o erradicada

65. Vivienda desocupada (por ejemplo: en venta, arriendo, etc.) [Especifique]

66. Vivienda de veraneo o de uso temporal

67. Edificación no calificable (por ejemplo: en construcción, en reparaciones, etc.) [Especifique]


69. Otra razón para ser considerada no elegible [Especifique]

Situaciones de Rechazo

Cuando la persona contactada rechaza la aplicación de la encuesta se debe marcar el código de rechazo que está habilitado. Se utilizará el código "22. Rechazo persona informante". Posteriormente, se debe marcar la razón de rechazo (ver Ilustración 32). Se debe considerar que un corte de llamado intencional por parte de la persona contactada constituye un rechazo y es importante que se codifique como tal, considerando como razón de rechazo el "13. Alguien contesta y luego corta la llamada".

Ilustración 32 | **Razones de rechazo**

ce_rr.

 **Registre las razones del rechazo**

Puede registrar más de una razón

- 1. No tiene tiempo
- 2. Persona no está interesada o lo considera una pérdida de tiempo
- 3. Por su privacidad no quiere entregar información personal ni familiar
- 4. Por su seguridad no quiere entregar información personal ni familiar
- 5. Nunca responde encuestas
- 6. Persona está aburrida de contestar encuestas
- 7. No confía en las encuestas en general
- 8. No confía en las estadísticas oficiales
- 9. Ha tenido malas experiencias por responder encuestas
- 10. La familia o pareja le prohíbe contestar encuestas
- 11. No tiene beneficios por contestar la encuesta
- 12. Se niega sin dar razones
- 13. Alguien contesta y luego corta la llamada
- 14. Otra razón de rechazo

Agenda de cita

Como se mencionó anteriormente, es fundamental que se intente concertar una cita con la persona seleccionada EBS para volver a llamar y poder realizar la entrevista. De concretarse este esfuerzo, debe registrar el código "44. *Concertó cita con la persona informante*", ante lo que se desplegarán los espacios correspondientes para registrar esta información como se muestra en la Ilustración 33.

Ilustración 33 | **Agenda de cita**

📌 **ac1. Indique fecha acordada**

Ingresar fecha

📌 **ac2. Indique hora acordada**

INGRESAR EN FORMATO DE 24 HORAS HH:MM (19:15, 09:32, ETC.)

Ingrese texto (:)

📌 **ac3. Observaciones para contactar**

SI NO TIENE OBSERVACIONES ANOTE "-77".

Ingrese texto

Información de contacto

Siempre que sea posible se habilitarán las casillas para conseguir información personal de la persona seleccionada EBS y de esta forma poder contactarse con ella directamente (ver Ilustración 34).

Ilustración 34 | **Información de contacto persona seleccionada EBS**

📞 ¿Podría confirmarme a qué número de teléfono le puedo volver a contactar?

📌 **p08_1. Celular de Ignacia**

Ingresar número

No tiene ningún número

Este mismo número

📌 **p08_2. Observaciones para contactar**

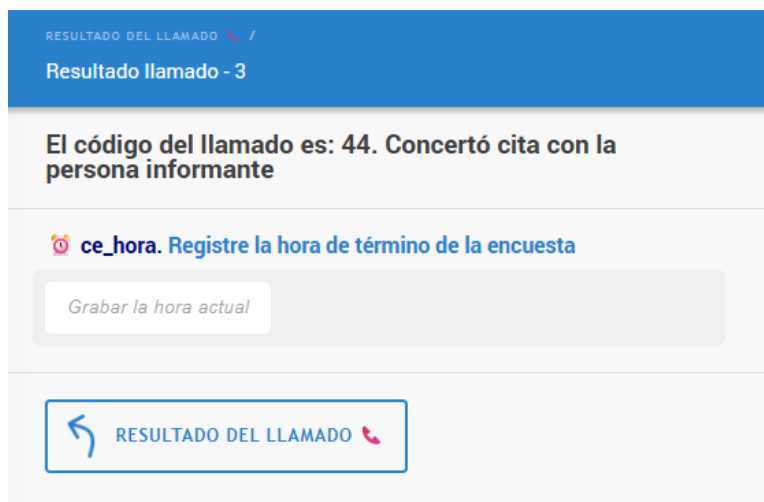
Indique información adicional para siguiente llamado (hora disponible, otro número de teléfono, correo, etc.) Si no tiene observaciones anote "-77"

Ingrese texto

Interrupción del llamado

Es fundamental que siempre pase por la sección *HR: RESULTADO DEL LLAMADO*, incluso cuando ya se codificó el intento de llamado que se encuentra realizando. Esto ya que en esta sección se encuentra el botón para registrar la hora de término de la aplicación del formulario (ver **Ilustración 35**).


Ilustración 35 | *Hora de término de la encuesta*





RESULTADO DEL LLAMADO /

Resultado llamado - 3

El código del llamado es: 44. Concertó cita con la persona informante


 **ce_hora. Registre la hora de término de la encuesta**

Grabar la hora actual

 RESULTADO DEL LLAMADO 

En caso de que la aplicación del formulario de HR sea interrumpido abruptamente (Ej.: La persona contactada corta el teléfono, hay mala señal, etc.) y no pueda seguir registrando la información requerida, podrá pasar directamente a registrar el resultado del llamado haciendo clic en el vínculo indicado con la flecha azul en la **Ilustración 36**. Entonces, deberá registrar uno de los códigos que aparecen en la **Ilustración 37**.

Ilustración 36 | **Vínculo al resultado de llamado**

 p01. Indique con quién se logra el contacto



Si la persona seleccionada EBS coincide con la persona informante Casen, seleccione la primera alternativa: "Se contacta con la persona seleccionada EBS"

1. Se contacta con la persona seleccionada EBS

2. Se contacta con la persona informante Casen

3. Se contacta con otra persona

-66. Corta la llamada o rechaza encuesta

 Si se interrumpe el llamado o no es posible continuar, seleccione "-66. Corta la llamada o rechaza encuesta" y pase a registrar el **RESULTADO DEL LLAMADO** 

Por ejemplo:

- Si la persona seleccionada EBS u otra persona rechaza la entrevista.
- Si la persona seleccionada EBS u otra persona se encuentra impedida física y/o mentalmente para contestar o no habla idioma español
- En caso de muerte de la persona seleccionada EBS o algún(a) familiar
- En caso de calidad de audio mala o intermitente
- Etc.

Ilustración 37 | **Códigos de interrupción**

HR: RESULTADO DEL LLAMADO /

RESULTADO LLAMADO 1 (Código [...])

cod_ent.

 Registre el código del resultado del llamado

21. Rechazo a nivel hogar

41. Persona informante impedida física y/o mentalmente para contestar

42. Persona informante no habla idioma español [Especifique]

43. Muerte de la persona informante o algún familiar

46. Pérdida o errores en la transmisión de datos (supervisión)

49. Otra razón de no entrevista [Especifique]

81. Calidad de audio mala o intermitente

82. Lugar o actividad de la persona informante no permite una entrevista

Apertura del cuestionario de recolección EBS.

La apertura del cuestionario de recolección EBS está supeditada únicamente al siguiente flujo de Hoja de Ruta:

- Se logra contacto con la persona seleccionada EBS (ver Ilustración 38).
- La persona vive en la dirección seleccionada (ver Ilustración 39).
- La persona está dispuesta a iniciar la aplicación de la encuesta inmediatamente (ver Ilustración 39).

Ilustración 38 | **Contacto con la persona seleccionada EBS**

🏠 p01. Indique con quién se logra el contacto

Si la persona seleccionada EBS coincide con la persona informante Casen, seleccione la primera alternativa: "Se contacta con la persona seleccionada EBS"

1. Se contacta con la persona seleccionada EBS

2. Se contacta con la persona informante Casen

3. Se contacta con otra persona

-66. Corta la llamada o rechaza encuesta

Ilustración 39 | **Confirmación de residencia**

p02. ¿Usted vive en **Calle Principal 1111, Block C, Piso 2, Dpto 5?**

Observaciones para la identificación de la vivienda:

1. Sí

2. No

-66. Corta la llamada o rechaza encuesta

Indague sobre la posibilidad de iniciar la encuesta inmediatamente.

🏠 p03. La persona seleccionada, ¿está dispuesta a iniciar la aplicación de la encuesta inmediatamente?

1. Sí

2. No

-66. Corta la llamada o rechaza encuesta

Luego de confirmar la información anterior, se le solicitará corroborar información de contacto de la persona seleccionada para volver a llamarla en caso de ser necesario y podrá pasar directamente al cuestionario de recolección EBS, haciendo clic sobre el mensaje que dice "Pase a CUESTIONARIO ENCUESTA DE BIENESTAR SOCIAL" (ver Ilustración 40).

Ilustración 40 | Información para contestar

Antes de partir, ¿podría confirmarme a qué número de teléfono le puedo volver a contactar en caso de ser necesario?


p08_1. Celular de **Nombre persona seleccionada**

Ingresar número


No tiene ningún número

Este mismo número

p08_2. Observaciones para contactar

 Indique información adicional para siguiente llamado (hora disponible, otro número de teléfono, correo, etc.) Si no tiene observaciones anote "-77".


Ingrese texto

 Pase a [CUESTIONARIO ENCUESTA DE BIENESTAR SOCIAL](#)

Una vez habilitado el cuestionario de recolección, se debe marcar la hora de inicio de este (ver Ilustración 41) y comenzar con el *Módulo L: Caracterización*.

Ilustración 41 | Registro de hora inicio cuestionario de recolección

CUESTIONARIO ENCUESTA DE BIENESTAR SOCIAL

hora_hr.  Registre la hora antes de pasar al cuestionario


Grabar la hora actual

En cuanto registre la hora de inicio y conteste la primera pregunta del cuestionario de recolección, los códigos disponibles serán los que se muestran en la Ilustración 42.

Ilustración 42 | *Códigos entrevistas iniciadas*

HR: RESULTADO DEL LLAMADO /
RESULTADO LLAMADO 1 (Código [...])

cod_ent.

 **Registre el código del resultado del llamado**

11. Entrevista completa

12. Entrevista parcial [Especifique]



10.2 MÓDULO L: CARACTERIZACIÓN

Objetivo

En el módulo de Caracterización se incluye información básica para la descripción de la persona informante que responderá la Encuesta.

Concepto y definiciones

Se incorporan preguntas como sexo, identidad de género, edad, estado civil o conyugal, situación ocupacional, entre otras. También, dado que la persona entrevistada pertenece a un hogar de la Encuesta Casen, se incluye una pregunta que consulta si hubo algún cambio a la pertenencia de dicho hogar desde la fecha de aplicación de la encuesta Casen. Asimismo, se realiza una pregunta para indagar si hubo un cambio respecto al nivel educacional, en caso de que exista algún cambio en el nivel educacional de la persona entrevistada, se desplegarán preguntas para registrar esta nueva situación.

Para iniciar, se deberá preguntar por el número de personas que viven en el hogar e ingresar la respuesta de la persona encuestada.

El presente módulo requiere del conocimiento de los siguientes conceptos:

Vivienda particular:

Una vivienda particular es toda construcción estructuralmente separada e independiente ubicada dentro de un sitio, destinada total o parcialmente para el alojamiento de personas y hogares. Para ser considerada como tal, debe tener acceso independiente y separado para sus moradores.

Se considera que la vivienda tiene acceso independiente cuando sus ocupantes no necesitan transitar por recintos que pertenecen a otra vivienda particular (tales como: living, comedor, cocina, dormitorios, entre otros) para ingresar a las dependencias que ocupan. El acceso debe ser directamente desde la calle o transitando por un patio, corredor, pasillo, galería, etc., de manera de no interrumpir la privacidad de los moradores de otras viviendas particulares.

Se considera que la construcción está separada si está rodeada de paredes, muros, tapias o cualquier elemento divisorio que delimite el espacio de la vivienda.

En una edificación se puede encontrar más de una vivienda, siempre y cuando sus moradores cuenten con acceso independiente según la condición descrita anteriormente.

Hogar: Un hogar corresponde a todas aquellas personas que, unidas o no por vínculos de parentesco¹, residen habitualmente en una misma vivienda o parte de ella, y se benefician de un mismo presupuesto para alimentación.

Un hogar puede estar conformado por una persona (unipersonal) o por varias personas (multipersonal). En todos los casos las personas que conforman el hogar se benefician de un mismo presupuesto para alimentación.

Puede ocurrir que en una vivienda exista uno o más hogares. Sin embargo, un hogar no puede ocupar más de una vivienda.

¹ Los vínculos entre los integrantes de un hogar pueden ser de parentesco o afinidad, pero también de amistad, solidaridad, etc.

Presupuesto de alimentación común:

Los residentes habituales de la vivienda pueden compartir o no el presupuesto destinado a alimentación, de lo cual dependerá si hay uno o más hogares dentro de la vivienda.

Compartir los gastos de alimentación está asociado al dinero dispuesto para ello y no necesariamente a la acción de comer. Esto significa que quienes recurrentemente comen fuera de la vivienda deben considerarse como parte de un mismo hogar si es que el dinero destinado a su alimentación proviene de un mismo presupuesto.

Así también, se debe considerar como integrantes del hogar a todos quienes se benefician de este presupuesto, sin que necesariamente aporten con dinero a éste (por ejemplo, bebés, niños(as) o cualquier persona que no genere ingresos).

Residentes habituales de la vivienda:

Son quienes han vivido en la vivienda la mayor parte de los últimos 12 meses (es decir, al menos seis meses y un día), o que, llevando menos tiempo, tienen la intención de seguir viviendo en ella por lo menos 6 meses. Esto significa que también se debe incluir:

- A guaguas, niñas, niños pequeños, personas mayores y personas con discapacidad que pertenezcan al hogar.
- Se han incorporado recientemente al hogar y tienen la intención de residir en la vivienda por lo menos 6 meses.
- A quienes residen transitoriamente fuera de la vivienda por viajes para visitar a familiares y/o amigos(as), vacaciones, trabajo, tratamiento médico u otros motivos, siempre que los periodos de ausencia no superen los seis meses en el último año.
- La mayor parte de las personas no cambian de residencia frecuentemente, por lo tanto, la definición de su lugar de residencia habitual debiese ser más bien simple. No obstante, existen algunos casos especiales donde la residencia habitual de la persona podría no ser tan fácil de identificar. A continuación, se describen los casos especiales más frecuentes para facilitar su identificación.

Se consideran también residentes habituales de la vivienda a los siguientes casos:

- Trabajadores/as que regresan semanalmente. Personas trabajadoras que duermen o pernoctan fuera de la vivienda en que reside su hogar, pero regresan por algunos días de la semana, fines de semana, festivos o vacaciones. Incluye, por ejemplo, a quienes realizan servicio doméstico, pilotos, asistentes de vuelo, personas que trabajan en sistemas de turnos rotativos u otra modalidad (en faenas mineras, agrícolas, industria salmonera, entre otras).
- Tuición compartida de niñas, niños y adolescentes:
 - Si alternan entre dos viviendas dentro del país (por ejemplo, después de que sus padres se divorciaron) deberían ser parte del hogar donde pasan la mayor parte del año.
 - Si pasan el mismo tiempo en ambos hogares, el lugar de residencia habitual debería ser aquel donde se está aplicando la encuesta.
- Estudiantes de enseñanza básica y media:
 - Que se alojan por motivos de estudios en viviendas colectivas como colegios, internados o pensiones, son residentes habituales de la vivienda.



- Si residen en una vivienda particular de un familiar, no son residentes habituales de la vivienda.
- Estudiantes de educación superior: son residentes habituales de la vivienda donde residen la mayor parte del tiempo en el último año.
- Realizan servicios domésticos remunerados y residen habitualmente en la vivienda (SDPA). Es decir, no tienen otro lugar fijo donde vivir.
- Se encuentran cumpliendo condena, sujetas a régimen de reclusión nocturna o de salida diaria (solo duermen en el recinto penitenciario) y tienen residencia habitual en la vivienda encuestada.

Jefatura de hogar:

La jefatura del hogar corresponde a la persona reconocida como tal por el resto de los integrantes del hogar. No existe un criterio específico que la defina, sino que quienes conforman el hogar deben designarla. Esta persona debe cumplir con las siguientes condiciones:

- Ser residente habitual de la vivienda.
- Pertenecer al hogar que está siendo entrevistado.
- Tener 14 años o más.

Algunas consideraciones importantes:

- Tanto mujeres como hombres pueden ser reconocidos como jefaturas de hogar.
- Solo puede haber una jefatura de hogar, debido a que su propósito principal es identificar las relaciones de parentesco dentro del hogar.

Acuerdo de Unión Civil: el Acuerdo de Unión Civil es un contrato celebrado entre dos personas que hacen una vida en común, a través del cual el Estado reconoce su nuevo estado civil y regula ante la ley diversos aspectos familiares, patrimoniales y de derechos de salud, laborales y previsionales de su relación. Las personas contrayentes se denominarán convivientes civiles. Es una institución transversal, que puede ser aplicable tanto a parejas del mismo sexo como de distinto sexo.

Revisión pregunta por pregunta

CUESTIONARIO EBS / /

Módulo L: Caracterización

I1. Considere que un hogar está compuesto por personas que residen en la misma vivienda y comparten gastos de alimentación. Por favor, ¿podría indicarme el número de personas que viven habitualmente en su hogar?

Recuerde que se consideran integrantes de un hogar a todas aquellas personas que unidas o no por vínculos de parentesco, residen en una misma vivienda o parte de ella y se benefician de un mismo presupuesto para alimentación.

- *Incluya a quienes han vivido en la vivienda la mayor parte de los últimos 12 meses (es decir, al menos seis meses y un día) o que, llevando menos tiempo, tienen la intención de seguir viviendo en ella por lo menos 6 meses.*
- *Incluya guaguas, niñas y niños pequeños, personas mayores y personas con discapacidad que residan habitualmente en la vivienda.*

Ingresar número

La **pregunta I1** tiene como objetivo recopilar información sobre la composición del hogar en el que reside la persona encuestada. Se busca obtener el número de personas que viven habitualmente en dicho hogar, considerando a todas aquellas personas que comparten la misma vivienda y presupuesto de alimentación. [En la programación las instrucciones a la persona entrevistadora estarán de color celeste.](#)

La información obtenida a través de esta pregunta será relevante para entender la estructura familiar y permitirá realizar análisis posteriores sobre distintos aspectos que pueden verse afectados por el tamaño y la composición del hogar.

I1_a. ¿Usted pertenece al hogar de Nombre de jefatura de hogar Casen 2024 de Edad jefatura de hogar Casen 2024 años?

Lea las alternativas.

1. Sí

2. No

-88. No sabe [NO LEER]

-99. No responde [NO LEER]

La **pregunta l1_a** tiene como objetivo determinar si la persona encuestada pertenece al mismo hogar que la jefatura de hogar especificada en Casen 2024 y cuya edad se indica en el enunciado. Se leen las alternativas de respuesta disponibles.

La persona debe seleccionar entre las siguientes opciones:

1. Sí: Indica que efectivamente pertenece al mismo hogar que la jefatura de hogar mencionada.
2. No: Indica que no forma parte del hogar de la jefatura de hogar mencionada.

Se incluyen las opciones de "-88. No sabe" y "-99. No responde" en caso de que la persona no tenga conocimiento o no desee proporcionar una respuesta.

l2. ¿Qué edad tiene usted?

*Espere respuesta espontánea.
Registre la edad en años cumplidos.*

Ingresar número

La **pregunta l2** abarca la edad de la persona entrevistada. En el caso de que la persona entrevistada no recuerde su edad exacta, puede preguntar por un aproximado o por el año de nacimiento para estimar la edad.

sg01. ¿Cuál es su sexo?


Lea las alternativas.

1. Hombre

2. Mujer

Una vez que se ha registrado la edad, se deberá registrar el sexo (**sg01**). La pregunta busca identificar el sexo declarativo, el que refiere al constructo basado en un grupo de rasgos biológicos o anatómicos, así como, la propia percepción del atributo declarado por una persona informante. Sus categorías de respuesta son "Hombre" y "Mujer".



Recuerde que: Es de suma relevancia leer la instrucción que se encuentra después del símbolo  ya que de esta forma la persona entrevistada tendrá conocimiento de las preguntas y el orden en que se realizarán.

Aspectos para considerar en la pregunta:

- La respuesta puede o no coincidir con el sexo asignado al nacer.
- El sexo declarado por una persona **puede no coincidir con aquel registrado en el documento de identidad**. La razón puede deberse al no haber realizado el trámite de cambio de sexo registral en el caso de las personas trans.
- La pregunta y sus alternativas de respuesta **siempre deben ser leídas a la persona informante**, y, en ningún caso, las personas recolectoras deben hacer suposiciones y/o afirmaciones sobre la respuesta.
- Las personas recolectoras se **deben abstener de hacer suposiciones o sugerencias de respuesta** respecto del sexo de las personas entrevistadas, con base en su comportamiento o su voz, entre otros aspectos.

sg02. ¿Con cuál género se identifica?

*Considere que el “género” con el cual una persona se identifica puede o no corresponder con el sexo y nombre del registro de nacimiento.
Lea las alternativas.
Recuerde que no debe leer la categoría “otro”, sólo anotar la respuesta espontánea.*

- 1. Masculino
- 2. Femenino
- 3. Transmasculino
- 4. Transfemenino
- 5. No binario
- 77. Otro (especifique) [NO LEER]
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

sg02_a. ¿Cuál?

Ingrese texto



La pregunta **sg02** está orientada a conocer la **identidad de género** de la persona informante. **Género** refiere al constructo de la diferencia social y cultural que se expresa en las personas como femenino, masculino y no binario. Incluye tanto la identidad como la expresión de género. Además, este constructo personal puede cambiar a lo largo de la vida de la persona.

Categorías de respuesta:

- **Femenino:** identidad, expresión y roles de género que se asocian cultural y socialmente a las mujeres.
- **Masculino:** identidad, expresión y roles de género que se asocian cultural y socialmente a los hombres.
- **Transfemenino:** identidad, expresión y roles de género femenino, siendo hombre su sexo asignado al nacer.
- **Transmasculino:** identidad, expresión y roles de género masculino, siendo mujer su sexo asignado al nacer.
- **No binario:** identidad, expresión y roles de género fuera del binario femenino/masculino.
- **Otro:** refiere a categorías diferentes a las anteriores. Incluye "Genderqueer", "género fluido", "agénero", entre otras.

Algunas personas pueden no identificarse con las categorías de respuesta definidas, situación en la cual pueden indicar la alternativa "Otro". De ser así debe responder la pregunta **sg02_a**. En cualquier caso, **la respuesta que entregue la persona informante debe ser respetada y registrada tal como sea declarada.**

La pregunta y sus alternativas de respuesta siempre deben ser leídas a la persona informante, en ningún caso las personas encuestadoras deben hacer suposiciones y/o afirmaciones sobre la respuesta.

Al igual que en la pregunta sobre sexo, las personas encuestadoras **deben abstenerse de hacer suposiciones o sugerencias de respuesta** respecto del género de las personas entrevistadas, con base en su comportamiento o su voz, entre otros aspectos.

sg03. ¿Usted se identifica como trans?

[Lea las alternativas.](#)

1. Sí

2. No

-88. No sabe [NO LEER]

-99. No responde [NO LEER]

La **pregunta sg03** tiene el propósito de precisar la medición de la población trans. Se consulta a todas las personas cuya respuesta entregada no sea socialmente concordante entre sexo y género (mujer-femenino y hombre-masculino), o bien, responden género "No binario" u "Otro".

Aspectos para considerar en la aplicación de la pregunta:

- Esta pregunta permite clasificar como parte de la población transgénero a personas trans cuyas respuestas en la pregunta de sexo y género no coincidan con la matriz binaria.
- La pregunta y sus alternativas de respuesta siempre deben ser leídas a la persona informante, en ningún caso las personas encuestadoras deben hacer suposiciones y/o afirmaciones sobre la respuesta.
- Las personas encuestadoras deben abstenerse de hacer suposiciones o sugerencias de respuesta respecto del género de las personas entrevistadas, con base en su comportamiento o su voz.

I3. ¿Cuál es su estado conyugal o civil actual?

Lea alternativas.

- 1. Casado(a)
- 2. Conviviente o pareja sin acuerdo de unión civil
- 3. Conviviente civil (con acuerdo de unión civil)
- 4. Anulado(a)
- 5. Separado(a)
- 6. Divorciado(a)
- 7. Viudo(a)
- 8. Soltero(a)

En la pregunta I3 es relevante que usted recoja la información relativa a la **situación conyugal o civil actual**, siendo cada categoría excluyente del resto. Por ejemplo, si una persona se declara “conviviente”, esta categoría prima por sobre el hecho de que sea soltera, viuda, separada (de su anterior cónyuge) o anulada.

Categorías de respuesta:

- **Casado(a):** Asigne sólo a aquellas personas casadas legalmente y que viven con pareja.
- **Conviviente o pareja sin acuerdo de unión civil:** Asigne a aquellas personas que hacen vida marital sin estar casados legalmente.
- **Conviviente civil (con acuerdo de unión civil):** Asigne a aquellas personas que han firmado el Acuerdo de Unión Civil (AUC).
- **Anulado(a):** Asigne a aquellas personas separadas legalmente a través de juicio de nulidad.
- **Separado(a):** Asigne a las personas que habiendo estado casadas o convivientes actualmente se encuentran viviendo separadas y sin pareja actual.

- **Divorciado(a):** Asigne a aquellas personas que, habiendo estado casadas, disolvieron el matrimonio a través del procedimiento legal correspondiente y se encuentran sin pareja actual.
- **Viudo(a):** Asigne a aquellas personas cuyo cónyuge ha fallecido y que no conviven ni están casados nuevamente.
- **Soltero(a):** Asigne a aquellas personas que nunca han estado casadas y actualmente no conviven con una pareja.

I4. A partir de lo que se nos reportó en la encuesta Casen, realizada hace algunos meses, su nivel educacional más alto alcanzado es **Postgrado ¿es correcta esta información?**

🔊 Recuerde que para alcanzar un nivel educacional hay que aprobar al menos un curso de dicho nivel.

Espera respuesta espontánea.

1. Sí

2. No

-88. No sabe [NO LEER]

-99. No responde [NO LEER]

La **pregunta I4** tiene por objetivo capturar si hubo algún cambio en el **nivel educacional** reportado en la encuesta Casen 2024. En caso de que haya algún cambio en el nivel educacional de la persona entrevistada con respecto a lo reportado en la encuesta Casen, se desplegarán las preguntas **I5** y **I6** para capturar el **nivel educacional actual**. Si no hubo ningún cambio, pasará directamente a las preguntas sobre situación ocupacional (pregunta I7).

I5. En ese caso, ¿cuál es el nivel educacional más alto alcanzado?

Espera respuesta espontánea y clasifique.

1. Nunca asistió

2. Sala cuna

3. Jardín Infantil (Medio menor y Medio mayor)

4. Prekínder / Kínder (Transición menor y Transición Mayor)

5. Educación Especial (Diferencial)

6. Primaria o Preparatoria (Sistema antiguo)

<input type="radio"/> 7. Educación Básica
<input type="radio"/> 8. Humanidades (Sistema Antiguo)
<input type="radio"/> 9. Educación Media Científico-Humanista
<input type="radio"/> 10. Técnica Comercial, Industrial o Normalista (Sistema Antiguo)
<input type="radio"/> 11. Educación Media Técnica Profesional
<input type="radio"/> 12. Técnico Nivel Superior (Carreras 1 a 3 años)
<input type="radio"/> 13. Profesional (Carreras 4 o más años)
<input type="radio"/> 14. Postgrado

La pregunta I5 se desplegará en caso de que la persona haya declarado que su nivel educacional cambió. A continuación, se menciona la definición de cada nivel educacional:

1. **Nunca asistió:** Personas que no han aprobado ningún curso del sistema educacional o que no han participado de este.
2. **Sala Cuna:** Los establecimientos que imparten educación parvularia pueden tener las siguientes dependencias administrativas: Junta Nacional de Jardines Infantiles (JUNJI), Fundación INTEGRA, Municipal, Particular Subvencionado o Particular Pagado. Este nivel atiende a niños desde los 84 días hasta los 2 años, correspondientes a los niveles sala cuna menor y mayor.
3. **Jardín Infantil (medio menor y medio mayor):** Los establecimientos que imparten educación parvularia pueden tener las siguientes dependencias administrativas: Junta Nacional de Jardines Infantiles (JUNJI), Fundación INTEGRA, Municipal, Particular Subvencionado o Particular Pagado. En este nivel se incluyen las siguientes modalidades:
 - **Jardín Infantil:** Incluye en este tipo de estudio al Nivel Medio, ya sea menor o mayor, que se imparte a niños de 2 a 4 años.
 - **Programas especiales no convencionales de educación parvularia:** Corresponden a 14 programas especiales no convencionales que dependen de JUNJI o Fundación INTEGRA. En ellos participan directamente los padres y las madres, integrantes u organismos de base de la comunidad asesorados por una educadora en la atención de niños y niñas. Los programas que son impartidos por la JUNJI son: Jardín Infantil Familiar, Jardín Laboral, Jardín Estacional, Jardín de Atención en Comunidades Indígenas, Programa de mejoramiento de Atención a la Infancia (PMI), Programa de Centro Educativos Culturales de Infancia (CECI), Comunicacional, Conozca a su Hijo. Los programas no convencionales de INTEGRA son: Jardín sobre Ruedas, Mi jardín al hospital, Sala Cuna en Recinto Penitenciario, Vacaciones en mi Jardín y Veranadas Pehuenche.

4. **Prekinder / Kinder (Transición Menor y Transición Mayor):** Corresponde a quienes asisten al nivel transición (uno y dos) que se imparte a niños y niñas de 4 a 5 años, el cual es conocido como Prekinder y Kinder, en las Escuelas de Educación Básica Municipales, Particulares Subvencionadas y Particulares no Subvencionadas, pudiendo ser impartido también en Jardines Infantiles.
5. **Educación Especial (Diferencial):** Niños y niñas que por tener desafíos sensoriales, físicas o mentales estudian este tipo de educación. Se ofrece en instituciones especializadas.
6. **Primaria o Preparatoria (Sistema Antiguo):** Personas que bajo el "Antiguo Sistema Educativo" (antes de la Reforma del año 1965) cursaron entre 1º y 6º de Primaria o Preparatoria.
7. **Educación Básica:** Este nivel educacional tiene una duración de 8 niveles o cursos y se imparte en establecimientos de administración municipal, particular subvencionado o particular no subvencionada. En algunos casos hay corporaciones de administración delegada que también imparten este tipo de educación.
8. **Humanidades (Sistema Antiguo):** Personas que bajo el "Antiguo Sistema Educativo" (antes de la Reforma de 1965) cursaron entre 1º y 6º Humanidades.
9. **Educación Media Científico-Humanística:** Personas que cursan o cursaron entre 1º y 4º de Enseñanza Media. En este tipo de educación no se considera la entrega de un título técnico-profesional.
10. **Técnica, Comercial, Industrial o Normalista (Sistema Antiguo):** Personas que cursaron este tipo de educación, equivalente a Humanidades en el sistema antiguo. Funcionó hasta 1974.
11. **Educación Media Técnica Profesional:** Esta enseñanza puede ser de tipo agrícola, comercial, marítima, técnica, politécnica, industrial u otra (sistema actual). Tiene una duración de cuatro niveles o cursos y en algunos casos se considera un quinto año de práctica profesional.
12. **Técnico Nivel Superior (carreras de 1 a 3 años):** Este nivel educativo conduce a la obtención de un título de Técnico de Nivel Superior. Las carreras de este nivel son impartidas indistintamente en Universidad, Institutos profesionales, Instituciones de Educación Superior de las Fuerzas Armadas y del Orden y por Centros de Formación Técnica. Estos últimos solo imparten este nivel Educativo. La normalidad es que sean hasta 3 años, pero existen algunas que su duración real supera los 3 años, llegando a un máximo de 4 años.
13. **Profesional (carreras de 4 o más años):** Corresponden a quienes estudian o han estudiado una carrera conducente a un título profesional, las cuáles duran como mínimo 4 años. Estas carreras son impartidas por Institutos Profesionales y Universidades, como también en las escuelas matrices (para oficiales o suboficiales) de alguna de las ramas de las Fuerzas Armadas, Carabineros o Investigaciones.
14. **Postgrado:** Asigne a las personas que estudian o han terminado estudios que requieren, como requisito, de un título universitario de Pregrado o de 3º Nivel. Comprende estudios de Doctorado, Magíster o Maestría. No debe considerar como estudios de posgrado Diplomados o Postítulos.

Las personas jóvenes que estudian en las escuelas matrices (para oficiales o suboficiales) de alguna de las ramas de las Fuerzas Armadas o Carabineros son consideradas en las categorías de educación profesional incompleta o completa según corresponda.



Recuerde que: Para la homologación de niveles educacionales en otros países para las personas que estudiaron en el extranjero debe ir a la sección de anexos.

I6. ¿Usted completó ese nivel educacional **Técnica Comercial, Industrial o Normalista?**

Una persona terminó el nivel cuando aprobó todos los cursos y requisitos, incluidos prácticas y tesis para obtener el nivel

Espere respuesta espontánea.

- 1. Sí
- 2. No
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

La **pregunta I6** busca recopilar información sobre si la persona ha completado el nivel educacional mencionado anteriormente.

La respuesta debe ser espontánea y la persona tiene dos opciones: "Sí" y "No". También se incluyen las opciones de "No sabe" y "No responde" en caso de que la persona no tenga conocimiento de su nivel educativo o decida no proporcionar una respuesta.



Es importante destacar que esta pregunta solo se aplica a personas cuyo nivel educacional sea igual o mayor al nivel mencionado anteriormente (Primaria o Preparatoria en el sistema antiguo).

I7. La semana pasada, ¿trabajó por lo menos una hora, sin considerar los quehaceres del hogar?

Espere respuesta espontánea.

- 1. Sí
- 2. No



I8. Aunque no trabajó la semana pasada, ¿realizó alguna actividad por lo menos durante una hora...
...por un salario o remuneración?
...en su empresa o negocio?
...para la empresa o negocio de un familiar con o sin remuneración?
...por pago en especies?
...como aprendiz o realizando una práctica remunerada?
...de venta, sin incluir bienes del hogar?
...agrícola, minera o artesanal para la venta?

Espere respuesta espontánea.

1. Sí

2. No

I9. Aunque no trabajó la semana pasada, ¿tenía algún empleo del cual estuvo ausente temporalmente por licencia, permiso postnatal parental, huelga, enfermedad, vacaciones, suspensión temporal u otra razón?

Espere respuesta espontánea.

1. Sí

2. No

El objetivo de las preguntas I7 a I10_a es capturar la situación ocupacional de la persona informante. En caso de que la persona indique que "Sí trabajó" tanto en la pregunta I7, I8 y I9, al menos una hora durante la semana pasada, la persona se clasificará como ocupada.

I10. ¿Buscó trabajo remunerado o realizó alguna gestión para iniciar una actividad por cuenta propia, negocio o empresa en las últimas cuatro semanas?

Espere respuesta espontánea.

1. Sí

2. No

I10_a. ¿Cuál es la razón principal por la que no buscó trabajo o no realizó alguna gestión para iniciar una actividad por cuenta propia en las últimas cuatro semanas?

Espere respuesta espontánea y clasifique.

- 1. Consiguió trabajo que empezará pronto o iniciará pronto una actividad por cuenta propia
- 2. Está esperando resultado de gestiones ya emprendidas
- 3. Tiene que cuidar a niños y/o niñas
- 4. Tiene que cuidar a alguna persona mayor
- 5. Tiene que cuidar a otro(a) familiar
- 6. Está enfermo(a) o tiene una discapacidad
- 7. Piensa que nadie le dará trabajo, porque no cuenta con la capacitación requerida, por su edad
- 8. Las reglas, horarios y distancias de los trabajos no le acomodan
- 9. Ofrecen sueldos muy bajos
- 10. Quehaceres del hogar
- 11. Estudiante
- 12. Jubilado(a), montepiado(a) o pensionado(a)
- 13. Tiene otra fuente de ingreso (Seguro de Cesantía, mesadas, rentas, transferencias del Estado.)
- 14. Por temor a contagiarse de una enfermedad
- 15. Se cansó de buscar
- 16. Cree que no hay trabajo disponible
- 17. Busca cuando realmente lo necesita o tiene trabajo esporádico
- 18. No tiene interés en trabajar
- 77. Otra razón [NO LEER]



En caso de que la persona entrevistada indique que “No trabajó” al menos una hora durante la semana pasada, se desplegarán las preguntas **I10** y **I10_a** para capturar la situación laboral, las cuales pueden ser personas desocupadas o fuera de la fuerza de trabajo.



Estas preguntas son muy importantes, ya que definirá los flujos del cuestionario, por lo que deben ser llenadas con cuidado y colocar la información correcta en cada pregunta.

Definiciones de interés:

- **¿Qué se entiende por semana pasada?**

Una semana se contabiliza desde **lunes a domingo**. Por ejemplo, si la entrevista se realiza el sábado 26 de julio, la persona entrevistada deberá responder pensando en lo que hizo entre el lunes 14 de julio y el domingo 20 de julio (toda la semana anterior).

- **Situación en la fuerza de trabajo**

En la ocupación: son todas aquellas personas de 15 años o más que durante la semana pasada:

- Realizaron algún trabajo (actividad productiva con remuneración en dinero o especies), al menos 1 hora durante la semana pasada, excluyendo los quehaceres del hogar propio o,
- Realizaron actividades al menos 1 hora durante la semana pasada por un sueldo o salario, por su propia cuenta en su empresa o negocio, como aprendiz o realizando una práctica remunerada, para la empresa o negocio de un familiar, o de venta de productos (que no sean bienes del hogar) o que haya realizado una actividad agrícola, minera o artesanal para la venta, que le permitirá obtener ingresos en el futuro o,
- Tenían algún empleo, negocio u otra actividad del cual estuvieron ausentes temporalmente por licencia, permiso postnatal parental, enfermedad, huelga, vacaciones, suspensión temporal de actividades u otra razón.

En la desocupación: Personas de 15 años o más que:

- Han buscado trabajo en las últimas cuatro semanas, es decir, han tomado medidas concretas para buscar un empleo remunerado o iniciar un trabajo por cuenta propia.

Fuera de la fuerza del trabajo: Personas de 15 años o más que:

- No trabajaron la semana pasada y
- No han buscado trabajo en las últimas cuatro semanas.

I11. En su ocupación o negocio principal, trabaja como*Lea alternativas.*

- 1. Patrón(a) o empleador(a)
- 2. Trabajador(a) por cuenta propia
- 3. Empleado(a) u obrero(a) del sector público, como Gobierno Central o Municipal
- 4. Empleado(a) u obrero(a) de empresas públicas
- 5. Empleado(a) u obrero(a) del sector privado
- 6. Servicio doméstico puertas adentro
- 7. Servicio doméstico puertas afuera
- 8. FF.AA. y del Orden
- 9. Familiar no remunerado

La pregunta I11 Esta pregunta está dirigida a las personas que responden afirmativamente a I7 o I8 o I9, por tanto, son personas que poseen una ocupación. En ese sentido, la categoría ocupacional hace referencia al tipo de vínculo que posee la persona con su empleo actual.

Las categorías 1 y 2 corresponden a empleos realizados de forma independiente, mientras que las categorías que van desde la 3 a la 7, se refieren a empleos donde existe dependencia o subordinación con respecto a una empresa, institución o puesto de trabajo. El caso de familiares o personal no remunerado (categoría 9), es una excepción a la regla general, ya que su vínculo laboral es con un integrante de la familia dueño(a) de un negocio o actividad económica, y por el cual, no recibe "ningún ingreso" ya sea en dinero o especie por su trabajo.

A continuación, se precisan los conceptos contenidos en cada situación ocupacional.

- **Patrón(a) o empleador(a):** Son personas que contratan a otras personas para llevar a cabo diversas funciones que requieren para la actividad productiva que realizan.
- **Trabajador(a) por cuenta propia:** Son personas que, directa o indirectamente, son responsables de las decisiones que afectan a la unidad productiva (asumen los riesgos de la actividad). La diferencia principal con los(as) "empleadores(as)", es que este grupo no contrata personas de forma permanente para llevar a cabo su actividad económica, lo cual no implica que en casos extraordinarios necesite de la ayuda de personas contratadas, sin perder su condición de trabajador(a) por cuenta propia.
- **Empleado(a) u obrero(a) del sector público, como Gobierno Central o Municipal:** Son personas que perciben remuneración monetaria y/o en especies, conforme a un contrato explícito o implícito, por desempeñar sus funciones en el sector público, sea cual sea su condición contractual, y sea este el gobierno central o una municipalidad.

- **Empleado(a) u obrero(a) de empresas públicas:** personas que trabajan en empresas de propiedad estatal o mixta, regidas por las normas aplicables al sector privado. Ejemplos de empresas públicas: CODELCO, Empresa Nacional del Carbón; Metro SA; Polla Chilena de Beneficencia; Correos Chile; EFE; ENAMI y Empresas Portuarias.
- **Empleado(a) u obrero(a) del sector privado:** Son personas que perciben remuneración monetaria y/o en especies, conforme a un contrato explícito o implícito, por desempeñar sus funciones en una empresa privada (sociedades anónimas abiertas, cerradas, limitadas, familiares, etc.) o instituciones privadas como ONG, etc.
- **Servicio doméstico puertas adentro:** Son aquellas personas que son contratadas, ya sea a través de un acuerdo de palabra o escrito, para realizar labores propias del hogar, siendo este acuerdo laboral con solo un hogar. Tal actividad la desarrolla puertas adentro.
- **Servicio doméstico puertas afuera:** Son aquellas personas que son contratadas, ya sea a través de un acuerdo de palabra o escrito, para realizar labores propias del hogar, siendo este acuerdo laboral con uno o más hogares. Tal actividad la desarrolla puertas afuera.
- **FF. AA y del Orden:** personas que se desempeñan laboralmente en un organismo de las Fuerzas Armadas y de Orden, como militares, marinos, aviadores, carabineros y personal del servicio de investigaciones.
- **Familiar no remunerado:** Son personas que trabajan a cambio de una remuneración o beneficio pagaderos al hogar o la familia, es decir, no reciben ellos mismos el beneficio. Por lo tanto, este concepto debe entenderse en su concepción más amplia, entendiéndose que en él se abarcan todas las situaciones posibles de personas que no reciben remuneración y que trabajan para personas conocidas, sean vecinas o amigas, familiares que no son integrantes del mismo hogar, integrantes del hogar que no son familiares.

I12. ¿Cuántas horas trabaja habitualmente por semana en su trabajo, negocio o actividad principal?

Ingresar número

-88. No sabe [NO LEER]

La pregunta I12 Esta pregunta está dirigida a las personas que responden afirmativamente a I7 o I8 o I9, por tanto, son personas que poseen una ocupación. Las horas habitualmente trabajadas permiten estimar el tiempo dedicado al trabajo en la ocupación más allá de las horas contractuales (definidas con el(la) empleador(a)). Las horas habitualmente trabajadas incluyen horas extraordinarias si estas se trabajan de manera habitual, pero no se incluyen si solo se trabajan ocasionalmente. **Se debe recordar que no es un promedio de horas trabajadas,** sino la cantidad de horas semanales que se trabaja con mayor frecuencia o habitualidad.

10.3 MÓDULO A: BIENESTAR SUBJETIVO

Objetivo

El objetivo del módulo es evaluar si las personas gozan de una evaluación positiva respecto a sus propias vidas, el sentido de propósito de esta y el balance emocional que experimentan en un momento del tiempo. En la misma línea se evalúa el sentido de propósito, el crecimiento personal y la autorrealización, dentro del contexto del bienestar subjetivo.

Concepto y definiciones

El bienestar subjetivo refleja la noción de cómo las personas experimentan un conjunto de circunstancias brindadas desde el entorno y/o por sus emociones. Desde este punto de vista, las personas son las mejores juezas de cómo prospera su propia vida.

El bienestar subjetivo es una medida que considera la percepción y valoración que cada individuo tiene sobre su propia vida y su estado emocional. No se basa únicamente en aspectos objetivos externos, como la riqueza material o el estatus social, sino que toma en cuenta las experiencias y emociones personales que contribuyen a la sensación general de bienestar y satisfacción con la vida. Es un concepto amplio y relevante para el estudio de la calidad de vida de las personas.

Este módulo posee una pregunta sobre la satisfacción de la vida general y otra correspondiente a la satisfacción por dimensiones del bienestar. También se incluye una pregunta sobre el sentido de la vida (eudaimonia). Finalmente, se contempla la medición del balance afectivo, definido como los afectos positivos y negativos.

Trabajo, negocio u ocupación principal: corresponde a aquella ocupación que la persona entrevistada considera más importante, ya sea porque le reporta los mayores ingresos, por ser la más estable, porque le dedica la mayor parte de la jornada diaria o según cualquier otro criterio definido por la persona entrevistada.

Eudaimonia: valores y virtudes que reflejan un sentido y un propósito en la vida, o un buen funcionamiento psicológico. Se define en términos de cómo alguien vive su vida, con diferentes grados de énfasis en i) motivaciones (orientaciones), ii) comportamientos (funcionamientos) y iii) experiencias (sentimientos).

Comuna: unidad administrativa fijada por ley y gobernada por una municipalidad. Cada vivienda pertenece a una sola comuna; allí se vota, se pagan permisos y se reciben servicios locales. Ejemplos: Santiago, Valdivia, Puente Alto.

Localidad (en el contexto de EBS): corresponde a un asentamiento con nombre propio dentro de la comuna, usado solo para áreas rurales o semi-rurales: aldeas, pueblos, caseríos o caletas donde la población está dispersa o se reúne en pequeños núcleos. Señala el poblado específico donde la persona vive y suele recibir correspondencia.

Ejemplos: Caserío Las Corrientes (San Nicolás), Caleta Duao (Licantén), Pueblo Rapel de Navidad (Navidad).

Frase de ayuda que se puede utilizar para la persona encuestada:

“Comuna es su municipalidad; localidad es el pueblo, aldea o caserío rural o semi-rural donde vive.”

Revisión pregunta por pregunta

🗣️ A continuación, le haré unas preguntas sobre su satisfacción con respecto a su vida y otros ámbitos.

a1. Considerando todas las cosas, ¿qué tan satisfecho(a) o insatisfecho(a) se encuentra actualmente con su vida?, considere una escala del 1 al 5, donde 1 es totalmente insatisfecho(a), 2 insatisfecho(a), 3 indiferente, 4 satisfecho(a) y 5 totalmente satisfecho(a).

- 1. Totalmente insatisfecho(a)
- 2. Insatisfecho(a)
- 3. Indiferente
- 4. Satisfecho(a)
- 5. Totalmente satisfecho(a)
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

La **pregunta a1** está en formato de selección única y se debe leer el enunciado que contiene todas las alternativas de grado de satisfacción.


La evaluación de la vida es una medida de cómo las personas evalúan su vida en general, y es un complemento útil de indicadores más tradicionales de condiciones objetivas (por ejemplo, nivel de ingresos), puesto que proporciona una figura general del bienestar que está basada en la satisfacción de las personas.

a1_a. En qué medida está de acuerdo con la siguiente afirmación. En general, siento que lo que hago en la vida vale la pena.

Lea alternativas

- 1. Muy en desacuerdo
- 2. En desacuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. De acuerdo
- 5. Muy de acuerdo
- 99. No responde [NO LEER]

La pregunta a1_a, busca la medición del concepto eudaimonia, es decir, corresponde a preguntas que miden el sentido de la vida. Se busca específicamente medir significado y propósito, donde el propósito implica perseguir objetivos que sean valiosos para la persona, y que además incluye un elemento de significado, es decir, que lo que se busca tiene impacto en el mundo.

 A continuación, le haré algunas preguntas respecto a cómo se sintió el día de ayer.

a2_a. ¿Cuán feliz se sintió ayer?, donde 1 es nada, 2 es poco, 3 es algo, 4 es bastante y 5 es muy feliz.

- 1. Nada
- 2. Poco
- 3. Algo
- 4. Bastante
- 5. Muy
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

a2_b. Y, ¿cuán tranquilo(a) se sintió ayer?, donde 1 es nada, 2 es poco, 3 es algo, 4 es bastante y 5 es muy tranquilo(a).

- 1. Nada
- 2. Poco
- 3. Algo
- 4. Bastante
- 5. Muy
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]



a2_c. Y, ¿cuán enojado(a) se sintió ayer?, donde 1 es nada, 2 es poco, 3 es algo, 4 es bastante y 5 es muy enojado(a).

- 1. Nada
- 2. Poco
- 3. Algo
- 4. Bastante
- 5. Muy
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

a2_d. Y, ¿cuán triste se sintió ayer?, donde 1 es nada, 2 es poco, 3 es algo, 4 es bastante y 5 es muy triste.

- 1. Nada
- 2. Poco
- 3. Algo
- 4. Bastante
- 5. Muy
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

El set de preguntas del ítem a2, busca obtener información sobre las emociones y sentimientos de las personas en un punto específico del tiempo y de esta manera se complementa el indicador de evaluación de la vida. Los afectos positivos capturan experiencias como felicidad y tranquilidad, mientras que los negativos capturan enojo y tristeza.



Recuerde que: Las emociones corresponden a lo experimentado "el día de ayer", por lo que se espera que las respuestas se den con relación al día anterior a la aplicación de la encuesta, independientemente del día en que esto ocurra. Por ejemplo, si la encuesta se aplica un lunes, la persona debería pensar las sensaciones experimentadas el día anterior, domingo.

a3. ¿Cuán satisfecho(a) o insatisfecho(a) está usted con su nivel educacional logrado?, donde 1 es totalmente insatisfecho(a), 2 insatisfecho(a), 3 indiferente, 4 satisfecho(a) y 5 totalmente satisfecho(a)

1. Totalmente insatisfecho(a)

2. Insatisfecho(a)

3. Indiferente

4. Satisfecho(a)

5. Totalmente satisfecho(a)

-88. No sabe [NO LEER]

-99. No responde [NO LEER]

La **pregunta a3** busca capturar el nivel de satisfacción o insatisfacción de la persona con respecto a su nivel educacional logrado. Se utiliza una escala del 1 al 5, donde 1 representa total insatisfacción y 5 representa total satisfacción. El objetivo es obtener información sobre la percepción de la persona sobre su nivel educativo y su grado de satisfacción con él.



Recuerde que: En esta pregunta se lee el enunciado completo y se espera que la persona se sitúe en algún nivel de satisfacción.



a4. ¿Cuán satisfecho(a) o insatisfecho(a) está usted con su trabajo actual?, donde 1 es totalmente insatisfecho(a), 2 insatisfecho(a), 3 indiferente, 4 satisfecho(a) y 5 totalmente satisfecho(a).

Si la persona informante indica que tiene más de un trabajo, dígame que piense en su ocupación principal.

1. Totalmente insatisfecho(a)

2. Insatisfecho(a)

3. Indiferente

4. Satisfecho(a)

5. Totalmente satisfecho(a)

-88. No sabe [NO LEER]

-99. No responde [NO LEER]

La pregunta a4 evalúa el nivel de satisfacción o insatisfacción de la persona con su trabajo actual. En caso de que la persona tenga más de un trabajo, se le indica que piense en su ocupación principal. La escala utilizada es la misma del 1 al 5, donde 1 representa total insatisfacción y 5 representa total satisfacción. El propósito es obtener datos sobre el grado de satisfacción laboral de la persona.

a5. ¿Cuán satisfecho(a) o insatisfecho(a) está usted con el tiempo que dedica entre su trabajo y su vida personal?, donde 1 es totalmente insatisfecho(a), 2 insatisfecho(a), 3 indiferente, 4 satisfecho(a) y 5 totalmente satisfecho(a).

1. Totalmente insatisfecho(a)

2. Insatisfecho(a)

3. Indiferente

4. Satisfecho(a)

5. Totalmente satisfecho(a)

-88. No sabe [NO LEER]

-99. No responde [NO LEER]

La **pregunta a5** indaga sobre el nivel de satisfacción o insatisfacción de la persona con respecto al equilibrio entre su trabajo y su vida personal. También se utiliza la escala del 1 al 5, donde 1 representa total insatisfacción y 5 representa total satisfacción. El objetivo es conocer la percepción de la persona sobre cómo administra su tiempo entre el trabajo y su vida personal.



Es importante destacar que las preguntas a4 y a5 se aplican a personas que están ocupadas (trabajando). Se incluyen opciones de "No sabe" y "No responde" en caso de que la persona no tenga conocimiento o decida no proporcionar una respuesta.

a6. En general, ¿qué tan satisfecho(a) o insatisfecho(a) está con la cantidad de tiempo que tiene para hacer las cosas que le gustan?, donde 1 es totalmente insatisfecho(a), 2 insatisfecho(a), 3 indiferente, 4 satisfecho(a) y 5 totalmente satisfecho(a).

Ⓞ Recuerde no considerar trabajo. Considere actividades de entretenimiento, descanso, recreación, pasatiempos entre otros.

1. Totalmente insatisfecho(a)

2. Insatisfecho(a)

3. Indiferente

4. Satisfecho(a)

5. Totalmente satisfecho(a)

-88. No sabe [NO LEER]

-99. No responde [NO LEER]

La **pregunta a6** busca capturar el nivel de satisfacción o insatisfacción de la persona con la cantidad de tiempo que tiene para hacer las cosas que le gustan, excluyendo el trabajo. Se utiliza una escala del 1 al 5, donde 1 representa total insatisfacción y 5 representa total satisfacción. El propósito es obtener información sobre el grado de satisfacción de la persona en cuanto a su tiempo libre y la capacidad de disfrutar actividades de entretenimiento, descanso, recreación y hobbies, entre otros.



Recuerde que: En esta pregunta se lee el enunciado completo y se espera que la persona se sitúe en algún nivel de satisfacción



a7. ¿Cuán satisfecho(a) o insatisfecho(a) está usted con sus ingresos?, donde 1 es totalmente insatisfecho(a), 2 insatisfecho(a), 3 indiferente, 4 satisfecho(a) y 5 totalmente satisfecho(a)

📌 Recuerde considerar todas las fuentes de ingreso, no solo ingresos del trabajo.

- 1. Totalmente insatisfecho(a)
- 2. Insatisfecho(a)
- 3. Indiferente
- 4. Satisfecho(a)
- 5. Totalmente satisfecho(a)
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

La **pregunta a7** evalúa el nivel de satisfacción o insatisfacción de la persona con sus ingresos, considerando todas las fuentes de ingreso, no solo los provenientes del trabajo.

Se consideran los ingresos del trabajo y los ingresos de la propiedad, las transferencias provenientes de prestaciones sociales (jubilaciones, pensiones y montepíos, así como subsidios o transferencias monetarias del estado) y las transferencias entre hogares.

Se utiliza la misma escala del 1 al 5, donde 1 representa total insatisfacción y 5 representa total satisfacción. El objetivo es obtener datos sobre la percepción de la persona en relación con sus ingresos y su grado de satisfacción económica.

a8. ¿Cuán satisfecho(a) o insatisfecho(a) está usted con su salud?, donde 1 es totalmente insatisfecho(a), 2 insatisfecho(a), 3 indiferente, 4 satisfecho(a) y 5 totalmente satisfecho(a)

- 1. Totalmente insatisfecho(a)
- 2. Insatisfecho(a)
- 3. Indiferente
- 4. Satisfecho(a)
- 5. Totalmente satisfecho(a)
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

La **pregunta a8** indaga sobre el nivel de satisfacción o insatisfacción de la persona con su salud. También se utiliza la escala del 1 al 5, donde 1 representa total insatisfacción y 5 representa total satisfacción. El propósito es conocer la percepción de la persona sobre su estado de salud y su grado de satisfacción en este aspecto.

Es importante mencionar que las preguntas **a7** y **a8** no tienen una condición habilitante específica, lo que significa que se aplican a todas las personas sin considerar ninguna condición previa. Se incluyen opciones de "No sabe" y "No responde" en caso de que la persona no tenga conocimiento o decida no proporcionar una respuesta.

a9. Y, ¿cuán satisfecho(a) o insatisfecho(a) está usted con su vivienda?, donde 1 es totalmente insatisfecho(a), 2 insatisfecho(a), 3 indiferente, 4 satisfecho(a) y 5 totalmente satisfecho(a)

1. Totalmente insatisfecho(a)

2. Insatisfecho(a)

3. Indiferente

4. Satisfecho(a)

5. Totalmente satisfecho(a)

-88. No sabe [NO LEER]

-99. No responde [NO LEER]

La **pregunta a9** busca capturar el nivel de satisfacción o insatisfacción de la persona con su vivienda. Se utiliza una escala del 1 al 5, donde 1 representa total insatisfacción y 5 representa total satisfacción. El propósito es obtener información sobre la percepción de la persona en relación con su vivienda y su grado de satisfacción en este aspecto.



Recuerde que: En esta pregunta se lee el enunciado completo y se espera que la persona se sitúe en algún nivel de satisfacción.



a10. ¿Cuán satisfecho(a) o insatisfecho(a) está usted con la situación medioambiental de su comuna o localidad?, donde 1 es totalmente insatisfecho(a), 2 insatisfecho(a), 3 indiferente, 4 satisfecho(a) y 5 totalmente satisfecho(a).

1. Totalmente insatisfecho(a)

2. Insatisfecho(a)

3. Indiferente

4. Satisfecho(a)

5. Totalmente satisfecho(a)

-88. No sabe [NO LEER]

-99. No responde [NO LEER]

La pregunta a10 evalúa el nivel de satisfacción o insatisfacción de la persona con la situación medioambiental de su comuna o localidad. También se utiliza la misma escala del 1 al 5. El objetivo es conocer la percepción de la persona sobre el entorno medioambiental en el que vive y su grado de satisfacción en este aspecto.

a11. ¿Cuán satisfecho(a) o insatisfecho(a) está usted con la seguridad de su comuna o localidad?, donde 1 es totalmente insatisfecho(a), 2 insatisfecho(a), 3 indiferente, 4 satisfecho(a) y 5 totalmente satisfecho(a).

1. Totalmente insatisfecho(a)

2. Insatisfecho(a)

3. Indiferente

4. Satisfecho(a)

5. Totalmente satisfecho(a)

-88. No sabe [NO LEER]

-99. No responde [NO LEER]

La pregunta a11 indaga sobre el nivel de satisfacción o insatisfacción de la persona con la seguridad de su comuna o localidad. Se utiliza la misma escala del 1 al 5. El propósito es obtener información sobre la percepción de la persona en cuanto a la seguridad de su entorno y su grado de satisfacción en este aspecto.

a12. En general, ¿qué tan satisfecho(a) o insatisfecho(a) está con sus relaciones personales con familiares, amistades y otras personas que conoce? donde 1 es totalmente insatisfecho(a), 2 insatisfecho(a), 3 indiferente, 4 satisfecho(a) y 5 totalmente satisfecho(a).

1. Totalmente insatisfecho(a)

2. Insatisfecho(a)

3. Indiferente

4. Satisfecho(a)

5. Totalmente satisfecho(a)

-88. No sabe [NO LEER]

-99. No responde [NO LEER]

La **pregunta a12** busca evaluar el nivel de satisfacción o insatisfacción de la persona con sus relaciones personales, incluyendo familiares, amistades, vecinos(as) y otras personas que conoce. También se utiliza la escala del 1 al 5. El objetivo es obtener datos sobre el grado de satisfacción de la persona en cuanto a sus relaciones sociales y su percepción de bienestar en este aspecto.

Es importante mencionar que las preguntas **a10**, **a11** y **a12** no tienen una condición habilitante específica, lo que significa que se aplican a todas las personas sin considerar ninguna condición previa. Se incluyen opciones de "No sabe" y "No responde" en caso de que la persona no tenga conocimiento o decida no proporcionar una respuesta.

A diferencia de la satisfacción general de la vida, el set de preguntas que incluye desde **a3** hasta **a12**, busca realizar una evaluación de la satisfacción por áreas o dimensiones del bienestar. En este sentido, se tiene la satisfacción con respecto a casi todas las dimensiones de la encuesta a excepción de Confianza y Participación.

Con respecto a la pregunta sobre satisfacción con los ingresos (**a7**), todas las personas entrevistadas deben responder esta pregunta, dado que se consulta por el concepto amplio de "ingresos", el cual incluye también transferencias hacia el hogar e ingresos de otras fuentes, como por ejemplo arriendos.

Se debe tener en consideración que la pregunta respecto a la satisfacción con el trabajo (**a4**) consulta por el trabajo actual, y, por lo tanto, se les realiza solo a las personas ocupadas. De la misma forma, la pregunta sobre satisfacción con el tiempo dedicado a su trabajo y vida personal (**a5**) es solo para ese mismo grupo de personas.

10.4 MÓDULO E: EDUCACIÓN

Objetivo

El objetivo del módulo es evaluar las posibilidades que tienen las personas respecto a su educación y si disponen de las oportunidades para educarse.

Concepto y definiciones

La educación se considera una necesidad básica y una aspiración de las personas. La capacidad para comprender el mundo abre oportunidades e incrementa el control de las personas sobre su vida. La educación no solo tiene un valor en sí misma, ya que posibilita la ejecución de actividades y además influencia el bienestar en otros ámbitos de la vida: ingresos, empleo, se relacionan con mejor estado de salud, mantener un estilo de vida saludable, y, además, permite a las personas que se incorporen correctamente en la sociedad.

Este módulo indaga en aspectos tales como; **las capacidades habilitadas por el nivel educacional alcanzado, el interés en seguir estudiando y las barreras para continuar estudiando.**

Revisión pregunta por pregunta

El objetivo del conjunto de preguntas **ee1** es disponer de información de cómo la educación influencia el bienestar de manera indirecta a través del logro de otras condiciones o dimensiones. Por ejemplo, una mayor educación se puede traducir en mayores ingresos y/o empleabilidad, mayor posibilidad de generar redes sociales o contar con reconocimiento social.

Buenas prácticas para la persona encuestadora:

- Leer la introducción de la batería tal cual, nunca rephrasear o resumir.
- Importante recordar a la persona encuestada que la relación es respecto al nivel educacional actual.
- En caso de que la persona mencione que no existe relación entre el nivel educacional y los ingresos, por ejemplo, mencione a la persona encuestada que debe seleccionar la opción que corresponda a su experiencia.
- En ningún momento indicarle a la persona que seleccione una alternativa en particular.

🗣️ Ahora le haré unas preguntas acerca de su educación. Pensando en su educación, en qué medida su nivel educacional actual le ha permitido...

ee1_a. ¿Tener mayores ingresos?

Lea alternativas en cada pregunta.

- 1. Nada
- 2. Poco
- 3. Algo
- 4. Bastante
- 5. Mucho
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

El objetivo de esta pregunta es determinar en qué medida el nivel educativo actual de la persona le ha permitido obtener mayores ingresos. Se busca comprender si existe una correlación entre la educación y el nivel de ingresos, y si el nivel educativo ha influido positivamente en el aspecto económico de su vida.

Y ¿en qué medida...

Lea alternativas en cada pregunta.

	1. Nada	2. Poco	3. Algo	4. Bastante	5. Mucho
ee1_b1. Le ha permitido ascender en su trabajo?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ee1_c1. Su nivel educacional le ha permitido ser valorado(a) en su trabajo?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Estas preguntas (**ee1_b1** y **ee1_c1**) están dirigidas a personas que actualmente están ocupadas. El propósito de la primera es evaluar si el nivel educativo de la persona ha sido un factor determinante para su ascenso en el ámbito laboral. Se busca identificar si la educación ha contribuido significativamente a su progresión profesional y desarrollo de carrera. Por otro lado, **ee1_c1** tiene por objetivo analizar si el nivel educativo de la persona ha influido en la forma en que es valorada en su trabajo. Se busca comprender si la educación ha contribuido a que sea reconocida y apreciada en su entorno laboral.

Asimismo, las preguntas **ee1_b2** y **ee1_c2**, tienen el mismo objetivo mencionado anteriormente, sin embargo, éstas aparecen cuando la persona declara en el módulo de caracterización ser empleadora o cuentapropista.

Estas preguntas se centran en evaluar el impacto del nivel educativo actual de una persona en relación con sus ingresos y su ocupación. A continuación, se describe cada una de ellas:

Y ¿en qué medida...					
<i>Lea alternativas en cada pregunta.</i>					
	1. Nada	2. Poco	3. Algo	4. Bastante	5. Mucho
ee1_b2. Le ha permitido crecer en su trabajo?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ee1_c2. Su nivel educacional le ha permitido ser valorado(a) por su trabajo?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

En todas estas preguntas, se utiliza una escala de respuesta de cinco opciones que van desde "Nada" hasta "Mucho", permitiendo a la persona seleccionar la opción que mejor refleje el impacto percibido de su nivel educativo en cada aspecto mencionado. Además, se proporcionan opciones adicionales para aquellos que no sepan la respuesta o no quieran responder.

Considere lo siguiente a modo de resumen de la batería ee1:

Concepto en la pregunta	Explicación breve y neutral	¿A quién se aplica?
Ascender en el trabajo	Obtener un cargo formalmente superior al anterior dentro de la misma organización, con más jerarquía o mayores responsabilidades.	Personas asalariadas (empleados/as).
Creecer en el trabajo	Desarrollar o expandir el propio negocio o actividad independiente: aumentar clientela, ingresos, personal o servicios ofrecidos, aun manteniendo la misma ocupación principal.	Personas cuenta propia o empleadoras.
Ser valorado(a) en su trabajo	Recibir reconocimiento y respeto dentro del lugar donde se trabaja (jefaturas, colegas, subordinados/as).	Personas asalariadas (empleados/as).
Ser valorado(a) por su trabajo	Recibir reconocimiento de quienes usan o compran los bienes o servicios que produce (clientes, usuarios, comunidad).	Personas cuenta propia o empleadoras.

La siguiente pregunta "ee2" tiene como objetivo determinar el interés de una persona en estudiar o seguir estudiando en los próximos cinco años, sin tener en cuenta sus posibilidades de tiempo, salud y recursos económicos.

ee2. Independiente de sus posibilidades de tiempo, salud y económicas, ¿tiene usted interés en estudiar o seguir estudiando en los próximos cinco años?

Espera respuesta espontánea.

- 1. Sí
- 2. No
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

La respuesta puede ser "Sí" o "No", y se espera una respuesta espontánea por parte de la persona entrevistada.

Es importante destacar que esta pregunta no tiene condiciones habilitantes y se aplica a todas las personas entrevistadas. En caso de que la respuesta sea "No", la persona pasa al siguiente módulo del cuestionario (sección "oo1").

Las siguientes preguntas tienen como objetivo recopilar información relevante sobre la disponibilidad y condiciones para estudiar o seguir estudiando de una persona. Están dirigidas a aquellas personas que tienen interés en continuar con su formación académica. A continuación, se describen las preguntas:

La **pregunta ee3** busca determinar si la persona considera que dispone del tiempo suficiente para dedicarse a los estudios. La respuesta puede ser "Sí" o "No". Se espera una respuesta espontánea de la persona entrevistada.

El propósito de **ee4** es averiguar si la persona cuenta con las condiciones de salud adecuadas para llevar a cabo sus estudios de manera efectiva.

<i>¿Usted tiene...</i>		
<i>Espera respuesta espontánea.</i>		
	1. Sí	2. No
ee3. El tiempo necesario para estudiar o seguir estudiando?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ee4. Las condiciones de salud para estudiar o seguir estudiando?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ee5. Recursos económicos propios para estudiar o seguir estudiando?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>



La pregunta **ee5** indaga sobre si la persona dispone de recursos económicos suficientes para financiar sus estudios o continuar con su formación.

Es importante destacar que **ee3**, **ee4** y **ee5** se aplican únicamente a aquellas personas que han expresado interés en continuar con sus estudios, y que la condición habilitante para responder a estas preguntas es haber manifestado previamente dicho interés en la pregunta **ee2**.



Recuerde que: Dentro de los estudios se considera cualquier tipo de formación académica, sea o no conducente a grado, pero que implique una certificación oficial. Se incluyen cursos, capacitaciones, diplomados, entre otros.

10.5 MÓDULO O: TRABAJO EN LA OCUPACIÓN

Objetivo

El objetivo de este módulo es evaluar si las personas disponen de un ambiente de trabajo de calidad.

Concepto y definiciones

Un entorno de trabajo precario tiene un impacto significativo en la calidad de vida y la salud de las personas trabajadoras, tanto física como mentalmente. Se ha observado que aquellas personas que se encuentran en trabajos precarios suelen estar menos satisfechas con su trabajo en comparación con aquellas que no. Esto es un factor relevante en cuanto a la calidad de vida laboral y un predictor importante de problemas de salud mental, los cuales pueden afectar el bienestar de la persona y su entorno familiar.

En este módulo, se busca medir la incidencia de la tensión laboral, que se refiere a las demandas que enfrentan las personas trabajadoras en su trabajo en comparación con los recursos disponibles para hacerles frente.

En cuanto a las demandas laborales, estas pueden incluir aspectos como trabajar bajo presión y estar expuesto a riesgos para la salud física en el entorno laboral. Por otro lado, en cuanto a los recursos laborales, se consideran aspectos como la autonomía en el trabajo, las oportunidades de aprendizaje y el apoyo brindado por colegas en el trabajo.

Es importante tener en cuenta que las preguntas se refieren a la ocupación actual de la persona entrevistada. En caso de que la persona tenga más de una ocupación, se debe considerar únicamente la ocupación principal para responder a las preguntas.

Trabajo, negocio u ocupación principal: corresponde a aquella ocupación que la persona entrevistada considera más importante, ya sea porque le reporta los mayores ingresos, por ser la más estable, porque le dedica la mayor parte de la jornada diaria, o según cualquier otro criterio definido por la persona entrevistada.

Trabajo, negocio u ocupaciones secundarias: cualquier otra ocupación o actividad económica que realice la persona además de la ocupación principal durante el período (1 mes) de referencia.

Revisión pregunta por pregunta

El objetivo de **oo1**. es evaluar la exposición de la persona a sustancias químicas en el entorno laboral, lo cual puede tener implicaciones para su salud y seguridad ocupacional. Esta información puede ser relevante para analizar los riesgos laborales.

00 A continuación, le haré algunas consultas relacionadas con su ocupación actual. Si tiene más de una ocupación, recuerde que siempre estarán orientadas a su ocupación principal.

001. ¿En qué medida en su trabajo está expuesto(a) a manipular o tener la piel en contacto con productos o sustancias químicas? Considere una escala del 1 al 5, donde 1 es nunca, 2 casi nunca, 3 a veces, 4 casi siempre y 5 siempre.

- 1. Nunca
- 2. Casi nunca
- 3. A veces
- 4. Casi siempre
- 5. Siempre
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

La pregunta 001 se relaciona con los riesgos de factores físicos en el lugar de trabajo, con productos o sustancias químicas como pintura, solventes, pesticidas, bencina, cloro, diluyentes de metales o ácidos, entre otros. Esta pregunta deben responderla personas que actualmente se encuentran ocupadas.



Recuerde que: En esta pregunta se lee el enunciado completo y se espera que la persona se sitúe en algún nivel de frecuencia.

oo2. En la misma escala, ¿en qué medida su trabajo implica llevar o mover cargas pesadas?

Lea alternativas de ser necesario.

- 1. Nunca
- 2. Casi nunca
- 3. A veces
- 4. Casi siempre
- 5. Siempre
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

La pregunta oo2 consulta sobre las demandas físicas a las que puede estar expuesta la persona en su trabajo, esto implica el levantar, trasladar o arrastrar cargas, personas, animales u otros objetos pesados.

El objetivo de esta pregunta es evaluar la exposición de la persona a cargas pesadas en el entorno laboral, lo cual puede tener implicaciones para su salud y seguridad ocupacional.



Recuerde que: En esta ocasión debe leer las alternativas sólo en caso de que sea necesario recordarle a la persona encuestada.



oo3_a. En los últimos 12 meses, ¿con qué frecuencia ha tenido que trabajar en su tiempo libre para cumplir con las exigencias del trabajo? Considere una escala del 1 al 5, donde 1 es nunca, 2 casi nunca, 3 a veces, 4 casi siempre y 5 siempre

- 1. Nunca
- 2. Casi nunca
- 3. A veces
- 4. Casi siempre
- 5. Siempre
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

Esta pregunta tiene como objetivo evaluar la carga laboral y el equilibrio entre el trabajo y el tiempo libre de la persona encuestada. Se busca conocer si durante el último año ha tenido que dedicar tiempo adicional fuera de su horario laboral para cumplir con las responsabilidades del trabajo. Se presenta una escala del 1 al 5, donde la persona encuestada puede calificar la frecuencia con la que esto ocurre, siendo 1 "nunca" y 5 "siempre". Con esta información, se podrá entender cómo la persona percibe y experimenta la conciliación entre su vida laboral y personal.

oo3_b. En los últimos 12 meses, ¿con qué frecuencia ha tenido que trabajar en su tiempo libre para cumplir con las exigencias del trabajo? Considere una escala del 1 al 5, donde 1 es nunca, 2 casi nunca, 3 a veces, 4 casi siempre y 5 siempre

🗣️ "Tiempo libre" es el tiempo en el que no tienen previsto trabajar o no se les exige que lo hagan.

- 1. Nunca
- 2. Casi nunca
- 3. A veces
- 4. Casi siempre
- 5. Siempre
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

En esta pregunta, se mantiene el mismo objetivo que la anterior (evaluar la carga laboral y el equilibrio trabajo-tiempo libre) y se enfoca en un subgrupo específico de la población, en este caso, **las personas que se identifican como cuentapropistas**. Se les brinda una definición adicional de "tiempo libre" para asegurar que comprendan claramente el concepto y se utiliza la misma escala del 1 al 5 para obtener una calificación de la frecuencia con la que han tenido que trabajar en su tiempo libre. Esta información permitirá obtener una visión más detallada sobre cómo afecta la naturaleza de su trabajo independiente en el uso del tiempo libre y la conciliación laboral-personal.

Se debe considerar que para las personas que trabajan por cuenta propia, el tiempo libre es considerado como el tiempo que no tienen previsto para trabajar o no se les exige que trabajen.



Recuerde que: En esta pregunta se lee el enunciado completo y se espera que la persona se sitúe en algún nivel de frecuencia.

oo4. En la misma escala, ¿podría decirme si su trabajo requiere desarrollar sus tareas de manera rápida?

Lea alternativas de ser necesario.

- 1. Nunca
- 2. Casi nunca
- 3. A veces
- 4. Casi siempre
- 5. Siempre
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]



Recuerde que: En esta ocasión debe leer las alternativas sólo en caso de que sea necesario recordarle a la persona encuestada.

La **pregunta oo4** indaga en la velocidad del trabajo en la cual debe desempeñar sus tareas, las cuales pueden estar cronometradas o depender de otros productos por los cuales deben realizarse de forma acelerada.

El objetivo de esta pregunta es evaluar la velocidad y la necesidad de eficiencia en el desempeño laboral de la persona. Comprender si el trabajo requiere realizar tareas de manera rápida puede brindar información sobre la demanda de agilidad y la capacidad de gestionar el tiempo en el entorno laboral.

oo5. En la misma escala, ¿podría decirme si su trabajo requiere trabajar con plazos muy ajustados?

Lea alternativas de ser necesario.

- 1. Nunca
- 2. Casi nunca
- 3. A veces
- 4. Casi siempre
- 5. Siempre
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

La siguiente pregunta (oo5) mide la frecuencia de realizar actividades en el lugar de trabajo con plazos determinados muy ajustados.

El objetivo de esta pregunta es evaluar la carga de trabajo y el nivel de presión temporal al que están expuestas las personas en su empleo. Comprender la frecuencia de los plazos ajustados puede ayudar a identificar el nivel de estrés y presión que experimentan en su trabajo y cómo esto puede afectar su bienestar y desempeño laboral.



Recuerde que: En esta ocasión debe leer las alternativas sólo en caso de que sea necesario recordarle a la persona encuestada.

oo6. En su opinión, diría que arreglárselas para conseguir una o dos horas libres durante su jornada laboral habitual para atender asuntos personales o familiares es...

Lea alternativas.

- 1. Muy difícil
- 2. Difícil
- 3. Ni fácil ni difícil
- 4. Fácil
- 5. Muy fácil
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

La pregunta oo6 indaga en el ambiente y facilidades que tiene la persona trabajadora para disponer tiempos en emergencias, trámites, entre otros, ya sean de índole familiar o personal.

El objetivo de esta pregunta es evaluar las barreras que las personas ocupadas pueden enfrentar al tratar de equilibrar sus responsabilidades laborales y personales. Al obtener esta información, se puede comprender mejor las limitaciones de tiempo que enfrentan y cómo esto puede afectar su bienestar y calidad de vida.

00 ¿En qué medida está de acuerdo o en desacuerdo con las siguientes afirmaciones sobre su ocupación principal? Considere una escala del 1 al 5, donde 1 es muy en desacuerdo, 2 en desacuerdo, 3 ni de acuerdo ni en desacuerdo, 4 de acuerdo y 5 muy de acuerdo

Lea alternativas de ser necesario.

Recuerde que en la pregunta oo7_a3 se refiere a la forma en que se hacen las cosas en el trabajo

oo7_a1. Puede perder su trabajo en los próximos seis meses

La batería de preguntas oo7, que abarca desde la oo7_a1, hasta la oo7_a7, son preguntas orientadas a la percepción que tiene la persona trabajadora respecto a su trabajo y el entorno en el que lo desempeña.

El objetivo de la pregunta oo7_a1 es evaluar el nivel de seguridad laboral y la percepción de estabilidad en

la ocupación principal de la persona encuestada. Se presenta una serie de afirmaciones y se pide a la persona participante que indique en qué medida está de acuerdo o en desacuerdo con ellas. La escala utilizada va del 1 al 5, donde el número 1 representa "muy en desacuerdo" y el número 5 representa "muy de acuerdo", donde cada número representa un grado diferente de acuerdo con la afirmación.

Mediante esta pregunta, se busca obtener una comprensión de cómo la persona percibe su situación laboral a corto plazo y si tiene inquietudes o preocupaciones sobre la posibilidad de perder su trabajo en los próximos seis meses.



Recuerde que: En esta pregunta se lee el enunciado completo y se espera que la persona se sitúe en algún nivel de acuerdo.

🗣️ ¿En qué medida está de acuerdo o en desacuerdo con las siguientes afirmaciones sobre su ocupación principal? Considere una escala del 1 al 5, donde 1 es muy en desacuerdo, 2 en desacuerdo, 3 ni de acuerdo ni en desacuerdo, 4 de acuerdo y 5 muy de acuerdo

Lea alternativas de ser necesario.

Recuerde que en la pregunta oo7_a3 se refiere a la forma en que se hacen las cosas en el trabajo

oo7_a1. Puede perder su trabajo en los próximos seis meses

oo7_a2. Su trabajo requiere aprender cosas nuevas

El objetivo de esta pregunta es evaluar el grado en el que el trabajo de la persona encuestada requiere adquirir nuevos conocimientos y habilidades. La pregunta busca determinar si el trabajo está en constante evolución y si se necesitan actualizaciones frecuentes en términos de conocimientos y capacidades. Las respuestas en la escala del 1 al 5, desde "Muy en desacuerdo" hasta "Muy de acuerdo", permiten medir el nivel de acuerdo con la afirmación.



Recuerde que: el NO LEER indica que la persona encuestadora no debe leer en voz alta las siguientes alternativas de respuesta. Es una indicación para no influir en las respuestas de la persona encuestada.

-88. **No sabe:** La opción "-88" permite a la persona encuestada indicar que no sabe cómo responder a la pregunta o que no tiene suficiente información o conocimiento para hacerlo.

-99. **No responde:** La opción "-99" se utiliza cuando la persona encuestada opta por no responder a la pregunta, ya sea porque prefiera no compartir esa información o simplemente elija no proporcionar una respuesta.

00 ¿En qué medida está de acuerdo o en desacuerdo con las siguientes afirmaciones sobre su ocupación principal? Considere una escala del 1 al 5, donde 1 es muy en desacuerdo, 2 en desacuerdo, 3 ni de acuerdo ni en desacuerdo, 4 de acuerdo y 5 muy de acuerdo

Lea alternativas de ser necesario.

Recuerde que en la pregunta oo7_a3 se refiere a la forma en que se hacen las cosas en el trabajo

oo7_a1. Puede perder su trabajo en los próximos seis meses
oo7_a2. Su trabajo requiere aprender cosas nuevas
oo7_a3. Tiene la posibilidad de elegir o cambiar su forma de trabajar

El objetivo de esta pregunta es evaluar en qué medida la persona encuestada tiene autonomía y capacidad para decidir sobre la forma en que realiza su trabajo. La pregunta busca determinar si existe flexibilidad en su trabajo y si tienen la capacidad de adaptar su enfoque laboral de acuerdo con sus preferencias y necesidades. Las respuestas en la escala del 1 al 5, desde "Muy en desacuerdo" hasta "Muy de acuerdo", permiten medir el nivel de acuerdo con la afirmación.



Recuerde que: el NO LEER indica que la persona encuestadora no debe leer en voz alta las siguientes alternativas de respuesta. Es una indicación para no influir en las respuestas de la persona encuestada.

00 ¿En qué medida está de acuerdo o en desacuerdo con las siguientes afirmaciones sobre su ocupación principal? Considere una escala del 1 al 5, donde 1 es muy en desacuerdo, 2 en desacuerdo, 3 ni de acuerdo ni en desacuerdo, 4 de acuerdo y 5 muy de acuerdo

Lea alternativas de ser necesario.

Recuerde que en la pregunta oo7_a3 se refiere a la forma en que se hacen las cosas en el trabajo

oo7_a1. Puede perder su trabajo en los próximos seis meses
oo7_a2. Su trabajo requiere aprender cosas nuevas
oo7_a3. Tiene la posibilidad de elegir o cambiar su forma de trabajar
oo7_a4. Su trabajo le da la sensación de un trabajo bien hecho



El objetivo de esta pregunta es evaluar en qué medida la persona encuestada tiene autonomía y capacidad para decidir sobre la forma en que realiza su trabajo. La pregunta busca determinar si existe flexibilidad en su trabajo y si tienen la capacidad de adaptar su enfoque laboral de acuerdo con sus preferencias y necesidades. Las respuestas en la escala del 1 al 5, desde "Muy en desacuerdo" hasta "Muy de acuerdo", permiten medir el nivel de acuerdo con la afirmación.

00 ¿En qué medida está de acuerdo o en desacuerdo con las siguientes afirmaciones sobre su ocupación principal? Considere una escala del 1 al 5, donde 1 es muy en desacuerdo, 2 en desacuerdo, 3 ni de acuerdo ni en desacuerdo, 4 de acuerdo y 5 muy de acuerdo

oo7_a5. Sus compañeros o compañeras de trabajo le ayudan y apoyan

La quinta pregunta (oo7_a5) indaga respecto al ambiente laboral de la persona trabajadora, de forma específica se busca determinar si sienten que cuentan con un ambiente laboral colaborativo y solidario. La escala del 1 al 5, desde "Muy en desacuerdo" hasta "Muy de acuerdo", permite medir el nivel de acuerdo de la persona encuestada con la afirmación.

Casos en que sí corresponde marcar -89

Perfil laboral	Motivo
Cuentapropista que trabaja completamente solo (ej.: taxista independiente, vendedor ambulante individual, artesano(a) en casa)	No existen pares de la misma organización con quienes interactúe.
Empleador(a) único(a) con solo personal subordinado (p. ej., dueño de minimarket con dependientes)	Tiene empleados(as), pero ningún colega de igual rango que pueda brindarle apoyo como "compañero(a)".
Trabajador(a) doméstico(a) puertas adentro o cuidador(a) único(a) en un hogar	Es la única persona contratada en ese lugar.

Casos en que NO se debe usar -89

Se debe responder con la escala 1-5, aunque el contacto sea esporádico, si la persona:

- Comparte tareas con otras personas asalariadas de la misma empresa o institución.
- Trabaja a distancia, pero integra un equipo con reuniones virtuales.
- Participa en cuadrillas temporales, turnos rotativos, cooperativas o sociedades con otros socios/as.

00 ¿En qué medida está de acuerdo o en desacuerdo con las siguientes afirmaciones sobre su ocupación principal? Considere una escala del 1 al 5, donde 1 es muy en desacuerdo, 2 en desacuerdo, 3 ni de acuerdo ni en desacuerdo, 4 de acuerdo y 5 muy de acuerdo

oo7_a5. Sus compañeros o compañeras de trabajo le ayudan y apoyan
oo7_a6. Su opinión es tomada en cuenta en las decisiones que son importantes para su trabajo

La pregunta oo7_a6, se orienta al grado de acuerdo o en desacuerdo con la afirmación de que la persona trabajadora puede influir en las decisiones que considere relevantes en su trabajo. La escala del 1 al 5, desde "Muy en desacuerdo" hasta "Muy de acuerdo", permite medir el nivel de acuerdo de la persona encuestada con la afirmación.

-89. No aplica: Esta alternativa se marca solo cuando no existen instancias ni actores distintos de la propia persona que puedan considerar su opinión en decisiones sobre su trabajo. En otras palabras, la situación descrita en la pregunta es inexistente.

Situaciones SÍ válidas para -89	Por qué no corresponde la pregunta
Cuenta-propista que trabaja solo/a o empleador(a) (p. ej., comerciante ambulante independiente, fotógrafo freelance sin equipo).	Todas las decisiones las toma él/ella mismo/a; nadie más podría "tomar en cuenta" su opinión.
Profesional autónomo regulado por instrucciones externas fijas (p. ej., traductor que recibe órdenes por plataforma y no interactúa con editores).	No hay espacio para participar en decisiones internas: solo ejecuta pedidos estandarizados.
Trabajador/a doméstico/a o cuidador/a único/a en un hogar	No existe un órgano "colectivo" de decisiones laborales: el trabajo es completamente individual.

Situaciones en las que NO se usa -89	Código adecuado
Colabora con un equipo, aunque sea remoto o esporádico.	Escala 1-5: puede opinar si su voz es (o no) considerada.
Su empresa tiene decisiones de turnos, metas u organización que lo afectan.	Escala 1-5.
Trabajador/a Participa en reuniones, grupos de WhatsApp laborales o sugerencias.	Escala 1-5.
No lo escuchan nunca, pero sí existen jefaturas o colegas que deciden.	1. Muy en desacuerdo (no -89).

00 ¿En qué medida está de acuerdo o en desacuerdo con las siguientes afirmaciones sobre su ocupación principal? Considere una escala del 1 al 5, donde 1 es muy en desacuerdo, 2 en desacuerdo, 3 ni de acuerdo ni en desacuerdo, 4 de acuerdo y 5 muy de acuerdo

oo7_a5. Sus compañeros o compañeras de trabajo le ayudan y apoyan
oo7_a6. Su opinión es tomada en cuenta en las decisiones que son importantes para su trabajo
oo7_a7. Si piensa en todo el trabajo y esfuerzo que ha realizado, el reconocimiento que recibe en su trabajo le parece adecuado

Finalmente, la pregunta oo7_a7, indaga sobre el grado de acuerdo o en desacuerdo en que la persona ocupada afirma tener respecto a recibir el reconocimiento que se merece por su trabajo. Se busca determinar si sienten que sus logros y contribuciones son reconocidos de manera adecuada por sus jefaturas y colegas. La escala del 1 al 5, desde "Muy en desacuerdo" hasta "Muy de acuerdo", permite medir el nivel de acuerdo con la afirmación.



Recuerde que: Por reconocimiento nos referimos a la medida en que las personas trabajadoras reciben una validación externa que reconoce su contribución mediante su trabajo.

-89. No aplica: Esta alternativa se marca solo cuando la persona trabaja sin ningún otro actor dentro de su lugar u organización de trabajo (jefaturas, colegas, socios/as, subordinados/as) que pudiera brindarle reconocimiento. Es decir, no existe ningún círculo interno capaz de valorar su esfuerzo.

Cuándo SÍ corresponde -89	Razón
Cuentapropista que trabaja completamente solo/a, sin socios ni personal (p. ej., taxista independiente, vendedor/a ambulante individual, agricultor/a de subsistencia, "trader" en línea).	No hay pares, jefaturas ni subordinados/as que pudieran reconocerlo "en" su trabajo.
Profesional autónomo que ejecuta tareas estandarizadas sin interacción con integrantes de una organización (p. ej., traductor/a que solo recibe encargos por plataforma).	Toda la actividad se realiza de forma individual, sin equipo ni supervisión interna.

Cuándo NO se usa -89	Código adecuado
Empleado/a que convive con jefaturas o colegas, aunque el reconocimiento sea escaso.	Escala 1-5.
Dueño/a de negocio con personal a cargo (sus empleados/as pueden reconocer su labor).	Escala 1-5.
Socio/a de empresa o cooperativa, incluso si trabaja a distancia.	Escala 1-5.
Freelance que colabora con otros profesionales en proyectos conjuntos.	Escala 1-5.

La batería 008 consta de tres preguntas distintas, cada una aplicada a un tipo específico de persona entrevistada.

008_a. Si usted quisiera cambiarse de trabajo, ¿cuán probable es que usted pueda tener un mejor trabajo en los próximos tres meses?

Lea alternativas.

- 1. Nada
- 2. Poco
- 3. Algo
- 4. Bastante
- 5. Muy
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

La pregunta 008_a se dirige exclusivamente a personas ocupadas y tiene como objetivo indagar sobre las probabilidades que la persona entrevistada percibe de cambiar a un trabajo mejor en los próximos tres meses.

oo8_b. ¿Cuán probable es que usted pueda encontrar un trabajo en los próximos tres meses?

Lea alternativas.

- 1. Nada
- 2. Poco
- 3. Algo
- 4. Bastante
- 5. Muy
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

La pregunta oo8_b se aplica a personas desocupadas y busca obtener información sobre la probabilidad que la persona entrevistada tiene de encontrar trabajo en los próximos tres meses.

oo8_c. Si tuviera la posibilidad de trabajar, ¿cuán probable es que usted pueda encontrar trabajo en los próximos tres meses?

Lea alternativas.

- 1. Nada
- 2. Poco
- 3. Algo
- 4. Bastante
- 5. Muy
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

Por último, la pregunta oo8_c se relaciona con personas que están fuera de la fuerza de trabajo y busca explorar la probabilidad que la persona entrevistada ve de encontrar trabajo en los próximos tres meses.

Cada una de las preguntas de la batería oo8 tiene como objetivo recopilar información sobre las perspectivas laborales de diferentes grupos de personas. Al abordar estas distintas situaciones, se obtendrá una visión más completa y específica sobre las oportunidades laborales y las expectativas de tener una ocupación de las personas.

10.6 MÓDULO U: USO DEL TIEMPO

Objetivo

El objetivo de este módulo es visibilizar la forma en que las personas distribuyen su tiempo en distintas actividades durante el día, ya que esto es clave en el bienestar de las personas.

Concepto y definiciones

Las largas jornadas de trabajo, sean pagadas o no pagadas, son perjudiciales para el bienestar. Además, el tener suficiente tiempo de ocio en actividades que las personas puedan elegir es importante para la salud, la satisfacción con la vida y las relaciones sociales. Al mismo tiempo, la cultura es una fuente importante de identidad personal y colectiva.

Este módulo está compuesto principalmente por preguntas sobre el tiempo que las personas dedican a distintas actividades. La batería de preguntas de tiempo está compuesta desde las preguntas **u1** a **u17_a** (la excepción son las preguntas **u10_b**, **u10_a**, **u12** y **u12_a**). Todas las preguntas están referidas al **día anterior** (día de ayer). Por ejemplo, si la encuesta se realiza un día lunes, se preguntará por las actividades realizadas el día domingo. Si la encuesta es aplicada un día miércoles, todas las preguntas serán en referencia al día martes.

Debe considerar que si la persona informante pide continuar otro día con la aplicación de la encuesta y el módulo Uso del tiempo queda incompleto, las preguntas que se realicen deben considerar el mismo día de la aplicación, por ejemplo:

- Si me aplican el instrumento el día 2 de noviembre, el día de ayer corresponde al día 1 noviembre, si se interrumpe la aplicación debe continuarla considerando el día 1 de noviembre, pero, esto debe aplicarse con máximo cuatro días, es decir, esta regla puede aplicarse máximo hasta el 6 de noviembre.

En el caso de que pasen más de cuatro días, debe considerar el nuevo día de ayer, por ejemplo:

- Si me aplican el instrumento el día 2 de noviembre, el día de ayer corresponde al día 1 noviembre, si se interrumpe la aplicación y pasan 7 días, el día de ayer es el 8 de noviembre. En estos casos **debe reiniciarse la aplicación del módulo de uso del tiempo**, ya que de otra manera quedarían los tiempos de las preguntas para dos días de referencia distintos.

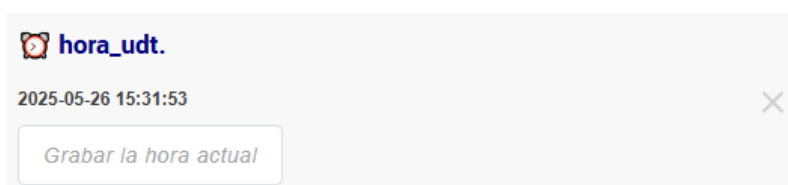
Todas las preguntas relacionadas a tiempo están compuestas por grupos de dos preguntas, en la primera se pregunta si realizó o no la actividad. En caso de que la persona conteste que sí realizó la actividad, se le preguntará por el tiempo que dedicó la persona a realizar la actividad o actividades, esto se debe registrar siempre en formato 24 horas (24:00).

Por ejemplo, si la persona dedicó 33 minutos a una actividad, se debe registrar 00:33. Si en otra situación la persona dedicó 1 hora y 25 minutos a una actividad se debe registrar 01:25. **Cuando una pregunta incluye un listado de varias actividades, la persona debe sumar los tiempos de todas las actividades que realizó de dicho listado.**

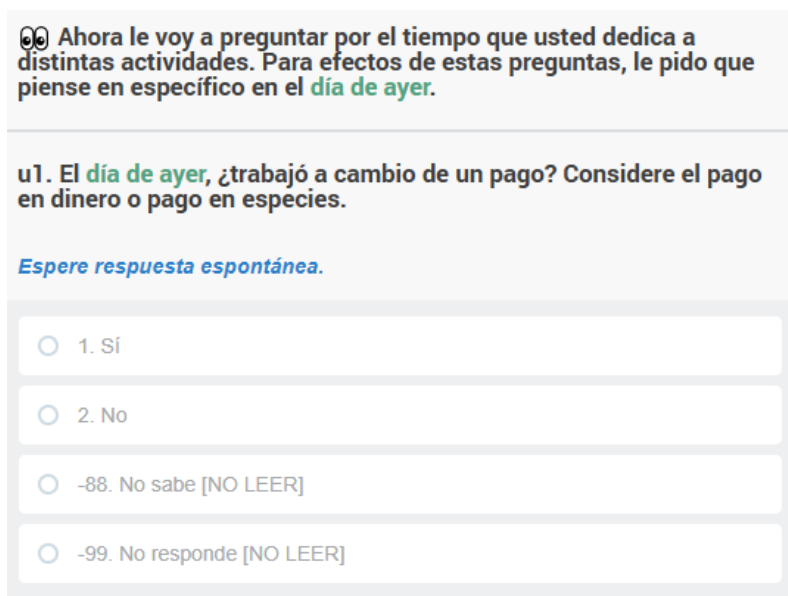
Cuando una persona no esté segura sobre los tiempos que dedicó a una actividad o grupo de actividades, la persona encuestadora debe indicar a la persona informante que es mejor que entregue una aproximación sobre los tiempos. Esto es de especial relevancia, ya que es preferible tener una aproximación a un no sabe o no responde en estas preguntas.

- **Trabajo remunerado:** corresponde a las horas destinadas al trabajo remunerado (por un pago) realizado por la persona entrevistada, excluyendo las horas destinado al traslado al trabajo. Esta pregunta se realiza sólo a personas ocupadas.
- **Traslado al lugar de trabajo:** En esta categoría se incluyen las horas destinadas al traslado exclusivamente al trabajo, tanto ida al trabajo como el regreso al hogar. Esta pregunta se realiza sólo a personas ocupadas.
- **Vida social y tiempo libre:** esta categoría incluye las horas destinadas a compartir con familiares, amistades o parejas, ir al cine o teatro, asistir a celebraciones cívicas o religiosas (misas), ir a un evento deportivo, tocar instrumentos, jugar videojuegos.

Revisión pregunta por pregunta



El botón de registro de hora y fecha no sólo habilita el contenido del módulo, sino que es de suma utilidad para comprobar que la información obtenida es consistente y corresponde con el día en que se recopilan los datos. Por ello es de suma relevancia apretar el botón cuando se inicie el módulo.



La pregunta u1, está relacionada al trabajo pagado de las personas. Esta pregunta se le realiza solo a las personas ocupadas. Aquí se incluyen todas las actividades para producir bienes o prestar servicios a cambio de remuneración o beneficios. En la pregunta u1, así como en todas las preguntas de tiempo, se debe esperar una respuesta espontánea. En caso de una respuesta negativa en u1, se pasa directamente a la pregunta u3.

u1_a. ¿Por cuánto tiempo?

*Registre hora en formato 24:00 hrs.
Si no sabe registre 88:88*

Ingrese texto (.:_)

En esta pregunta se debe registrar solo el tiempo efectivo de trabajo en la ocupación. No se debe considerar la hora de colación.

En caso de que la persona siga trabajando en su vivienda incluso cuando termina su jornada habitual, ese tiempo también debe ser contabilizado.

u2. El día de ayer, ¿se trasladó al lugar de trabajo?

Espera respuesta espontánea.

- 1. Sí
- 2. No
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

La pregunta u2 es sobre los tiempos de traslado al lugar de trabajo. En caso de que la persona realice el trabajo desde su casa o teletrabajo, debe declarar que no se trasladó a su lugar de trabajo. En la pregunta sobre tiempos de traslado u2_a incluye los tiempos de ida y vuelta al trabajo.

u2_a. ¿Por cuánto tiempo?

🗣️ Recuerde incluir tiempos de ida y vuelta. Considere el tiempo de viaje de ida y vuelta, incluyendo caminata, espera y trasbordos.

*Registre hora en formato 24:00 hrs.
Si no sabe registre 88:88.*

Ingrese texto (.:_)

La pregunta u2 se realiza solo a las personas que declararon haber trabajado por un pago el día de ayer, es decir, contestar que sí en la pregunta u1.

Las preguntas u3 hasta u6_a consultan por la realización de distintas actividades de trabajo doméstico. A continuación, se lista que actividades incluye cada una de las preguntas:

🗣️ Ahora le voy a preguntar por el tiempo que usted dedica a las labores domésticas. Considere todas las actividades y todas las veces que las realizó en el día.

u3. El día de ayer ¿cocinó, lavó la loza o limpió la cocina?

Espera respuesta espontánea.

1. Sí

2. No

-88. No sabe [NO LEER]

-99. No responde [NO LEER]

u3_a. ¿Por cuánto tiempo?

*Registre hora en formato 24:00 hrs.
Si no sabe registre 88:88.*

Ingrese texto (_:_)

u3 “¿cocinó, lavó la loza o limpió la cocina?”: esta pregunta incluye todas las actividades relacionadas con preparación y servicio de comida. Se incluyen actividades como cocinar y preparar alimentos y bebidas; servir los alimentos y limpiar el lugar donde se comió; lavar la loza y limpiar el lugar donde se cocinó.

u4. El día de ayer, ¿ordenó o limpió su casa? Por ejemplo, hizo el aseo, las camas o sacó la basura.

*Recuerde considerar que hacer el aseo implica limpiar el interior y exterior de la vivienda.
Recuerde que no se debe incluir el tiempo de cocinar, lavar la loza o limpiar la cocina
Espere respuesta espontánea.*

1. Sí ✕
2. No
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

u4_a. ¿Por cuánto tiempo?

*Registre hora en formato 24:00 hrs.
Si no sabe registre 88:88.*

Ingrese texto (.:_)

u4 “¿ordenó o limpió su casa? Por ejemplo, ¿hizo el aseo, las camas o sacó la basura?”: se incluyen todas las actividades relacionadas tanto a la limpieza del interior como exterior de la vivienda, esto incluye actividades como: ordenar, sacudir, hacer las camas, hacer el baño, limpiar vidrios, barrer, aspirar, trapear y encerar. También se considera el sacar la basura. No se debe considerar el tiempo destinado al aseo de la cocina, ya que se incluye en la pregunta anterior (pregunta u3).

u4_2. El día de ayer, ¿lavó ropa, la colgó, planchó u ordenó?

Espere respuesta espontánea.

1. Sí
2. No
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

u4_2a. ¿Por cuánto tiempo?

**Registre hora en formato 24:00 hrs.
Si no sabe registre 88:88.**

Ingrese texto (_:_)

u4_2 "¿lavó ropa, la colgó, planchó u ordenó?": La pregunta u4 considera el lavado a mano y en máquina. También considera actividades como poner ropa a remojar, separar la ropa en cargas para lavar, cargar y descargar la lavadora, tender y recoger la ropa del tendedero. En el caso de lavado en máquina, se debe excluir el tiempo de operación de la lavadora. Se incluye también el tiempo de planchado, doblado y guardado de ropa.

u5. El día de ayer ¿compró alimentos, ropa o artículos para el hogar de manera presencial o por internet?

Espere respuesta espontánea.

- 1. Sí
- 2. No
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

u5_a. ¿Por cuánto tiempo?

🕒 Recuerde incluir tiempos de traslado.

**Registre hora en formato 24:00 hrs.
Si no sabe registre 88:88.**

Ingrese texto (_:_)

u5 "¿compró alimentos, ropa o artículos para el hogar de manera presencial o por internet? ": El objetivo de esta pregunta es conocer el tiempo destinado por las personas a la realización de compras y obtención de elementos necesarios para el hogar. Se incluyen alimentos, artículos de limpieza y ropa o calzado ya sea para la persona o para cualquier integrante del hogar. En el caso de compras presenciales también se registran los tiempos de traslado.

u6. El día de ayer ¿cuidó mascotas o plantas en su hogar? Por ejemplo, alimentó o paseó mascotas o regó el jardín.

*Recuerde sólo cuidados activos como alimentar, limpiar o pasear mascotas.
Considere sólo mascotas, excluyendo otros animales.
Excluya huertas destinadas a la venta.
Espere respuesta espontánea.*

1. Sí
2. No
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

u6_a. ¿Por cuánto tiempo? Considere solo tiempo dedicado a cuidados activos.

*Registre hora en formato 24:00 hrs.
Si no sabe registre 88:88.*

Ingrese texto (:)

u6 "¿cuidó mascotas o plantas en su hogar? Por ejemplo, alimentó o paseó mascotas o regó el jardín": La pregunta refiere a actividades como darles alimento, limpiar el lugar donde comen o duermen, bañarlas, cepillarlas, sacarlas a pasear, entrenarlas, llevarlas al veterinario, etc. Si se llevan a otro lugar, se deben incluir los tiempos de traslado y espera en el lugar. No debe considerar el cuidado de animales de corral destinados al consumo (el mismo animal o sus subproductos). El cuidado de plantas considera riego, poda, limpieza, fertilización. También incluye cortar el pasto y barrer las hojas. Aquí se excluye el cuidado de huertos o el cultivo de productos vegetales destinados al autoconsumo.

Las preguntas **u7** hasta **u11_2a** consultan por la realización de distintas actividades de trabajo de cuidados. A continuación se lista que actividades incluye cada una de las preguntas:

🗣️ A continuación, le realizaré preguntas sobre las labores de cuidado realizadas a algún integrante de su hogar. Considere todas las actividades y todas las veces que las realizó en el día.

u7. El día de ayer, ¿bañó, mudó, vistió o acostó a algún integrante de su hogar?

Espere respuesta espontánea.

1. Sí

2. No

-88. No sabe [NO LEER]

-99. No responde [NO LEER]

u7_a. ¿Por cuánto tiempo?

*Registre hora en formato 24:00 hrs.
Si no sabe registre 88:88.*

Ingreso texto (:_)

u7. "¿bañó, mudó vistió o acostó a algún integrante de su hogar?": incluye actividades como bañar, duchar, asear o limpiar; mudar, cambiar pañales o acompañar al baño; preparar para dormir y acostar.

u8. El día de ayer ¿ayudó, dio de comer o amamantó a algún integrante de su hogar?

Espere respuesta espontánea.

1. Sí

2. No

-88. No sabe [NO LEER]

-99. No responde [NO LEER]

u8_a. ¿Por cuánto tiempo?

*Registre hora en formato 24:00 hrs.
Si no sabe registre 88:88.*

Ingreso texto (:_)

u9. El día de ayer ¿llevó al colegio, ayudó en las tareas escolares, leyó o jugó con algún integrante del hogar?

Espera respuesta espontánea.

- 1. Sí
- 2. No
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

u8. “¿ayudó, dio de comer o amamantó a algún integrante de su hogar?”: incluye actividades como ayudar a comer, dar de comer a otra persona de manera directa o amamantar.

u9. El día de ayer ¿llevó al colegio, ayudó en las tareas escolares, leyó o jugó con algún integrante del hogar?

Espera respuesta espontánea.

- 1. Sí
- 2. No
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

u9_a. ¿Por cuánto tiempo?
🕒 Recuerde incluir tiempos de traslado.

*Registre hora en formato 24:00 hrs.
Si no sabe registre 88:88.*

Ingrese texto (_ : _)

u9. “llevó al colegio, ayudó en las tareas escolares, leyó o jugó con algún integrante del hogar”: incluye acompañar llevar y/o recoger de establecimientos educacionales y centros de enseñanza extra-escuela; ayudar en tareas y trabajos del establecimiento educacional; leer o contar cuentos a otros integrantes del hogar y jugar con algún o algunos integrantes del hogar.

u10. El día de ayer ¿dio medicamentos, realizó algún tratamiento por alguna enfermedad o lesión o acompañó a un centro de salud a algún integrante del hogar?

Espere respuesta espontánea.

- 1. Sí
- 2. No
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

**u10_a. ¿Por cuánto tiempo?
Incluya los tiempos de traslado y de espera.**

*Registre hora en formato 24:00 hrs.
Si no sabe registre 88:88.*

Ingrese texto (: :)

u10. "¿dio medicamentos, realizó algún tratamiento por alguna enfermedad o lesión o acompañó a un centro de salud a algún integrante del hogar?": incluye los cuidados y apoyos entregados a otros integrantes del hogar, como dar medicamentos, tomar temperatura, hacerles curaciones o aplicarles terapias, sea temporal o permanente. También se incluyen los traslados, acompañamientos y tiempos de espera en todo tipo de centros de salud, como SAPU, CESFAM, consultorios, postas rurales, hospitales, clínicas, etc.

u10_b. Las actividades de cuidado que hizo el día de ayer en su hogar, ¿las hizo principalmente para una persona de?:

*Se entiende por 'principalmente' la persona a la que le dedicó más tiempo.
Si la persona declara más de una persona con la misma dedicación de tiempo, pídale que escoja la que requiere más cuidados.*

- 1. 0 a 6 años
- 2. 7 a 17 años
- 3. 18 a 59 años
- 4. 60 años y más
- 99. No responde [NO LEER]

u10_b: “Las actividades de cuidado que hizo el día de ayer en su hogar, ¿las hizo principalmente para una persona de? Se entiende por “principalmente” a la persona que le dedicó más tiempo”. La **pregunta u10_b** busca identificar el grupo etario al que pertenece la persona que es la principal sujeta de cuidados en el hogar. Esta información es crucial para entender las dinámicas familiares y de cuidado dentro de los hogares y contribuye a análisis más amplios sobre las responsabilidades de cuidado y su distribución entre integrante del hogar. El término “principalmente” indica que las actividades mencionadas deben haber sido dedicadas mayormente a la persona del grupo etario especificado, es decir, la persona a la que se le dedicó más tiempo durante el día anterior.

En hogares donde hay más de un hijo o hija, puede suceder que las personas declaren que a todos sus hijos o hijas les dedican la misma cantidad de tiempo de cuidado. En esos casos, solicite que escoja a la persona que requiere más cuidados.

u10_c. Esa persona de 0 a 6 años ¿tiene dificultades para realizar actividades debido a su estado de salud?

*Considere ‘dificultades’ como: moverse, caminar, ver, oír, hablar, entre otras.
Espere respuesta espontánea.*

1. Sí

2. No

-99. No responde [NO LEER]

u10_c: “Esa persona de %respuesta persona u10_b% ¿tiene dificultades para realizar actividades debido a su estado de salud? Considere ‘dificultades’ como: moverse, caminar, ver, oír, hablar, entre otras”. Esta pregunta está diseñada para identificar si las personas a quienes se brindan cuidados, identificadas previamente en la pregunta **u10_b**, experimentan dificultades para realizar actividades cotidianas debido a su estado de salud. Esta información es esencial para comprender las necesidades de cuidado y apoyo dentro del hogar, especialmente para planificar servicios de salud y apoyo social dirigidos a personas con limitaciones funcionales. Dentro de las dificultades se incluye cualquier limitación o impedimento para llevar a cabo actividades como moverse, caminar, ver, oír, hablar, entre otras, debido a condiciones de salud. También debe considerarse actividades de carácter no físico, sino mental, como recordar.

u11. El día de ayer ¿cuidó a personas de otros hogares sin recibir un pago a cambio?

🗣️ Considere que el cuidar a personas implica dar de comer, mudar, bañar, llevar a algún lugar, dar medicamentos, entre otros.

Espere respuesta espontánea.

- 1. Sí
- 2. No
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

**u11_a. ¿Por cuánto tiempo?
Incluya tiempos de traslado.**

*Registre hora en formato 24:00 hrs.
Si no sabe registre 88:88.*

Ingrese texto (_:_)

u11: "El día de ayer ¿cuidó o ayudó a personas de otros hogares sin recibir un pago a cambio? Considere que el cuidar a personas implica dar de comer, mudar, bañar, llevar algún lugar, dar medicamentos, entre otros". Se incluyen todas las actividades de cuidados anteriormente listadas en **u7**, **u8**, **u9** y **u10**. Al aplicar **u11** es importante leer la pregunta completa para que la persona informante considere las distintas actividades listadas en los tiempos realizados. Además, en caso de haber tiempos de traslados, se deben incluir en la respuesta.

u11_2. El día de ayer ¿ayudó a personas de otros hogares con tareas domésticas sin recibir un pago a cambio?

🗣️ Considere que el hacer tareas domésticas implica cocinar, hacer el aseo, lavar la ropa.

Espere respuesta espontánea.

- 1. Sí
- 2. No
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

**u11_2a. ¿Por cuánto tiempo?
Incluya tiempos de traslado.**

**Registre hora en formato 24:00 hrs.
Si no sabe registre 88:88.**

Ingrese texto (.:_)

u11_2: "El día de ayer ¿ayudó a personas de otros hogares sin recibir un pago a cambio? Considere que el hacer tareas domésticas implica cocinar, hacer el aseo, lavar la ropa". Se incluyen todas las actividades de cuidados de trabajo doméstico listadas en u3, u4, u4_2, u5 y u6. Al igual que la pregunta anterior, se debe leer el fraseo completo y considerar tiempos de traslado en su aplicación.

u12. El día de ayer ¿su hogar recibió apoyo de alguna persona, pagado o no, para realizar tareas domésticas?

🗣️ Recuerde incluir servicio doméstico puertas adentro o puertas afuera.

Lea alternativas.

- 1. Sí, no pagada
- 2. Sí, pagada
- 3. Sí, ambas
- 4. No
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

La pregunta u12 tiene como objetivo identificar si el hogar recibió algún apoyo de alguna persona para realizar las tareas domésticas. Aquí se debe incluir todo tipo de ayudas, sean o no pagadas.

u12_a. El día de ayer ¿su hogar recibió apoyo de alguna persona, pagado o no, para cuidar algún integrante del hogar?

👁️ Recuerde incluir servicio doméstico puertas adentro o puertas afuera.

Lea alternativas.

- 1. Sí, no pagada
- 2. Sí, pagada
- 3. Sí, ambas
- 4. No
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

La pregunta u12_a tiene como objetivo identificar si el hogar recibió algún apoyo de alguna persona para realizar las tareas de cuidado de personas. Al igual que la pregunta anterior, se debe incluir todo tipo de ayudas, sean o no pagadas.

u15. Pensando en su vida social y tiempo libre, el día de ayer, ¿vio televisión, escuchó música, utilizó redes sociales o conversó con otras personas?

Recuerde que se puede incluir a las personas con las que vive. Espere respuesta espontánea.

- 1. Sí
- 2. No
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

u15_a. ¿Por cuánto tiempo?

Registre hora en formato 24:00 hrs. Si no sabe registre 88:88.

Ingrese texto (.:_)

La pregunta **u15** está relacionada con las actividades que las personas realizan durante su tiempo libre. Se incluye ver televisión o videos a través de cualquier pantalla (celulares, tablets, computador, etc.). Escuchar música a través de cualquier medio de audio. También se incluye la lectura de libros, revistas, diarios, sean de manera física o a través del uso de pantallas (computador, notebook, kindle, etc.). Finalmente, se incluye el uso de redes sociales como Instagram, X, Facebook, etc.

Se consideran conversaciones personales independientes del medio utilizado (teléfono, internet, personalmente, correo) y lugar (en hogar, lugares abiertos o cerrados). Refiere a actividades como visitar o recibir visitas de amistades, familiares, vecinos(as), etc., asistir a cumpleaños o fiestas, ir a comidas tanto en lugares cerrados como abiertos. Si la actividad se realiza fuera del hogar, se deben incluir los tiempos de traslado.

Se deben incluir los eventos cívicos, deportivos, asistencia a eventos culturales y religiosos, por ejemplo, misas, bautizos, confirmaciones, desfiles militares, partidos de futbol u otro deporte, exposición de arte, etc.

u16. El día de ayer, ¿estudió o estuvo en clases online o presenciales?

Espere respuesta espontánea.

- 1. Sí
- 2. No
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

u16_a. ¿Por cuánto tiempo?
🕒 Recuerde incluir tiempos de traslado en caso de tener clases presenciales.

*Registre hora en formato 24:00 hrs.
Si no sabe registre 88:88.*

Ingrese texto (_ : _)

La pregunta **u16** está relacionada con las actividades de aprendizaje y estudio, como asistir a clases, ya sea de manera presencial u online. También se consideran ver videos de clases de manera asincrónica. Se incluyen además, estudiar, hacer tareas e investigaciones para trabajos para cualquier nivel educativo o actividad extraprogramática.

**u17_a. ¿Por cuánto tiempo durmió en las últimas 24 horas?
Considere todas las horas de sueño, incluyendo siestas.**

*Registre hora en formato 24:00 hrs.
Marque 00:00 si no durmió en las últimas 24 horas.
Si no sabe registre 88:88.*

Ingrese texto (:)

La pregunta u17_a pregunta por las horas totales de sueño durante las últimas 24 horas. En caso de que la persona duerma siestas, también se deben incluir dichos tiempos en la contabilización.

u19. Mientras usted está trabajando de forma remunerada, ya sea desde su hogar o presencialmente, ¿cuánto piensa en las tareas domésticas o familiares?

Lea alternativas.

1. Nada

2. Poco

3. Algo

4. Bastante


5. Mucho

-88. No sabe [NO LEER]

-99. No responde [NO LEER]

En u19 se busca capturar la carga mental de las personas ocupadas. Se entiende por carga mental a todo el trabajo que implica la organización y administración del hogar y el cuidado de sus integrantes, el cual es permanente, invisible y poco valorado. Incluye actividades como planificar, gestionar y monitorear las tareas del hogar mientras se trabaja de manera remunerada.

El set de preguntas u20, u21 y u22 consulta sobre la asistencia y/o participación en actividades culturales. En u20 se consulta por ir al cine y otros espectáculos como teatro, conciertos, circo o danza. En u21 se pregunta por la asistencia a eventos deportivos en vivo. Se debe considerar el solamente ir como asistente a este tipo de eventos y no como participante. Finalmente, en u22, se incluye la visita a lugares culturales como monumentos de carácter histórico, museos, galerías de arte, sitios arqueológicos. Los lugares pueden estar tanto al interior de un recinto como en el exterior, como parques, plazas, etc.

 A continuación, le realizaré preguntas sobre su participación en distintas actividades culturales. En los últimos 12 meses.

Lea alternativas.

	1. Sí	2. No
u20. ¿Ha ido al cine o a ver espectáculos en directo tales como obras de teatro, conciertos, circo o danza?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
u21. ¿Ha asistido a eventos deportivos en vivo?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
u22. ¿Ha visitado monumentos históricos, museos, galerías de arte o sitios arqueológicos?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Finalmente, las preguntas de la **batería u23** buscan explorar las preferencias de las personas encuestadas respecto a la distribución actual de su tiempo en diversas actividades domésticas y laborales. El objetivo es comprender mejor cómo las personas desearían administrar su tiempo entre responsabilidades, trabajo y ocio, lo que puede proporcionar datos valiosos para políticas de bienestar social y equilibrio entre vida laboral y personal.

U23_a: El cuidado de niños, niñas, personas dependientes o enfermas en el hogar. Evaluar el deseo de cambiar el tiempo dedicado al cuidado.

U23_b: Tareas sin pago a cambio como hacer aseo, preparar comida, lavar ropa. Determinar si las personas encuestadas preferirían ajustar el tiempo que pasan realizando tareas domésticas no remuneradas.

U23_c: Trabajo remunerado en su ocupación. Identificar si las personas encuestadas desean modificar la cantidad de tiempo que invierten en su trabajo remunerado.

U23_d: Ocio, vida social y pasatiempos. Evaluar el interés en cambiar el tiempo asignado a actividades de ocio y vida social.

🗣️ A continuación, le realizaré preguntas sobre sus preferencias en la distribución de tiempos. En qué medida le gustaría, dedicar menos, la misma cantidad o más tiempo del que dedica actualmente a

Espere respuesta espontánea.

	1. Dedicaría menos tiempo	2. Dedicaría el mismo tiempo que ahora	3. Dedicaría más tiempo
u23_a. El cuidado de niños, niñas, personas dependientes o enfermas en el hogar	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
u23_b. Tareas sin pago a cambio como hacer aseo, preparar comida, lavar ropa	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
u23_c. Trabajo remunerado en su ocupación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
u23_d. Ocio, vida social y pasatiempos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

En caso de que las personas tengan duda con el concepto de ocio o lo asocien a algo negativo, se puede comentar lo siguiente: “En esta pregunta ocio significa el tiempo libre que usted disfruta **por gusto o descanso**, fuera de sus responsabilidades habituales. Puede ser conversar con amigos/as, leer, practicar deporte, ver series, tocar música, jardinear, salir a caminar, jugar con sus hijos/as, etc. No es algo negativo: son actividades que ayudan a relajarse y mantener vínculos sociales.

10.7 MÓDULO Y: INGRESOS

Objetivo

El objetivo de este módulo es evaluar si las personas disfrutan y disponen de oportunidades para tener seguridad económica.

Concepto y definiciones

El módulo de Ingresos tiene como objetivo recopilar información sobre la situación económica de las personas y su capacidad para satisfacer sus necesidades y metas. Los ingresos son fundamentales para el bienestar de las personas, ya que les brindan la oportunidad de elegir y tener control sobre su vida presente y futura.

Este módulo aborda la inseguridad económica, que se refiere a la incertidumbre sobre las condiciones materiales que podrían prevalecer en el futuro. La inseguridad económica puede generar estrés y ansiedad, y dificultar la toma de decisiones en áreas importantes como la educación, vivienda y otras dimensiones de la vida.

En este sentido, se consultan diferentes aspectos relacionados con los ingresos, como la suficiencia de estos, la capacidad para cubrir las necesidades básicas, las estrategias que se utilizan frente a shocks o cambios inesperados en los ingresos, y la situación de endeudamiento.

La recopilación de esta información permitirá comprender la situación económica de las personas y las dificultades que puedan enfrentar en términos de estabilidad financiera. Además, los datos obtenidos pueden contribuir a identificar áreas en las que se requiere apoyo o políticas para mejorar la seguridad económica de las personas y familias.

Revisión pregunta por pregunta

La pregunta **yy1** está relacionada con la percepción de la persona encuestada sobre sus ingresos. El objetivo es obtener información acerca de cómo ha variado el ingreso mensual total del hogar en comparación con noviembre del 2024.

La persona encuestada debe considerar los ingresos de todos los integrantes del hogar al responder. Las opciones de respuesta son las siguientes:

1. Aumentó: Indica que el ingreso mensual total del hogar aumentó en comparación con el periodo de referencia.
2. Se mantuvo igual: Indica que el ingreso mensual total del hogar se mantuvo sin cambios en comparación con noviembre del año pasado.
3. Disminuyó: Indica que el ingreso mensual total del hogar disminuyó en comparación con noviembre de 2024.

🗣️ A continuación, le haré unas preguntas relacionadas a su percepción sobre sus ingresos.

yy1. Pensando en el ingreso mensual total de su hogar, en comparación a **noviembre del 2024, usted diría que el mes pasado este ingreso:**

*Recuerde que debe considerar los ingresos de todos los integrantes del hogar.
Recuerde incluir sueldos, ingresos de negocios o actividades remuneradas, pensiones, bonos, arriendos, dinero aportado por familiares, entre otros.
Lea alternativas.*

1. Aumentó

2. Se mantuvo igual

3. Disminuyó

-88. No sabe [NO LEER]

-99. No responde [NO LEER]

Adicionalmente, se incluyen las opciones de "No sabe" y "No responde" en caso de que la persona no pueda o no desee proporcionar una respuesta.

Esta pregunta tiene como finalidad obtener información sobre la percepción de la persona encuestada acerca de la variación de sus ingresos, lo que puede ser relevante para comprender el impacto económico en el hogar y la situación financiera actual.

Se entiende por "ingreso del hogar" a todos los recursos en dinero o en especies, que perciben **TODOS(AS)** sus integrantes, y que están disponibles para su consumo de bienes y servicios en un periodo dado, manteniendo inalterado el patrimonio del hogar, esto es, sin que disminuyan sus activos financieros y no financieros o aumente su pasivo. De acuerdo con esta definición, se consideran ingresos del hogar: sueldos, ingresos de negocios o actividades remuneradas, pensiones, bonos o transferencias del Estado, arriendo, dinero aportado por familiares o personas ajenas al hogar.

Por el contrario, NO se consideran como ingresos del hogar:

- los recursos obtenidos por la venta de los muebles del hogar (disminución de activos no financieros)
- los recursos obtenidos del retiro de los ahorros del hogar (disminución de activos financieros)
- los recursos obtenidos por un préstamo (aumento de pasivos)

Si la persona entrevistada tiene dudas respecto de los ingresos que debe considerar, tenga en cuenta las siguientes definiciones como guía:

- **Sueldos, ingresos de negocios o actividades remuneradas:** Los sueldos, ingresos de negocios o actividades remuneradas incluyen los ingresos por concepto de sueldo, salario o remuneración del trabajo, negocio

o cualquier actividad remunerada que desempeñen los integrantes del hogar, sea esta formal o informal. Esto incluye, por ejemplo, el salario líquido de una persona asalariada (con o sin contrato), el sueldo o ganancia de una persona empleadora o trabajadora independiente o el sueldo o ganancia de una persona trabajadora informal (por ejemplo, una persona vendedora ambulante).

- **Pensiones:** Incluye los ingresos por concepto de jubilaciones, pensiones o montepíos, sean estas por concepto de vejez, invalidez u orfandad.
- **Bonos o subsidios del Estado:** Incluye todos los subsidios o transferencias que entrega el Estado a través de diferentes políticas o programas, como por ejemplo bonos del Programa Seguridades y Oportunidades (ex Ingreso Ético Familiar), Subsidio Único Familiar (SUF) o SUF Automático, Subsidio Empleo Joven, Bono al Trabajo de la Mujer, Subsidio de Agua Potable, entre otros.
- **Arriendos:** Incluye todos los ingresos por concepto de arriendos, sea de propiedades urbanas, maquinarias, animales o implementos, arriendo de propiedades agrícolas o propiedades por temporadas (urbanas o rurales).
- **Dinero aportado por familiares:** Incluye dinero aportado por familiares que no pertenecen al hogar, residan estos en el país o fuera de este.

yy2. Un hogar puede tener distintas fuentes de ingresos y puede contribuir más de una persona integrante del hogar. Pensando en los ingresos totales mensuales de su hogar, actualmente, ¿su hogar puede llegar a fin de mes...?

Lea alternativas.

- 1. Con mucha dificultad
- 2. Con dificultad
- 3. Ni con dificultad ni con facilidad
- 4. Con facilidad
- 5. Con mucha facilidad
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

La pregunta yy2 tiene como objetivo recopilar información sobre la capacidad del hogar para llegar a fin de mes en relación con sus ingresos totales mensuales. Se presentan cinco alternativas y se solicita a la persona encuestada que elija la opción que mejor refleje la situación de su hogar.

La persona que aplica la encuesta debe leer las alternativas de respuesta de manera clara y asegurarse de que la persona entrevistada comprenda el significado de cada opción. La escala de respuesta abarca desde "con mucha dificultad" hasta "con mucha facilidad", y se espera que la persona encuestada seleccione la opción que mejor describa la situación financiera general de su hogar.

El objetivo de esta pregunta es obtener una medida subjetiva de la capacidad del hogar para cubrir sus necesidades económicas básicas. Al evaluar la respuesta, se puede obtener una idea general de la estabilidad financiera del hogar y su capacidad para satisfacer las necesidades diarias, incluyendo vivienda, alimentación, servicios y otros gastos.

Es importante destacar que las respuestas a esta pregunta son subjetivas y pueden variar según la percepción individual de cada persona encuestada. Las respuestas recopiladas a través de esta pregunta pueden ayudar a identificar hogares que enfrentan dificultades económicas y pueden requerir asistencia adicional.

yy4. Si usted o alguien de su hogar perdiera sus ingresos, ¿su hogar tendría dificultades para cubrir sus necesidades básicas como vivienda, servicios básicos o alimentos, durante los próximos tres meses?

Lea alternativas.

- 1. Mucha dificultad
- 2. Bastante dificultad
- 3. Algo de dificultad
- 4. Poca dificultad
- 5. Nada de dificultad
- 89. El hogar no tiene ingresos [NO LEER]
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

La **pregunta yy4** tiene como objetivo determinar si la persona encuestada enfrentaría dificultades en una situación hipotética para cubrir sus necesidades básicas como vivienda, servicios básicos o alimentos en los próximos tres meses, en caso de esa persona o algún integrante de su hogar perdiera sus ingresos. Se presenta una selección única de opciones de respuesta que describen diferentes niveles de dificultad: "Mucha dificultad", "Bastante dificultad", "Algo de dificultad", "Poca dificultad" y "Nada de dificultad".

La persona que aplica la encuesta debe leer estas opciones claramente y animar a la persona entrevistada a seleccionar la que mejor refleje su situación actual. La pregunta busca recopilar información sobre la capacidad de la persona para afrontar una situación de pérdida de ingresos de algún(a) integrante del hogar y evaluar el grado de seguridad económica y bienestar financiero.

Estas preguntas son relevantes para comprender la vulnerabilidad económica de las personas y su capacidad para satisfacer sus necesidades básicas en situaciones adversas. Los resultados obtenidos pueden ayudar a identificar grupos de población que requieren mayor apoyo y desarrollar estrategias para mitigar los efectos negativos de la pérdida de ingresos en su bienestar.

yy5. Sin considerar créditos hipotecarios, ¿usted tiene deudas? Incluya todas las deudas, incluso si está al día con las cuotas.

Espera respuesta espontánea.

- 1. Sí
- 2. No
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

Las preguntas yy5 y yy5_a se refieren a las deudas del informante y no de todas las personas que integran el hogar. Además, yy5 tiene como objetivo determinar si la persona encuestada tiene deudas, excluyendo los créditos hipotecarios. La respuesta a esta pregunta es de carácter espontáneo y se presenta una selección única de opciones: "Sí" o "No". En caso de responder "No", se pasa a la siguiente pregunta (ss1). Se deben incluir todas las deudas, aún si la persona está al día con estas. Por ejemplo, si una persona paga sus cuotas de casas comerciales mes a mes, también significa que tiene deudas, **aunque no esté morosa**.

yy5_a. ¿Cómo definiría la situación actual de sus deudas?

Lea alternativas.

- 1. Todas se están pagando a tiempo
- 2. Algunas se pueden pagar a tiempo y otras no
- 3. Ninguna se está pudiendo pagar a tiempo
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

Si la persona responde afirmativamente y tiene deudas, se procede a la pregunta yy5_a, la cual busca obtener información sobre la situación actual de las deudas. Se presentan las siguientes alternativas de respuesta: "Todas se están pagando a tiempo", "Algunas se pueden pagar a tiempo y otras no" y "Ninguna se está pudiendo pagar a tiempo". La persona que aplica la encuesta debe leer estas opciones y animar a la persona entrevistada a seleccionar la que mejor describa su situación.

Estas preguntas son relevantes para obtener datos sobre la situación de endeudamiento de la población y su capacidad para cumplir con los pagos. La información recopilada puede ser utilizada para analizar la situación financiera de las personas e identificar posibles problemas relacionados con el endeudamiento.

10.8 MÓDULO S: SALUD

Objetivo

El objetivo de este módulo es evaluar si las personas disfrutan y tienen oportunidades para gozar de buena salud.

Concepto y definiciones

El “sentirse saludable” tanto física como mentalmente es un aspecto altamente apreciado en la vida de las personas, ya que va más allá de la mera ausencia de enfermedad. Este estado de salud óptimo no solo contribuye al bienestar individual, sino que también abre mayores oportunidades en diferentes áreas de la vida, como la educación, el empleo, los ingresos y la participación en actividades sociales.

El módulo de Salud tiene como objetivo recopilar información integral sobre el estado de salud de las personas, abordando tanto aspectos objetivos como subjetivos. Se busca capturar tanto la percepción personal del estado de salud como la capacidad para llevar a cabo actividades relevantes para el bienestar individual. Además, se indaga sobre la protección de salud que las personas tienen en términos de acceso a servicios y cobertura médica.

La información recopilada a través de este módulo es fundamental para obtener una visión completa de la salud de la población. Permite identificar patrones, desigualdades y necesidades específicas en materia de salud, y proporciona una base sólida para el diseño de políticas y programas de salud adecuados. Además, los resultados obtenidos pueden ayudar a orientar la asignación de recursos y la implementación de intervenciones que promuevan un mejor estado de salud y bienestar para todas las personas.

Revisión pregunta por pregunta

🗣️ A continuación, le haré unas preguntas relacionadas a su salud física, mental y otros aspectos relacionados a ella.

ss1. ¿Cómo es su estado de salud actual?

Lea alternativas.

- 1. Muy malo
- 2. Malo
- 3. Regular
- 4. Bueno
- 5. Muy bueno
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

La **pregunta ss1** tiene como objetivo evaluar el estado de salud actual de la persona entrevistada. Se le solicita que elija una de las opciones proporcionadas que mejor describa su estado de salud en el momento de la encuesta. Las alternativas van desde "Muy malo" hasta "Muy buena".

El propósito principal de esta pregunta es obtener una visión general del estado de salud percibido por la persona. Al capturar esta información, se busca evaluar la autopercepción de la salud de la población y obtener una medida general de su bienestar físico y mental.

La respuesta proporcionada por la persona es importante para comprender la distribución de la salud en la población y puede utilizarse para identificar posibles desigualdades en la salud.

Es importante que la persona encuestadora de la encuesta lea todas las opciones de respuesta y solicite a la persona entrevistada que elija la que mejor refleje su estado de salud actual. Esta pregunta no tiene una condición habilitante, lo que significa que todas las personas deben responder, independientemente de su condición de salud.

🗣️ Pensando en su estado de salud actual, tanto física como mental ¿Qué tan fácil o difícil es para usted?

Lea alternativas en cada pregunta.

	1. Muy difícil	2. Difícil	3. Ni fácil ni difícil	4. Fácil	5. Muy fácil
ss2_a. Asistir a reuniones sociales, culturales o deportivas.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ss2_b. Tener un trabajo.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ss2_c. Estudiar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

El objetivo de la batería de preguntas ss2 como un todo es evaluar el impacto del estado de salud actual, tanto físico como mental, de la persona encuestada en su capacidad para llevar a cabo diversas actividades cotidianas y sociales. Esto incluye la participación en eventos sociales, culturales o deportivos, la capacidad para trabajar, y la habilidad para estudiar. Al obtener información sobre cómo el estado de salud afecta estas áreas, se puede entender mejor la calidad de vida y las posibles necesidades de apoyo o intervención para mejorar el bienestar y la integración social de los individuos.

Además, las tres preguntas tienen la opción de responder no aplica. En el caso de la pregunta ss2_a, el no aplica corresponde a los casos en los cuales la persona no asistiría a reuniones sociales, culturales o deportivas, incluso si se encontrara bien de salud. Para ss2_b, el no aplica correspondería a casos en los cuales a la persona no le interesa conseguir un trabajo. En caso de que la persona no esté buscando trabajo porque se encuentra desalentada, y eso se debe al estado de salud actual, debería responder a algunas de las alternativas que se leyeron. Si la razón por la que la persona se encuentra desalentada no es por el estado de salud actual, se debe contestar no aplica. Para ss2_c, ocurre una situación análoga a ss2_b. Depende si el motivo detrás de las razones de no querer estudiar se debe o no a las razones de salud actuales, para los casos en que las personas no están estudiando actualmente. Por ejemplo, si la persona no está estudiando actualmente y se debe a razones de salud que se lo impiden, en ese caso debe contestar a algunas de las alternativas que se leen.

Por último, es importante respetar siempre la decisión de no responder y no insista en obtener una respuesta si la persona encuestada elige no proporcionarla.

Las preguntas ss3, ss4 y ss5 están diseñadas para evaluar las barreras y dificultades que las personas pueden enfrentar al acceder a tres aspectos críticos de la atención médica: servicios de especialistas, medicamentos y procedimientos quirúrgicos. Al capturar estos datos, se busca obtener una visión clara sobre la accesibilidad y asequibilidad de servicios de salud esenciales y evaluar las necesidades y desafíos que enfrenta la población.

ss3. En los últimos tres meses, cuando lo ha necesitado, ¿ha tenido problemas para conseguir una hora con un médico o médica especialista?

Lea alternativas.

1. Sí

2. No

3. No ha necesitado un médico o médica especialista

-88. No sabe [NO LEER]

-99. No responde [NO LEER]

ss3: Acceso a especialistas médicos – Explora las dificultades experimentadas al intentar conseguir citas con médicos o médicas especialistas, incluyendo problemas como la disponibilidad limitada, costos elevados, y otras barreras administrativas o geográficas.

ss4. En los últimos tres meses, cuando ha necesitado medicamentos, ¿ha tenido problemas para poder pagarlos?

Lea alternativas.

- 1. Sí
- 2. No
- 3. No ha necesitado medicamentos
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

ss4: Acceso a medicamentos – Evalúa los desafíos para pagar los medicamentos necesarios, identificando problemas económicos que afectan la capacidad de los pacientes para seguir tratamientos médicos prescritos.

ss5. En los últimos 12 meses, cuando lo ha necesitado, ¿ha tenido problemas para conseguir una hora para una operación?

Lea alternativas.

- 1. Sí
- 2. No
- 3. No ha necesitado una operación
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

ss5: Acceso a procedimientos quirúrgicos – Investiga las dificultades para obtener citas para operaciones, ya sean menores o mayores, incluyendo restricciones por costos, disponibilidad de servicios, o barreras logísticas.

Instrucciones para la Persona Encuestadora:

Pregunte y registre si los encuestados han enfrentado problemas específicos en estas tres áreas críticas en períodos determinados: tres meses para especialistas y medicamentos; doce meses para procedimientos quirúrgicos.

En caso de que la persona encuestada indique que no ha necesitado el servicio médico en cuestión (especialistas, medicamentos, operaciones), registre la respuesta correspondiente ("No ha requerido médico o médica especialista", "No ha necesitado medicamentos", "No ha necesitado una operación").

ss6. Frente a un problema importante de salud, ¿cuán protegido(a) o desprotegido(a) se siente financieramente?

Lea alternativas.

- 1. Muy desprotegido(a)
- 2. Desprotegido(a)
- 3. Ni desprotegido(a) ni protegido(a)
- 4. Protegido(a)
- 5. Muy protegido(a)
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

La pregunta ss6 tiene como objetivo evaluar el sentimiento de protección financiera de las personas en caso de enfrentar un problema de salud significativo, como un infarto o un cáncer. Se busca obtener información sobre la percepción de seguridad económica y la capacidad de hacer frente a los costos asociados con la atención médica y el tratamiento.

La persona que responde debe posicionarse en una escala que abarca desde sentirse muy desprotegido hasta muy protegido. Es importante que se lean todas las alternativas de la escala para poder expresar con precisión el nivel de seguridad financiera percibida. Esta pregunta busca capturar la confianza y tranquilidad que la persona siente en relación con su capacidad de afrontar los gastos médicos y las implicaciones financieras asociadas a un problema de salud grave.

ss7. Durante las dos últimas semanas, ¿con qué frecuencia ha sentido molestias, debido a cualquiera de los siguientes problemas?

Lea alternativas en cada pregunta.

	1. Nunca	2. Algunos días	3. Más de la mitad de los días	4. Casi todos los días
ss7_a. Poco interés o placer en hacer cosas	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ss7_b. Se ha sentido decaído(a), deprimido(a) o sin esperanzas	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ss7_c. Se ha sentido nervioso(a), ansioso(a) o con los nervios de punta	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ss7_d. No ha sido capaz de parar o controlar su preocupación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Las preguntas del ítem **ss7** corresponden al instrumento PHQ-4, el cual se utiliza para indagar si la persona pudiese estar presentando rasgos de depresión o ansiedad. Cabe mencionar que este instrumento no mide depresión o ansiedad, sino estados de ánimo que pudiesen estar vinculados a estas sintomatologías, en tal sentido los resultados en ningún caso indican un diagnóstico de depresión o ansiedad.

Se debe indicar a la persona encuestada que no hay respuestas buenas ni malas, solo se quiere saber con qué frecuencia le han ocurrido las situaciones que le leerá a continuación. La persona encuestadora debe leer todas las alternativas de respuesta y esperar en cada ítem la respuesta de la persona entrevistada.

Al recopilar esta información, se busca comprender mejor el estado emocional y mental de la persona, identificar posibles problemas de salud mental y orientar la atención y el apoyo necesario. Es fundamental que sitúe a la persona informante en el periodo de tiempo estipulado en el enunciado, es decir, **“durante las últimas 2 semanas”**. Debido a que pueden ser temas sensibles para la persona entrevistada, procure leer con un tono lo más neutro posible.



Consideración: Si usted ve que la persona se siente afectada por las preguntas, deje que se exprese e intente actuar con empatía. Una opción podría ser: “gracias por contarme como se siente”.

ss8. La semana pasada, ¿cuántas veces practicó deporte o realizó actividad física fuera de su horario de trabajo, durante al menos 30 minutos cada vez?

Espere respuesta espontánea.

- 1. Cinco o más veces
- 2. Tres a cuatro veces
- 3. Una a dos veces
- 4. No practiqué deporte o actividad física por al menos 30 minutos la semana pasada
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

La pregunta **ss8** está diseñada para evaluar la frecuencia de actividad física o deportiva realizada por la persona encuestada fuera de su horario de trabajo durante la última semana. Cada actividad contabilizada debe haber durado al menos 30 minutos.



La pregunta solicita a la persona encuestada que especifique cuántas veces practicó deporte o realizó actividad física en la semana pasada, proporcionando opciones de respuesta predefinidas:

- Cinco o más veces
- Tres a cuatro veces
- Una a dos veces
- No practiqué deporte o actividad física la semana pasada

Instrucciones para la Persona Encuestadora:

Anime a la persona encuestada a recordar y contar todas las veces que participó en actividades físicas o deportivas de al menos 30 minutos fuera de su horario de trabajo durante la semana pasada.

Respete la opción de no responder con los códigos -88 para "No sabe" y -99 para "No responde", y evite presionar por una respuesta si la persona decide no proporcionar información.

10.9 MÓDULO V: VIVIENDA

Objetivo

El objetivo de este módulo es evaluar si las personas disponen de una vivienda en buenas condiciones y un entorno que considere servicios básicos.


Concepto y definiciones

El módulo de vivienda busca recopilar información esencial sobre la calidad de la vivienda y el nivel de confort que experimenta una persona en su hogar. La vivienda desempeña un papel fundamental en la vida de las personas, ya que proporciona un refugio seguro y un espacio personal para descansar y satisfacer necesidades básicas.

Además de ser un lugar de refugio, la calidad de la vivienda tiene un impacto significativo en la salud y el bienestar de las personas, así como en sus relaciones sociales internas y externas. Una vivienda en buenas condiciones contribuye a un entorno saludable, promueve la comodidad y la privacidad, y mejora la calidad de vida en general.

En este módulo, se exploran aspectos relacionados con la calidad de la vivienda, como la presencia de problemas estructurales, humedad, deterioro de cimientos, suelos o marcos de ventanas o puertas, escasez de luz natural, falta de ventilación y ruidos molestos provenientes del vecindario o del entorno exterior. Además, se investiga la sensación de frío y calor que experimenta la persona dentro de su vivienda.

Revisión pregunta por pregunta

 Ahora le haré algunas preguntas respecto a su vivienda y el entorno en que esta se ubica. Su vivienda, ¿presenta alguna de las siguientes situaciones?

Espere respuesta espontánea.

En vv1_d considere ruidos como tráfico vehicular, negocios, fábricas colindantes.

	1. Sí	2. No	-88. No sabe [NO LEER]	-99. No responde [NO LEER]
vv1_a. Goteras, humedad en paredes, techos o suelos, deterioro de cimientos, suelos o marcos de ventana o puertas	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
vv1_b. Escasez de luz natural	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
vv1_c. Escasez o falla de ventilación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
vv1_d. Ruidos molestos producidos por personas del vecindario o procedentes del exterior	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
vv1_e. Problemas de aislación térmica en la vivienda	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

En el set de preguntas vv1 se centra en evaluar diferentes situaciones relacionadas con la vivienda y el entorno en el que se encuentra. Estas preguntas buscan recopilar información sobre las condiciones de la vivienda y su entorno que pueden afectar el bienestar y la calidad de vida de la persona.

El objetivo principal de estas preguntas es identificar posibles problemas o situaciones no deseables en la vivienda, como goteras, humedad, escasez de luz natural, falta de ventilación y ruidos molestos. Estas situaciones pueden tener un impacto negativo en la comodidad, la salud y la calidad de vida de las personas.

🗣️ Durante los últimos 12 meses...				
<i>Espere respuesta espontánea.</i>				
	1. Sí	2. No	-88. No sabe [NO LEER]	-99. No responde [NO LEER]
vv2. ¿Usted pasó frío dentro de su vivienda?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
vv3. ¿Usted pasó calor dentro de su vivienda?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Las preguntas vv2 y vv3 se centran en evaluar la experiencia de una persona en cuanto a las condiciones térmicas dentro de su vivienda durante los últimos 12 meses. Estas preguntas buscan recopilar información sobre si la persona ha pasado frío o calor en su hogar.

El objetivo principal de estas preguntas es obtener datos sobre las condiciones de confort térmico en los hogares y comprender el impacto que estas condiciones pueden tener en el bienestar de las personas. El frío o el calor excesivo pueden afectar la calidad de vida, la salud y el bienestar general de las personas que residen en una vivienda.

Al aplicar estas preguntas, se busca recopilar información precisa sobre las experiencias individuales en relación con el frío y el calor dentro de la vivienda. Esto permite identificar situaciones en las que las condiciones térmicas no son adecuadas y tomar medidas para mejorarlas.

🗣️ Debido a su situación económica, en los últimos 12 meses, ¿ha tenido que restringir el uso de...?			
<i>Espere respuesta espontánea.</i>			
	1. Sí	2. No	-99. No responde [NO LEER]
vv4. Energía para calefaccionar su vivienda	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
vv5. Energía para enfriar su vivienda	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
vv6. Energía para cocinar alimentos o usar agua caliente	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Las preguntas vv4, vv5 y vv6 tienen por objetivo evaluar el impacto de las limitaciones económicas en el uso de recursos energéticos esenciales para el confort y las necesidades básicas dentro del hogar. Se consulta a la persona encuestada que indique si ha tenido que restringir el uso de energía por razones económicas.

Es importante considerar que un alza en los precios de energía no necesariamente implica una falta de recursos económicos, sin embargo, si esta alza afecta la cantidad de energía consumida, si constituye una restricción en el consumo de energía.

Si una persona ve disminuidos sus ingresos, pero no consume menos energía, no implica una restricción en su consumo.

Finalmente, lo que más relevante en esta batería de preguntas, es si la persona tuvo que restringir su consumo energético o no, siempre y cuando sean razones estrictamente monetarias.

10.10 MÓDULO G: CALIDAD DEL MEDIOAMBIENTE

Objetivo

Este módulo busca evaluar si las personas gozan y tienen oportunidades para disfrutar de un entorno libre de contaminación ambiental.

Concepto y definiciones

La calidad medioambiental desempeña un papel fundamental en la vida de las personas, ya que tiene un impacto significativo en su calidad de vida. Un ambiente físico saludable, libre de contaminantes, sustancias peligrosas y ruido, es esencial para el bienestar y la salud de las personas. La calidad medioambiental no solo tiene un valor intrínseco, ya que la mayoría de las personas aprecian la belleza y el estado del entorno donde viven, sino que también contribuye al desarrollo de capacidades en otras áreas del bienestar.

En el módulo de Calidad del Medioambiente, se busca recopilar información sobre la interacción de las personas con su entorno natural, su evaluación de la calidad del medioambiente cercano y los efectos que este tiene en el bienestar.

El objetivo principal de este módulo es comprender cómo las personas perciben y experimentan la calidad medioambiental en su entorno. A través de preguntas específicas, se busca obtener datos sobre la percepción de la contaminación, la presencia de sustancias peligrosas, el nivel de ruido y otros aspectos relacionados con la calidad del medioambiente.

Conceptos previos

Comuna: unidad administrativa fijada por ley y gobernada por una municipalidad. Cada vivienda pertenece a una sola comuna; allí se vota, se pagan permisos y se reciben servicios locales. Ejemplos: Santiago, Valdivia, Puente Alto.


Localidad (en el contexto de EBS): corresponde a un asentamiento con nombre propio dentro de la comuna, usado solo para áreas rurales o semi-rurales: aldeas, pueblos, caseríos o caletas donde la población está dispersa o se reúne en pequeños núcleos. Señala el poblado específico donde la persona vive y suele recibir correspondencia.

Ejemplos: Caserío Las Corrientes (San Nicolás), Caleta Duao (Licantén), Pueblo Rapel de Navidad (Navidad).

Frase de ayuda que se puede utilizar para la persona encuestada:

"Comuna es su municipalidad; localidad es el pueblo, aldea o caserío rural o semi-rural donde vive."

Revisión pregunta por pregunta

 **A continuación, le haré algunas consultas sobre el medio ambiente.**

g1. En los últimos 12 meses, ¿con qué frecuencia visitó plazas, parques o espacios naturales en su tiempo libre?

Lea alternativas.

1. Todos o casi todos los días

2. Al menos una vez a la semana

3. Al menos una vez al mes

4. Al menos una vez al año

5. Nunca o casi nunca

-88. No sabe [NO LEER]

-99. No responde [NO LEER]

La **pregunta g1** tiene como objetivo recopilar información sobre la frecuencia de acceso a áreas verdes, como plazas, parques o espacios naturales, en los **últimos 12 meses**. El acceso a estas áreas se considera una fuente de satisfacción y bienestar para las personas. Es importante tener en cuenta que este concepto abarca una amplia gama de realidades territoriales, que van desde plazas y parques urbanos hasta espacios naturales como bosques, montañas y desiertos, e incluso incluye parques nacionales o reservas.

Al aplicar esta pregunta, es fundamental que se lean en voz alta las opciones de frecuencia disponibles. Esto permite que la persona informante seleccione la opción que mejor refleje la frecuencia con la que ha tenido acceso a áreas verdes en el período mencionado.

Esta pregunta busca obtener información sobre la relación de las personas con los entornos naturales y su capacidad para disfrutar de ellos. Al conocer la frecuencia de acceso a áreas verdes, se puede evaluar el grado de disponibilidad y aprovechamiento de estos espacios, así como identificar posibles necesidades de mejora en la accesibilidad o la oferta de áreas verdes en la comuna o localidad.

Recuerde a la persona encuestada en caso de dudas que “La pregunta se refiere a ir a una plaza, parque o lugar de naturaleza porque usted quiere pasar allí su tiempo libre — por ejemplo, para descansar, hacer ejercicio, pasear, conversar o disfrutar del paisaje. Cruzar o pasar de camino a otro lugar no cuenta como visita.”

g2. Considerando todos los aspectos que componen el medio ambiente ¿Cómo evalúa usted el estado general del medio ambiente en su comuna o localidad?

Lea alternativas.

- 1. Pésimo
- 2. Malo
- 3. Regular
- 4. Bueno
- 5. Excelente
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

La **pregunta g2** busca que la persona informante evalúe el estado general del medio ambiente en su comuna o localidad, tomando en cuenta diferentes aspectos como la calidad del aire, agua, suelo, entre otros. Es importante destacar que no se deben considerar aspectos relacionados al urbanismo, como la calidad de las calles o la falta de iluminación.

El propósito de esta pregunta es obtener una valoración subjetiva y general del estado ambiental, enfocándose en los elementos que directamente afectan la calidad del medio ambiente. Al excluir aspectos urbanísticos, se busca centrar la evaluación en la salud y la sostenibilidad del entorno natural.

Es importante que la persona informante reflexione sobre los distintos componentes ambientales al responder, teniendo en cuenta su experiencia y percepción de la calidad del aire, la pureza del agua, la preservación de los espacios naturales, la gestión de residuos, entre otros aspectos ambientales relevantes.

Las respuestas a esta pregunta proporcionan una evaluación subjetiva de la calidad del medio ambiente según la perspectiva de las personas que residen en la comuna o localidad.

g3. Pensando en su comuna o localidad, ¿está usted expuesto(a) a los siguientes problemas ambientales?

Espere respuesta espontánea.

	1. Sí	2. No
g3_a. Contaminación del aire	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Esta pregunta busca determinar si las personas están expuestas a la contaminación del aire en su comuna o localidad. El objetivo es evaluar la calidad del aire y su posible influencia en el bienestar de las personas.

🗣️ Pensando en su comuna o localidad, ¿está usted expuesto(a) a los siguientes problemas ambientales?

Espera respuesta espontánea.

	1. Sí	2. No
g3_a. Contaminación del aire	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g3_b. Contaminación del agua	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

El propósito de esta pregunta es evaluar si las personas están expuestas a la contaminación del agua en su entorno. Se busca comprender la calidad del agua y su impacto en el acceso a agua potable.

🗣️ Pensando en su comuna o localidad, ¿está usted expuesto(a) a los siguientes problemas ambientales?

Espera respuesta espontánea.

	1. Sí	2. No
g3_a. Contaminación del aire	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g3_b. Contaminación del agua	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g3_c. Sequía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Esta pregunta tiene como objetivo determinar si las personas experimentan sequías en su comuna o localidad. Se busca evaluar la disponibilidad de agua y las posibles limitaciones que surgen debido a la escasez de agua.

🗣️ Pensando en su comuna o localidad, ¿está usted expuesto(a) a los siguientes problemas ambientales?

Espere respuesta espontánea.

	1. Sí	2. No
g3_a. Contaminación del aire	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g3_b. Contaminación del agua	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g3_c. Sequía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g3_d. Exposición a químicos y pesticidas	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

El objetivo de esta pregunta es evaluar si las personas están expuestas a químicos y pesticidas en su entorno. Se busca comprender los posibles riesgos para la salud asociados con la exposición a estos productos químicos.

🗣️ Pensando en su comuna o localidad, ¿está usted expuesto(a) a los siguientes problemas ambientales?

Espere respuesta espontánea.

	1. Sí	2. No
g3_a. Contaminación del aire	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g3_b. Contaminación del agua	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g3_c. Sequía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g3_d. Exposición a químicos y pesticidas	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g3_e. Exposición a basura tóxica o industrial	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Esta pregunta busca determinar si las personas están expuestas a la basura tóxica o industrial en su comuna o localidad. El objetivo es evaluar los posibles riesgos para la salud y el medio ambiente asociados con esta exposición.

🗣️ Pensando en su comuna o localidad, ¿está usted expuesto(a) a los siguientes problemas ambientales?

Espere respuesta espontánea.

	1. Sí	2. No
g3_a. Contaminación del aire	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g3_b. Contaminación del agua	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g3_c. Sequía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g3_d. Exposición a químicos y pesticidas	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g3_e. Exposición a basura tóxica o industrial	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g3_f. Acumulación de basura	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

El propósito de esta pregunta es evaluar si las personas experimentan una acumulación de basura en su entorno. Se busca comprender los posibles impactos en la calidad de vida y el ambiente debido a la acumulación de residuos.

Las **preguntas g3** tienen como objetivo evaluar la exposición de las personas a distintos problemas ambientales en su comuna o localidad. El propósito principal es recopilar información sobre la percepción y la realidad de estas situaciones ambientales con el fin de comprender su impacto en la calidad de vida de las personas.

Al recopilar esta información, se busca obtener una imagen clara de los problemas ambientales a los que están expuestas las personas en su comuna o localidad.

👁️ Debido a distintas situaciones ambientales de su comuna o localidad, ¿ha tenido usted los siguientes problemas?

Espere respuesta espontánea.

	1. Sí	2. No
g4_a. Ha dejado de realizar actividades al aire libre	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Esta pregunta busca determinar si las personas han dejado de realizar actividades al aire libre debido a situaciones ambientales adversas. El objetivo es comprender el impacto de dichas situaciones en el acceso a espacios naturales y las actividades recreativas.

👁️ Debido a distintas situaciones ambientales de su comuna o localidad, ¿ha tenido usted los siguientes problemas?

Espere respuesta espontánea.

	1. Sí	2. No
g4_a. Ha dejado de realizar actividades al aire libre	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g4_b. Ha tenido problemas de salud	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

El propósito de esta pregunta es evaluar si las personas han experimentado problemas de salud relacionados con las condiciones ambientales en su comuna o localidad. Se busca identificar posibles efectos negativos en la salud debido a factores ambientales.

66) Debido a distintas situaciones ambientales de su comuna o localidad, ¿ha tenido usted los siguientes problemas?

Espere respuesta espontánea.

	1. Sí	2. No
g4_a. Ha dejado de realizar actividades al aire libre	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g4_b. Ha tenido problemas de salud	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g4_c. Ha disminuido sus ingresos por problemas ambientales	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Esta pregunta tiene como objetivo determinar si las personas han experimentado una disminución en sus ingresos debido a problemas ambientales en su entorno. Se busca evaluar el impacto económico de estas situaciones en la vida de las personas.

66) Debido a distintas situaciones ambientales de su comuna o localidad, ¿ha tenido usted los siguientes problemas?

Espere respuesta espontánea.

	1. Sí	2. No
g4_a. Ha dejado de realizar actividades al aire libre	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g4_b. Ha tenido problemas de salud	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g4_c. Ha disminuido sus ingresos por problemas ambientales	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g4_d. Ha tenido menos acceso al agua para su consumo o uso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

El objetivo de esta pregunta es recopilar información sobre si las personas han experimentado una reducción en el acceso al agua para su consumo o uso diario debido a problemas ambientales. Se busca comprender las dificultades que pueden surgir en el suministro de agua y su impacto en la vida cotidiana.

👁️ Debido a distintas situaciones ambientales de su comuna o localidad, ¿ha tenido usted los siguientes problemas?

Espere respuesta espontánea.

	1. Sí	2. No
g4_a. Ha dejado de realizar actividades al aire libre	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g4_b. Ha tenido problemas de salud	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g4_c. Ha disminuido sus ingresos por problemas ambientales	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g4_d. Ha tenido menos acceso al agua para su consumo o uso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g4_e. Ha tenido menos acceso a alimentos para su consumo, como verduras, frutas, carne	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Esta pregunta busca evaluar si las personas han experimentado una reducción en su acceso a alimentos nutritivos, como verduras, frutas o carne, debido a problemas ambientales. El objetivo es comprender las posibles limitaciones en la disponibilidad de alimentos y su impacto en la alimentación y nutrición de las personas.

Al recopilar esta información, se busca obtener una visión más completa de los problemas ambientales y sus consecuencias en la vida de las personas.

10.11 MÓDULO H: SEGURIDAD

Objetivo


Este módulo busca evaluar si las personas viven y tienen oportunidades para vivir en un entorno seguro para el desarrollo de las actividades diarias.

Concepto y definiciones

La seguridad personal es fundamental, ya que su ausencia afecta el bienestar de las personas y puede limitar su desarrollo en diversas dimensiones. Existen diferentes factores que pueden influir en la seguridad personal, siendo los crímenes que resultan en la pérdida de la propiedad o la vida los más comunes. Estos crímenes pueden tener efectos a corto y largo plazo, generando una sensación de inseguridad que afecta la calidad de vida de las personas.

En el módulo de Seguridad, se recopila información sobre la experiencia de las personas en relación con los delitos, así como su percepción de inseguridad. Además, se busca comprender cómo estas situaciones afectan las oportunidades en otros aspectos de la vida de las personas. Es importante analizar y entender las implicaciones de la seguridad personal para tomar medidas que promuevan entornos seguros y mejorar la calidad de vida de la comunidad en general.

Revisión pregunta por pregunta

 **Ahora, le haré algunas preguntas respecto a la seguridad pública.**

h1. En los últimos 12 meses, ¿cuántas veces ha sido víctima de un delito, como asalto o robo al interior o fuera de su hogar?

Lea alternativas.


- 1. Nunca
- 2. Una vez
- 3. Más de una vez
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

La **pregunta h1** tiene como objetivo evaluar la frecuencia con la que la persona encuestada ha sido víctima de un delito, como asalto o robo, tanto dentro como fuera de su hogar, durante los **últimos 12 meses**. El propósito principal de esta pregunta es recopilar datos sobre la experiencia de la persona en cuanto a su seguridad y la incidencia de delitos en su entorno.

Se presentan tres opciones de respuesta para que la persona elija la que mejor se ajuste a su situación: "Nunca"

si no ha sido víctima de ningún delito en ese período, "Una vez" si ha experimentado un incidente delictivo y "Más de una vez" si ha sido víctima de múltiples delitos en los **últimos 12 meses**.

Es importante destacar que se debe leer todas las alternativas de respuesta para garantizar que la persona pueda seleccionar la opción que corresponda a su experiencia. Además, se incluyen dos opciones adicionales, "No sabe" y "No responde", para aquellos casos en los que la persona no tiene conocimiento de su situación o elige no proporcionar una respuesta.

 **En los últimos 12 meses, en su barrio o localidad me podría decir, ¿qué tanta seguridad siente en las siguientes situaciones?**

Lea alternativas en cada pregunta.

h2_a. Cuando está en plazas, parques o espacios naturales
h2_b. Caminando de día por calles o caminos
h2_c. Caminando de noche por calles o caminos
h2_d. Cuando está dentro de su vivienda o predio

La **pregunta h2_a** indaga sobre la seguridad percibida por la persona entrevistada cuando se encuentra en plazas, parques o espacios naturales. El objetivo es evaluar la sensación de seguridad en áreas públicas al aire libre.


La **pregunta h2_b** se centra en la seguridad percibida al caminar de día por calles y/o caminos.

La **pregunta h2_c** busca determinar la seguridad percibida al caminar de noche por calles y/o caminos.

La **pregunta h2_d** indaga sobre la seguridad percibida por la persona informante dentro de su vivienda o predio. El objetivo es evaluar la sensación de seguridad en el entorno residencial.

Las **preguntas h2** tienen como objetivo evaluar el nivel de seguridad percibido por la persona entrevistada en diferentes situaciones dentro de su barrio o localidad en los **últimos 12 meses**. Se busca obtener información sobre la percepción subjetiva de seguridad en distintos entornos y momentos del día.

Estas preguntas son de selección única, lo que significa que la persona encuestada debe elegir una sola opción de respuesta para cada situación mencionada. La persona entrevistada debe seleccionar una de las opciones de respuesta que van desde "Nada" hasta "Mucho", indicando el nivel de seguridad que siente en esas situaciones. No hay condiciones habilitantes específicas para responder a estas preguntas, lo que indica que no se requiere ningún requisito previo para responder.

 **En los últimos 12 meses, por temor a ser víctima de algún delito, como robo o asalto...**

Espere respuesta espontánea.

h3_a. ¿Dejó de salir de día?

h3_b. ¿Dejó de salir de noche?

h3_c. ¿Dejó de llevar dinero en efectivo, joyas, documentos o celular?

La pregunta h3_a indaga si la persona entrevistada dejó de salir de día por temor a ser víctima de algún delito.

La pregunta h3_b busca determinar si ha dejado de salir de noche debido al temor a ser víctima de un delito.

La pregunta h3_c busca determinar si la persona ha dejado de llevar consigo dinero en efectivo, joyas, documentos o celular debido al temor a ser víctima de un delito.

h3_d. ¿Dejó de permitir que niñas, niños o adolescentes que viven en su hogar salgan por su cuenta?

Lea alternativas.

1. Sí

2. No

3. No hay niños, niñas o adolescentes en el hogar

-88. No sabe [NO LEER]

-99. No responde [NO LEER]

La pregunta h3_d se centra en permitir que los niños, niñas y/o adolescentes que viven en el hogar salgan sin compañía de una persona adulta debido al temor a ser víctimas de un delito.

h3_e. ¿Dejó de usar transporte público?

Lea alternativas.

1. Sí

2. No

3. No usa transporte público

-88. No sabe [NO LEER]

-99. No responde [NO LEER]

La **pregunta h3_e** indaga si la persona entrevistada ha dejado de usar el transporte público por temor a ser víctima de un delito.

Las **preguntas h3** tienen como objetivo evaluar las precauciones tomadas por la persona entrevistada en los **últimos 12 meses** debido al temor a ser víctima de un delito, como robo o asalto. Se busca obtener información sobre las actividades o comportamientos de precaución que ha evitado debido a este temor.

Estas preguntas son de selección única, lo que significa que la persona entrevistada debe elegir una sola opción de respuesta para cada situación mencionada. No hay condiciones habilitantes específicas para responder a estas preguntas.

El propósito de estas preguntas es obtener información sobre las precauciones tomadas por la persona informante debido a su temor a ser víctima de un delito, lo que puede proporcionar datos relevantes sobre la percepción de seguridad y las acciones preventivas en la comunidad.

00 En su barrio o localidad, ¿cuentan con alguna de estas instancias para abordar los problemas de seguridad?

Espera respuesta espontánea.

	1. Sí	2. No
h4_a. Vigilancia policial de carabineros como plan cuadrante, fiscalizaciones, rondas, presencia.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
h4_b. Seguridad ciudadana municipal.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
h4_c. Instancias de organización vecinal como grupos de WhatsApp, alarmas comunitarias.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

La **pregunta h4_a** indaga sobre la presencia de vigilancia policial, como el plan cuadrante, fiscalizaciones, rondas o presencia de carabineros. El objetivo es determinar si existen estas iniciativas por parte de la policía para garantizar la seguridad en el área.

La **pregunta h4_b** busca indagar sobre la seguridad ciudadana municipal. Se refiere a las acciones y programas implementados por el gobierno local para abordar los problemas de seguridad en la comunidad. El objetivo es determinar si hay iniciativas municipales destinadas a garantizar la seguridad.

La **pregunta h4_c** se centra en las instancias de organización vecinal, como grupos de WhatsApp o alarmas comunitarias. El objetivo es identificar si existen estas iniciativas de colaboración y comunicación entre los vecinos y vecinas para fortalecer la seguridad en el barrio o localidad.

Las **preguntas h4** tienen como objetivo evaluar la presencia de instancias de seguridad en el barrio o localidad de la persona entrevistada. Se busca obtener información sobre las medidas y recursos disponibles para abordar los problemas de seguridad en la comunidad.

Estas preguntas son de selección única, lo que significa que la persona entrevistada debe elegir una sola opción de respuesta para cada situación mencionada. No hay condiciones habilitantes para responder a estas preguntas, lo que indica que no se requiere ningún requisito previo para responder.

El propósito de estas preguntas es obtener una visión clara de las medidas de seguridad existentes en el entorno de la persona encuestada.

10.12 MÓDULO R: RELACIONES SOCIALES

Objetivo

El objetivo de este módulo es evaluar si las personas son parte y tienen oportunidades para establecer relaciones sociales y tienen confianza en la posición que ocupan en la sociedad.

Concepto y definiciones

Las relaciones sociales tienen efectos positivos tanto a nivel individual como en la sociedad en su conjunto. Más allá del placer que las personas experimentan al pasar tiempo con otras personas, las redes de apoyo extensas tienen un impacto significativo en diversos aspectos de la vida. Las personas que cuentan con una sólida red de apoyo tienden a gozar de un mejor estado de salud, tienen mayores probabilidades de vivir más tiempo y suelen estar más ocupadas laboralmente.

En este módulo, se exploran diversos aspectos relacionados con las redes de apoyo de las personas. Se busca comprender la caracterización de estas redes, incluyendo la cantidad y calidad de las relaciones, el tipo de soporte que brindan y la diversidad que presentan. Además, se abordan aspectos clave como la confianza y el trato que se observa en la sociedad.

El objetivo principal de esta indagación es comprender la importancia de las relaciones sociales en la vida de las personas y en la dinámica de la sociedad en general. Al obtener información sobre la estructura y características de las redes de apoyo, se puede identificar el impacto que estas tienen en el bienestar individual y colectivo.

Revisión pregunta por pregunta

🗣️ A continuación, le haré unas preguntas relacionadas a sus redes de apoyo y situaciones de discriminación.

rr1. Pensando en sus amistades cercanas a quienes puede pedir ayuda, ¿cuántas amistades diría usted que tiene?

Recuerde que se pueden considerar integrantes de su familia. Si la persona dice no tener amistades cercanas, coloque 0. Espere respuesta espontánea.

Ingresar número

-88. No sabe [NO LEER]

-99. No responde [NO LEER]

La pregunta rr1 tiene como objetivo explorar el tamaño de la red social de la persona entrevistada, entendiendo la red como el conjunto de relaciones que una persona tiene con sus amistades y otras personas significativas en su vida. Se permite incluir a familiares si la persona informante lo considera relevante.

Es importante destacar que, en caso de que la persona entrevistada indique no tener amistades, se debe registrar el valor de 0 para reflejar esta situación.

El propósito de esta pregunta es obtener una medida cuantitativa del número de personas con las que la persona entrevistada tiene algún tipo de relación o conexión social. Al comprender el tamaño de la red social, se puede obtener información valiosa sobre el nivel de interacción social y el grado de apoyo social disponible.

Tener una red social amplia y significativa puede tener impactos positivos en el bienestar emocional, la salud mental y la calidad de vida de una persona. Por otro lado, la ausencia o limitación de una red social puede tener implicaciones en el sentido de pertenencia, la percepción de apoyo social y la capacidad para enfrentar situaciones difíciles.

¿Usted conoce a una persona que pueda ayudarle, sin un pago a cambio...?

rr2_a. En el cuidado de niños, niñas, adolescentes en el hogar.

Lea alternativas.

- 1. Sí, alguien fuera del hogar
- 2. Sí, alguien dentro del hogar
- 3. Ambas
- 4. No conoce
- 5. No hay niños, niñas, adolescentes en el hogar
- 88. No sabe [NO LEER]


rr2_a: El objetivo de esta pregunta es determinar si la persona cuenta con apoyo de alguien externo al hogar o dentro del hogar para el cuidado de niños, niñas y adolescentes. Las opciones de respuesta incluyen conocer a alguien fuera del hogar, alguien dentro del hogar, ambas opciones, no conocer a ninguna persona que pueda brindar esa ayuda o no hay niños, niñas o adolescentes en el hogar.

rr2_b. En el cuidado de personas dependientes o enfermas en el hogar.

Lea alternativas.

- 1. Sí, alguien fuera del hogar
- 2. Sí, alguien dentro del hogar
- 3. Ambas
- 4. No conoce
- 5. No hay personas dependientes o enfermas en el hogar
- 88. No sabe [NO LEER]

rr2_b: Esta pregunta busca determinar si la persona cuenta con apoyo de alguien externo o dentro del hogar para el cuidado de personas dependientes o enfermas.

 ¿Usted conoce a una persona que pueda ayudarle, sin un pago a cambio...?

Lea alternativas.

	1. Sí, alguien fuera del hogar	2. Sí, alguien dentro del hogar	3. Ambas	4. No conoce
rr2_c1. A resolver consultas o realizar trámites legales o financieros.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
rr2_d1. A conseguir un trabajo remunerado.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

rr2_c: Esta pregunta busca determinar si la persona cuenta con alguien en su entorno que pueda brindarle ayuda en consultas o trámites legales o financieros.

rr2_d: El objetivo de esta pregunta es conocer si la persona tiene acceso a alguien que pueda brindarle apoyo para conseguir un trabajo remunerado.

rr2_e1. ¿Usted conoce a una persona que pueda prestarle dinero en caso de emergencia?

Lea alternativas.

- 1. Sí, alguien fuera del hogar
- 2. Sí, alguien dentro del hogar
- 3. Ambas
- 4. No conoce
- 88. No sabe [NO LEER]

rr2_e: El objetivo de esta pregunta es conocer si la persona tiene acceso a alguien que pueda prestarle dinero en situaciones de emergencia o no.

Para esta pregunta existen dos opciones.

Las preguntas con sufijo 1, como rr2_c1, rr2_d1 y rr2_e1, aplican a personas con más de un integrante en el hogar: las cuales tienen las siguientes alternativas:

- 1. Si, alguien fuera del hogar
- 2. Si, alguien dentro del hogar
- 3. Ambas
- 4. No conoce
- 88. No sabe

🗣️ ¿Usted conoce a una persona que pueda ayudarle, sin un pago a cambio...?

Lea alternativas.

	1. Sí	2. No
rr2_c2. A resolver consultas o realizar trámites legales o financieros.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
rr2_d2. A conseguir un trabajo remunerado.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

rr2_e2. ¿Usted conoce a una persona que pueda prestarle dinero en caso de emergencia?

Lea alternativas.

1. Sí

2. No

-88. No sabe [NO LEER]

Mientras que las preguntas con sufijo 2, como rr2_c2, rr2_d2 y rr2_e2, solo aplica a hogares unipersonales: abarcando las alternativas:

- 1. Sí
- 2. No
- 88. No sabe

La batería de **preguntas rr2** tiene como objetivo evaluar la extensión de las redes sociales de la persona entrevistada y el nivel de apoyo que puede recibir en caso de necesitarlo. Las preguntas buscan indagar sobre el conocimiento que tiene la persona encuestada acerca de la existencia de personas en su entorno que puedan brindarle ayuda en diferentes situaciones.

Es fundamental tener en cuenta que las opciones de respuesta distinguen entre conocer a alguien dentro del hogar y conocer a alguien fuera del hogar. Esta diferenciación permite obtener información más precisa sobre las conexiones sociales de la persona entrevistada y el alcance de su red de apoyo.

Medir la amplitud de las redes sociales y el apoyo disponible es esencial para comprender el nivel de integración social y el respaldo emocional que la persona entrevistada puede obtener en su entorno. Estos aspectos son relevantes para evaluar el bienestar y la calidad de vida, ya que contar con una red de apoyo sólida puede ser beneficioso en situaciones de necesidad, estrés o crisis.

rr3. Durante las **últimas cuatro semanas**, ¿con qué frecuencia se sintió solo(a)?


Lea alternativas.

- 1. Nunca
- 2. Casi nunca
- 3. A veces
- 4. Casi siempre
- 5. Siempre
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

La **pregunta rr3** se encuentra en el cuestionario con el propósito de evaluar el nivel de soledad percibida por parte de la persona entrevistada en un período específico, en este caso, durante las últimas cuatro semanas. La soledad es un estado emocional y subjetivo que puede tener efectos significativos en el bienestar y la salud mental de una persona.

El objetivo de esta pregunta es obtener información sobre la experiencia de la persona informante en relación con la sensación de soledad en un período de tiempo reciente. La soledad puede manifestarse de diferentes maneras y puede estar relacionada con diversos factores, como la falta de conexión social, la ausencia de relaciones cercanas o la percepción de aislamiento emocional.

Es fundamental destacar que la soledad no necesariamente implica estar físicamente solo, ya que puede presentarse incluso cuando se está rodeado de otras personas. Por lo tanto, la **pregunta rr3** busca capturar la experiencia subjetiva de soledad de la persona entrevistada en las **últimas cuatro semanas**, brindando un indicador valioso para comprender su estado emocional y abordar posibles necesidades de apoyo social y emocional.

 ¿Ha experimentado usted alguna de las siguientes situaciones en los últimos 12 meses?

Lea alternativas en cada pregunta.

	1. Sí	2. No	-99. No responde [NO LEER]
rr4_a. Ha sido ofendido(a)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
rr4_b. Ha sido mirado(a) en menos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
rr4_c. Ha sido tratado(a) injustamente	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
rr4_d. Ha sido tratado(a) violentamente	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

rr4_a, se refiere a situaciones en las que la persona ha sido ofendida.


rr4_b, se refiere a situaciones en las que la persona se ha sentido menospreciada, juzgada o tratada con desprecio.

rr4_c, se refiere a situaciones en las que la persona se ha sentido tratada de manera injusta, por ejemplo, en el trabajo, en instituciones públicas o en su comunidad.

rr4_d, se refiere a situaciones en las que la persona ha experimentado violencia o agresiones de cualquier tipo, sea violencia física o psicológica.

La batería de preguntas rr4 busca explorar la experiencia de la persona entrevistada en términos de ofensas, miradas en menos, trato injusto y violencia en los últimos 12 meses.

Cada pregunta presenta dos opciones de respuesta: "Sí" o "No". Además, se incluyen opciones para que la persona encuestada indique si no desea responder a alguna pregunta. Esto garantiza que las respuestas sean lo más precisas y respetuosas posible, ya que algunas situaciones pueden ser sensibles o difíciles de recordar para algunas personas.

 Pensando en las situaciones en qué:

- Ha sido ofendido(a)
- Ha sido mirado(a) en menos
- Ha sido tratado injustamente
- Ha sido tratado(a) violentamente

en los últimos 12 meses, ¿Dónde ocurrió esto?

rr5_a. En su lugar de trabajo

Espere respuesta espontánea.

- 1. Sí
- 2. No
- 99. No responde [NO LEER]

El objetivo de esta pregunta es conocer si la persona ha experimentado situaciones de maltrato en su entorno laboral. Las opciones de respuesta son sí o no, y solo responden las personas ocupadas.

rr5_b. En su lugar de estudios como escuela, universidad, instituto.

Lea alternativas.

- 1. Sí
- 2. No
- 3. No estudia
- 99. No responde [NO LEER]

Esta pregunta busca indagar si la persona ha experimentado situaciones de maltrato en su entorno educativo.

rr5_c. Al interior de su hogar

Considere que cada grupo que comparte presupuesto de alimentación constituye un hogar.

Espere respuesta espontánea.

1. Sí

2. No

-99. No responde [NO LEER]

El objetivo de esta pregunta es determinar si la persona ha experimentado situaciones de maltrato dentro de su hogar.

Espere respuesta espontánea.

	1. Sí	2. No	-99. No responde [NO LEER]
rr5_d. En servicios de salud como consultorio, CESFAM, hospitales, clínicas	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
rr5_e. En oficinas de servicios públicos como tribunales, municipalidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
rr5_f. En el comercio como mall, supermercados, bancos u oficinas comerciales como compañías de luz, telefónicas, Servipag, AFP o Isapres	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
rr5_g. En lugares públicos como la calle, plazas o parques, manejando un vehículo, andando en bicicleta, el transporte público	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
rr5_h. En redes sociales o por internet	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

El propósito de rr5_d, es determinar si la persona ha experimentado situaciones de maltrato en entornos de atención médica.

La **pregunta rr5_e**, busca determinar si la persona ha experimentado situaciones de maltrato en oficinas de servicios públicos.

El propósito de **rr5_f**, es indagar si la persona ha experimentado situaciones de maltrato en entornos comerciales.

La **pregunta rr5_g**, busca conocer si la persona ha experimentado situaciones de maltrato en espacios públicos.

La **pregunta rr5_h**, indaga si la persona ha experimentado situaciones de maltrato en plataformas de redes sociales o en el entorno en línea.

La batería de **preguntas rr5** tiene como objetivo identificar los lugares específicos donde ocurrieron las situaciones mencionadas anteriormente. Estas preguntas están dirigidas a aquellas personas que han declarado haber experimentado algún tipo de situación de maltrato desde la pregunta anterior, y el período de referencia es los **últimos 12 meses**.

En esta batería, se solicita a la persona entrevistada que indique todas las opciones que correspondan a cada situación previamente mencionada, utilizando respuestas de "Sí" o "No" para cada lugar específico mencionado.

En resumen, estas preguntas buscan recopilar información sobre los lugares o entornos donde la persona encuestada ha experimentado situaciones de maltrato en los **últimos 12 meses**. Esto permite identificar los contextos en los que se producen estas situaciones y comprender mejor las dinámicas de violencia en diferentes ámbitos de la vida de las personas.

🗣️ Pensando en estas situaciones que le ha tocado experimentar en los últimos 12 meses, ¿por qué razones cree usted que ha ocurrido esto?

rr6_a. Por su trabajo u ocupación

Espere respuesta espontánea.

1. Sí

2. No

-88. No sabe [NO LEER]

-99. No responde [NO LEER]

Esta pregunta indaga si la persona considera que ha experimentado maltrato debido a su trabajo u ocupación. Las opciones de respuesta son sí o no, y solo responden las personas ocupadas.

<i>Espere respuesta espontánea.</i>				
	1. Sí	2. No	-88. No sabe [NO LEER]	-99. No responde [NO LEER]
rr6_b. Por pertenecer a un pueblo indígena o tribal	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
rr6_c. Por ser mujer o por ser hombre	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
rr6_d. Por su edad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
rr6_e. Por su condición de salud física o mental	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
rr6_f. Por su orientación sexual o identidad de género	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
rr6_g. Por su clase social	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
rr6_h. Por el lugar en el que vive	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
rr6_i. Por su color de piel	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
rr6_j. Por su nivel educacional	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
rr6_k. Por cómo se viste	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
rr6_l. Por su apariencia física	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
rr6_m. Por ser persona extranjera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
rr6_n. Por discapacidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

El propósito de rr6_b, es determinar si la persona considera que ha experimentado maltrato debido a su pertenencia a un pueblo indígena o tribal.

La pregunta rr6_c, busca conocer si la persona considera que ha experimentado maltrato debido a su sexo.

El objetivo de rr6_d, es determinar si la persona considera que ha experimentado maltrato debido a su edad.

La pregunta rr6_e, indaga si la persona considera que ha experimentado maltrato debido a su condición de salud física o mental.

El propósito de rr6_f, es conocer si la persona considera que ha experimentado maltrato debido a su orientación sexual o identidad de género.

La pregunta rr6_g, busca determinar si la persona considera que ha experimentado maltrato debido a su clase social.

El objetivo de rr6_h, es indagar si la persona considera que ha experimentado maltrato debido al lugar en el que vive.

La pregunta rr6_i busca determinar si la persona considera que ha experimentado maltrato debido a su color de piel.

El propósito de rr6_j, es conocer si la persona considera que ha experimentado maltrato debido a su nivel educacional.

El objetivo de **rr6_k**, es determinar si la persona considera que ha experimentado maltrato debido a su forma de vestir.

La **pregunta rr6_l**, busca conocer si la persona considera que ha experimentado maltrato debido a su apariencia física.

El propósito de **rr6_m**, es indagar si la persona considera que ha experimentado maltrato debido a su condición de persona extranjera.

La **pregunta rr6_n**, busca determinar si la persona considera que ha experimentado maltrato debido a su discapacidad.

La batería de **preguntas rr6** tiene como objetivo identificar los motivos que llevaron a las situaciones mencionadas anteriormente en la **batería rr4** durante los **últimos 12 meses**. La persona encuestada deberá indicar todas las opciones que correspondan a cada situación mencionada, seleccionando "Sí" o "No" para cada lugar propuesto.

El propósito de esta batería de preguntas es obtener información detallada sobre los motivos detrás de las situaciones mencionadas anteriormente en la **batería rr4**. Se busca comprender las razones específicas por las cuales ocurrieron dichas situaciones durante **últimos 12 meses**.

10.13 MÓDULO F: CONFIANZA Y PARTICIPACIÓN

Objetivo

El objetivo de este módulo es evaluar si las personas participan políticamente, confían en las instituciones y tienen las oportunidades para incidir en decisiones comunitarias.

Concepto y definiciones


El compromiso cívico es fundamental para que las personas puedan expresar sus opiniones y participar activamente, ejerciendo sus derechos y libertades básicas, con el fin de contribuir al funcionamiento político de la sociedad.

En este módulo, se exploran diferentes aspectos relacionados con el compromiso cívico. Se indaga sobre la confianza en las instituciones, la participación social y política, las barreras que pueden afectar la participación y la capacidad de influir en las decisiones del país.

El propósito de este módulo es obtener información valiosa sobre el grado de compromiso cívico de las personas. Esto incluye su confianza en las instituciones, su participación en actividades sociales y políticas, así como los obstáculos que pueden enfrentar para involucrarse plenamente en la vida cívica. También se busca comprender su percepción sobre su capacidad para influir en las decisiones políticas y el desarrollo del país.

A través de estas preguntas, se busca obtener una visión integral del compromiso cívico de las personas, lo que permitirá tener una mejor comprensión de su participación y contribución al funcionamiento de la sociedad y la vida política del país.

Revisión pregunta por pregunta

 **A continuación, le haré algunas consultas respecto a su participación en la sociedad.**

f1. En general, ¿cuánto confía usted en las personas?

Lea alternativas.

- 1. Nada
- 2. Poco
- 3. Algo
- 4. Bastante
- 5. Mucho
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

La pregunta f1 tiene como objetivo evaluar el nivel de confianza que la persona informante tiene en las personas en general. Se solicitará a la persona entrevistada que elija una opción de respuesta en una escala del 1 al 5, donde cada número representa un nivel diferente de confianza.

🗣️ A continuación le voy a leer los nombres de algunas instituciones para que usted me responda. Considere una escala del 1 al 5, donde 1 es nada, 2 poca, 3 algo, 4 bastante y 5 mucha, ¿cuánta confianza tiene...?

Lea alternativas de ser necesario.

1. Nada	2. Poca	3. Algo	4. Bastante	5. Mucha	-88. No sabe [NO LEER]	-99. No responde [NO LEER]
---------	---------	---------	-------------	----------	------------------------	----------------------------

El propósito de la batería de preguntas f2 es medir el nivel de confianza que las personas tienen en diversas instituciones. Esta confianza desempeña un papel fundamental en la cohesión y estabilidad social, así como en el adecuado funcionamiento de la democracia.

A través de esta batería de preguntas, se busca que la persona entrevistada exprese su nivel de confianza en una escala que va desde "nada" hasta "mucho". De esta manera, se pretende obtener una visión más completa sobre la percepción que las personas tienen hacia dichas instituciones.

En todas estas preguntas, la persona entrevistada debe elegir la opción que mejor represente su nivel de confianza, y se utiliza una escala de cinco niveles: "Nada", "Poca", "Algo", "Bastante" y "Mucha". También se incluyen opciones de respuesta para casos en los que la persona no sepa o no desee responder (-88 y -99, respectivamente), los cuales no deben ser leídos.

🗣️ A continuación le voy a leer los nombres de algunas instituciones para que usted me responda. Considere una escala del 1 al 5, donde 1 es nada, 2 poca, 3 algo, 4 bastante y 5 mucha, ¿cuánta confianza tiene...?

Lea alternativas de ser necesario.

f2_a. En Carabineros

f2_a. Esta pregunta tiene como objetivo medir el nivel de confianza que la persona tiene en la institución de Carabineros.

🗣️ A continuación le voy a leer los nombres de algunas instituciones para que usted me responda. Considere una escala del 1 al 5, donde 1 es nada, 2 poca, 3 algo, 4 bastante y 5 mucha, ¿cuánta confianza tiene...?

Lea alternativas de ser necesario.

f2_a. En Carabineros
f2_b. En el Gobierno

f2_b. El propósito de esta pregunta es evaluar la confianza que la persona tiene en el Gobierno. Se busca medir el grado de confianza que la población deposita en las instituciones gubernamentales.

🗣️ A continuación le voy a leer los nombres de algunas instituciones para que usted me responda. Considere una escala del 1 al 5, donde 1 es nada, 2 poca, 3 algo, 4 bastante y 5 mucha, ¿cuánta confianza tiene...?

Lea alternativas de ser necesario.

f2_a. En Carabineros
f2_b. En el Gobierno
f2_c. En el Congreso

f2_c. Esta pregunta busca determinar el nivel de confianza que la persona tiene en el Congreso, que generalmente se refiere al poder legislativo. El objetivo es medir la confianza en la institución legislativa.

🗣️ A continuación le voy a leer los nombres de algunas instituciones para que usted me responda. Considere una escala del 1 al 5, donde 1 es nada, 2 poca, 3 algo, 4 bastante y 5 mucha, ¿cuánta confianza tiene...?

Lea alternativas de ser necesario.

f2_a. En Carabineros
f2_b. En el Gobierno
f2_c. En el Congreso
f2_d. En bomberos

f2_d. El propósito de esta pregunta es evaluar la confianza que la persona tiene en los bomberos, una institución encargada de brindar servicios de rescate y extinción de incendios.

🗣️ A continuación le voy a leer los nombres de algunas instituciones para que usted me responda. Considere una escala del 1 al 5, donde 1 es nada, 2 poca, 3 algo, 4 bastante y 5 mucha, ¿cuánta confianza tiene...?

Lea alternativas de ser necesario.

f2_a. En Carabineros
f2_b. En el Gobierno
f2_c. En el Congreso
f2_d. En bomberos
f2_e. En los municipios

f2_e. Esta pregunta tiene como objetivo medir el nivel de confianza que la persona tiene en los municipios, que son las administraciones locales encargadas de gestionar los asuntos municipales.





Recuerde que: la confianza debe ser asociada a la institución, pero ¿Qué significa esto? Por ejemplo, si la persona encuestada vive en la comuna de Conchalí y trabaja en Estación Central le consulta a usted si se refiere al municipio en el que trabaja o donde vive, usted debe enfatizar que se refiere a los municipios en general, no a los que conozca en particular.

🗣️ A continuación le voy a leer los nombres de algunas instituciones para que usted me responda. Considere una escala del 1 al 5, donde 1 es nada, 2 poca, 3 algo, 4 bastante y 5 mucha, ¿cuánta confianza tiene...?

Lea alternativas de ser necesario.

f2_a. En Carabineros

f2_b. En el Gobierno

f2_c. En el Congreso

f2_d. En bomberos

f2_e. En los municipios

f2_f. En los sindicatos

f2_f. En los sindicatos: El propósito de esta pregunta es determinar el nivel de confianza que la persona tiene en los sindicatos, que son organizaciones que representan y defienden los intereses de las personas trabajadoras. Se busca evaluar la confianza en estas agrupaciones laborales.

🗣️ A continuación le voy a leer los nombres de algunas instituciones para que usted me responda. Considere una escala del 1 al 5, donde 1 es nada, 2 poca, 3 algo, 4 bastante y 5 mucha, ¿cuánta confianza tiene...?

Lea alternativas de ser necesario.

f2_a. En Carabineros
f2_b. En el Gobierno
f2_c. En el Congreso
f2_d. En bomberos
f2_e. En los municipios
f2_f. En los sindicatos
f2_g. En el poder judicial

f2_g. En el poder judicial: El propósito de esta pregunta es determinar el nivel de confianza que la persona tiene en el poder judicial, que es la institución encargada de administrar justicia en un país. Se busca evaluar la confianza en este órgano que tiene la autoridad para resolver conflictos, interpretar y aplicar las leyes.

🗣️ En los últimos 12 meses, ¿ha participado en alguna de las siguientes organizaciones o grupo organizado?

Espere respuesta espontánea.

	1. Sí	2. No	-99. No responde [NO LEER]
--	-------	-------	----------------------------

La batería de preguntas f3 tiene como objetivo determinar si la persona ha participado en alguna organización. No basta con ser simplemente integrante, ya que se busca evaluar el grado de involucramiento de la persona en dicha organización. El período de referencia para estas preguntas abarca los últimos 12 meses.

99 En los últimos 12 meses, ¿ha participado en alguna de las siguientes organizaciones o grupo organizado?

Espere respuesta espontánea.

	1. Sí	2. No	-99. No responde [NO LEER]
f3_a. En un partido o movimiento político.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Un partido o movimiento político: Grupo organizado de personas que comparten objetivos y opiniones políticas semejantes y que buscan influir en las políticas públicas mediante la elección de sus candidaturas para cargos públicos.

99 En los últimos 12 meses, ¿ha participado en alguna de las siguientes organizaciones o grupo organizado?

Espere respuesta espontánea.

	1. Sí	2. No	-99. No responde [NO LEER]
f3_a. En un partido o movimiento político.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
f3_b. En un sindicato, asociación profesional o gremial.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Un sindicato, asociación profesional o gremial: Asociación de personas trabajadoras cuyo objetivo es la defensa de los intereses profesionales, económicos y laborales de las personas asociados.

99 En los últimos 12 meses, ¿ha participado en alguna de las siguientes organizaciones o grupo organizado?

Espere respuesta espontánea.

	1. Sí	2. No	-99. No responde [NO LEER]
f3_a. En un partido o movimiento político.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
f3_b. En un sindicato, asociación profesional o gremial.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
f3_c. En una junta de vecinos u otra organización vecinal.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Una junta de vecinos u otra organización vecinal (Ley 19.418): son organizaciones comunitarias territoriales y representativas de las personas que residen en una misma unidad vecinal y cuyo objeto es promover el desarrollo de la comunidad, defender los intereses y velar por los derechos de quienes comparten un vecindario

y colaborar con las autoridades del Estado y de las municipalidades. Son vecinos y vecinas las personas naturales que tengan su residencia habitual en la unidad vecinal. Para incorporarse a una Junta de Vecinos hay que ser una persona mayor de 14 años e inscribirse en los registros de esta, siendo éste, un acto voluntario, personal e indelegable. Sólo se podrá pertenecer a una Junta de Vecinos.

En los últimos 12 meses, ¿ha participado en alguna de las siguientes organizaciones o grupo organizado?

Espere respuesta espontánea.

	1. Sí	2. No	-99. No responde [NO LEER]
f3_a. En un partido o movimiento político.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
f3_b. En un sindicato, asociación profesional o gremial.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
f3_c. En una junta de vecinos u otra organización vecinal.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
f3_d. En una iglesia.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Una iglesia: Asociación de personas en torno a cultos de fe.

En los últimos 12 meses, ¿ha participado en alguna de las siguientes organizaciones o grupo organizado?

Espere respuesta espontánea.

	1. Sí	2. No	-99. No responde [NO LEER]
f3_a. En un partido o movimiento político.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
f3_b. En un sindicato, asociación profesional o gremial.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
f3_c. En una junta de vecinos u otra organización vecinal.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
f3_d. En una iglesia.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
f3_e. En un grupo cultural o deportivo.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Un grupo cultural o deportivo (clubes de fútbol, grupos folclóricos, de baile, música, otros): es una asociación privada creada por la voluntad de varias personas que tiene por objeto, tanto la promoción o práctica de una o varias modalidades deportivas, o la participación de actividades y competiciones deportivas.

f3 En los últimos 12 meses, ¿ha participado en alguna de las siguientes organizaciones o grupo organizado?

Espere respuesta espontánea.

	1. Sí	2. No	-99. No responde [NO LEER]
f3_a. En un partido o movimiento político.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
f3_b. En un sindicato, asociación profesional o gremial.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
f3_c. En una junta de vecinos u otra organización vecinal.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
f3_d. En una iglesia.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
f3_e. En un grupo cultural o deportivo.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
f3_f. En una fundación o grupo de beneficencia.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Una fundación o grupo de beneficencia: En Chile, una fundación es una persona jurídica sin fines de lucro formada por un conjunto de bienes o patrimonio, generalmente dinero, que se destina a un fin benéfico. Su objetivo principal es promover el bienestar social, cultural o científico. Las fundaciones chilenas deben cumplir con el principio de beneficencia y utilizar sus ingresos en línea con su misión social.

f4. ¿Cuáles considera que son las principales razones por las cuales no participa en organizaciones sociales, culturales o políticas?

Lea alternativas.

Esta es una pregunta de selección múltiple, marcar todas las que indique la persona entrevistada.

- 1. No le interesa
- 2. No tiene tiempo
- 3. No conoce ninguna que le motive
- 4. Le parece que participar no es provechoso o no da frutos
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

Es importante destacar que, si la persona declara no participar en ninguna de las alternativas proporcionadas, automáticamente se desplegará la **pregunta f4**. Esta pregunta, de selección múltiple, busca indagar en las posibles barreras que la persona puede enfrentar para participar en alguna organización.

🗣️ **En los últimos 12 meses, usted ha:**

Espera respuesta espontánea.

	1. Sí	2. No	-99. No responde [NO LEER]
f5_a. Participado en una huelga.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
f5_b. Asistido a una marcha o manifestación política.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
f5_c. Usado las redes sociales como Facebook, Twitter y otras, para expresar su opinión en temas políticos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

En la batería de **preguntas f5**, se busca recopilar información sobre la participación y el involucramiento de la persona en diferentes actividades políticas y sociales en los **últimos 12 meses**. El objetivo es obtener una visión más completa sobre el grado de participación cívica y activismo.

Para ello es necesario que lea los enunciados y espere una respuesta espontánea de la persona Entrevistada, donde se debe seleccionar una opción de la escala de respuesta que va desde "Si" hasta "No".

10.14 MÓDULO OS: ORIENTACIÓN SEXUAL

Objetivo

El objetivo de este módulo es recolectar información esencial para la identificación y análisis de grupos específicos de poblaciones de interés para las políticas públicas.

Concepto y definiciones

La orientación sexual refiere a la forma en que una persona identifica su atracción afectiva o sexual por otra persona según su sexo o género.

Categorías de respuesta:

- **Gay:** hombre que siente una atracción afectiva o sexual por otras personas de su mismo sexo o género masculino.
- **Lesbiana:** mujer que siente una atracción afectiva o sexual por otras personas de su mismo sexo o género femenino.
- **Bisexual:** persona que siente una atracción afectiva o sexual por más de un género o sexo.
- **Heterosexual:** persona que siente atracción afectiva o sexual por alguien de distinto sexo o género.
- **Otro:** personas que se identifican con categorías distintas a las anteriores. Es posible que se mencionen alternativas como "pansexual", "asexual", entre otras.

Revisión pregunta por pregunta

La siguiente pregunta está orientada a conocer la orientación sexual de la persona informante.

🔊 Para finalizar, le haré una última pregunta respecto a su orientación sexual. Para resguardar la confidencialidad de esta información, le voy a leer la pregunta y las alternativas dos veces, la segunda vez, le pido que me diga "Sí" cuando mencione el término que le identifica.

os1. Ud. Actualmente, se identifica como:

Lea alternativas incluyendo el número (p.ej. "uno, gay. Atracción de un hombre hacia otro hombre.")

- 1. Gay. Atracción de un hombre hacia otro hombre
- 2. Lesbiana. Atracción de una mujer hacia otra mujer
- 3. Bisexual. Atracción hacia más de un sexo o género
- 4. Heterosexual. Atracción hacia el sexo opuesto
- 5. Otro, ¿Cuál?
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

La **orientación sexual** de una persona puede cambiar en el tiempo. Entonces, la alternativa de respuesta seleccionada por la persona informante reflejará la orientación sexual en ese momento de su vida.

Para evitar la incomodidad o molestia al responder, la persona encuestadora **debe evitar realizar comentarios o marcar una tendencia sobre las alternativas de respuesta**. Para obtener una respuesta verídica, es necesario recalcar a las personas **privacidad y confidencialidad** en el momento de la entrevista, pensando que pudiera haber otras personas mientras se aplica la encuesta.

Además, se debe **abstener de hacer comentarios o suposiciones sobre la orientación sexual de las personas informantes** con base en su comportamiento, su voz u otros elementos de contexto de la entrevista.



5. Otro, ¿Cuál?

-88. No sabe [NO LEER]

-99. No responde [NO LEER]

os1_a. ¿Cuál?

Ingrese texto

La pregunta **os1_a** es una pregunta de respuesta abierta que se realiza como parte de la pregunta sobre orientación sexual. Esta pregunta será habilitada solo si la respuesta a la pregunta anterior (**os1**) fue "Otro".

Es importante destacar que esta pregunta se presenta como texto abierto, lo que significa que la persona tiene libertad para expresar su identificación de orientación sexual de una manera que se sienta cómoda y precisa para ella.

Cierre de la Encuesta.

ANEXO: Homologación Nivel educacional países Extranjeros**Argentina**

Sistema educacional chileno	Argentina	
Sala cuna menor	Lactantes	Lactantes
Sala cuna mayor	Deambuladores	Deambuladores
Nivel medio menor	Sala de 2 años	Sala de 2 años
Nivel medio mayor	Sala de 3 años	Sala de 3 años
1er nivel de transición (prekínder)	Sala de 4 años	Sala de 4 años
2do nivel de transición (kínder)	Sala de 5 años	Sala de 5 años
1° de educación básica	1° de educación primaria	1° de educación primaria
2° de educación básica	2° de educación primaria	2° de educación primaria
3° de educación básica	3° de educación primaria	3° de educación primaria
4° de educación básica	4° de educación primaria	4° de educación primaria
5° de educación básica	5° de educación primaria	5° de educación primaria
6° de educación básica	6° de educación primaria	6° de educación primaria
7° de educación básica	7° de educación primaria	1° de educación secundaria
8° de educación básica	1° de educación secundaria	2° de educación secundaria
1° de educación media	2° de educación secundaria	3° de educación secundaria
2° de educación media	3° de educación secundaria	4° de educación secundaria
3° de educación media	4° de educación secundaria	5° de educación secundaria
4° de educación media	5° de educación secundaria	6° de educación secundaria
---	6° de educación secundaria	7° de educación secundaria

Bolivia

Sistema educacional chileno	Bolivia
Sala cuna menor	1º año de educación inicial en familia comunitaria escolarizada
Sala cuna mayor	
Nivel medio menor	
Nivel medio mayor	
1er nivel de transición (prekínder)	
2do nivel de transición (kínder)	
1º de educación básica	1º de educación primaria comunitaria vocacional
2º de educación básica	2º de educación primaria comunitaria vocacional
3º de educación básica	3º de educación primaria comunitaria vocacional
4º de educación básica	4º de educación primaria comunitaria vocacional
5º de educación básica	5º de educación primaria comunitaria vocacional
6º de educación básica	6º de educación primaria comunitaria vocacional
7º de educación básica	1º de educación secundaria comunitaria productiva
8º de educación básica	2º de educación secundaria comunitaria productiva
1º de educación media	3º de educación secundaria comunitaria productiva
2º de educación media	4º de educación secundaria comunitaria productiva
3º de educación media	5º de educación secundaria comunitaria productiva
4º de educación media	6º de educación secundaria comunitaria productiva

Colombia

Sistema educacional chileno	Colombia
Sala cuna menor	---
Sala cuna mayor	---
Nivel medio menor	---
Nivel medio mayor	Pre - Jardín
1er nivel de transición (prekínder)	Jardín
2do nivel de transición (kínder)	Transición
1° de educación básica	1° de educación básica primaria
2° de educación básica	2° de educación básica primaria
3° de educación básica	3° de educación básica primaria
4° de educación básica	4° de educación básica primaria
5° de educación básica	5° de educación básica primaria
6° de educación básica	6° de educación básica secundaria
7° de educación básica	7° de educación básica secundaria
8° de educación básica	8° de educación básica secundaria
1° de educación media	9° de educación básica secundaria
2° de educación media	10° de educación media
3° de educación media	11° de educación media
4° de educación media	---

Cuba

Sistema educacional chileno	Cuba
Sala cuna menor	1º ciclo
Sala cuna mayor	2º ciclo
Nivel medio menor	2º ciclo
Nivel medio mayor	3º ciclo
1er nivel de transición (prekínder)	3º ciclo
2do nivel de transición (kínder)	4º ciclo
1º de educación básica	1º de educación primaria
2º de educación básica	2º de educación primaria
3º de educación básica	3º de educación primaria
4º de educación básica	4º de educación primaria
5º de educación básica	5º de educación primaria
6º de educación básica	6º de educación primaria
7º de educación básica	7º de educación secundaria básica
8º de educación básica	8º de educación secundaria básica
1º de educación media	9º de educación secundaria básica
2º de educación media	10º grado de preuniversitario
3º de educación media	11º grado de preuniversitario
4º de educación media	12º grado de preuniversitario

Ecuador

Sistema educacional chileno	Ecuador
Sala cuna menor	Educación inicial 1
Sala cuna mayor	Educación inicial 1
Nivel medio menor	Educación inicial 1
Nivel medio mayor	Educación inicial 2
1er nivel de transición (prekínder)	Educación inicial 2
2do nivel de transición (kínder)	1° de educación general básica
1° de educación básica	2° de educación general básica
2° de educación básica	3° de educación general básica
3° de educación básica	4° de educación general básica
4° de educación básica	5° de educación general básica
5° de educación básica	6° de educación general básica
6° de educación básica	7° de educación general básica
7° de educación básica	8° de educación general básica
8° de educación básica	9° de educación general básica
1° de educación media	10° de educación general básica
2° de educación media	1° de bachillerato
3° de educación media	2° de bachillerato
4° de educación media	3° de bachillerato

Haití

Sistema educacional chileno	Haití	
Sala cuna menor	---	
Sala cuna mayor	Galery myne	
Nivel medio menor	Galery myne	
Nivel medio mayor	1° Kyndegadenn	
1er nivel de transición (prekínder)	2° Kyndegadenn	
2do nivel de transición (kínder)	3° Kyndegadenn	
1° de educación básica	1° annee fondamentale	1° CP 1
2° de educación básica	2° annee fondamentale	2° CP 2
3° de educación básica	3° annee fondamentale	3° CE 1
4° de educación básica	4° annee fondamentale	4° CE 2
5° de educación básica	5° annee fondamentale	5° CM 1
6° de educación básica	6° annee fondamentale	6° CM 2
7° de educación básica	7° annee fondamentale	6° s
8° de educación básica	8° annee fondamentale	5° s
1° de educación media	9° annee fondamentale	4° s
2° de educación media	I	3° s
3° de educación media	II	2do (troisieme, seconde)
4° de educación media	III	Rheto
---	IV	Philo

Perú

Sistema educacional chileno	Perú
Sala cuna menor	Primer ciclo
Sala cuna mayor	Primer ciclo
Nivel medio menor	Primer ciclo
Nivel medio mayor	Segundo ciclo
1er nivel de transición (prekínder)	Segundo ciclo
2do nivel de transición (kínder)	Segundo ciclo
1° de educación básica	1° de educación primaria
2° de educación básica	2° de educación primaria
3° de educación básica	3° de educación primaria
4° de educación básica	4° de educación primaria
5° de educación básica	5° de educación primaria
6° de educación básica	6° de educación primaria
7° de educación básica	1° de educación secundaria
8° de educación básica	2° de educación secundaria
1° de educación media	3° de educación secundaria
2° de educación media	4° de educación secundaria
3° de educación media	5° de educación secundaria
4° de educación media	---

Venezuela

Sistema educacional chileno	Venezuela
Sala cuna menor	Educación inicial - Maternal
Sala cuna mayor	Educación inicial - Maternal
Nivel medio menor	Educación inicial - Maternal
Nivel medio mayor	Preescolar Simoncito
1er nivel de transición (prekínder)	Preescolar Simoncito
2do nivel de transición (kínder)	Preescolar Simoncito
1° de educación básica	1° de escuela bolivariana
2° de educación básica	2° de escuela bolivariana
3° de educación básica	3° de escuela bolivariana
4° de educación básica	4° de escuela bolivariana
5° de educación básica	5° de escuela bolivariana
6° de educación básica	6° de escuela bolivariana
7° de educación básica	1° de liceo bolivariano
8° de educación básica	2° de liceo bolivariano
1° de educación media	3° de liceo bolivariano
2° de educación media	4° de liceo bolivariano
3° de educación media	5° de liceo bolivariano
4° de educación media	---

República Dominicana

Sistema educacional chileno	República Dominicana
Sala cuna menor	
Sala cuna mayor	
Nivel medio menor	
Nivel medio mayor	
1er nivel de transición (prekínder)	
2do nivel de transición (kínder)	
1° de educación básica	1° primaria
2° de educación básica	2° primaria
3° de educación básica	3° primaria
4° de educación básica	4° primaria
5° de educación básica	5° primaria
6° de educación básica	6° primaria
7° de educación básica	1er. Grado del Primer Ciclo del Nivel Secundario
8° de educación básica	2do. Grado del Primer Ciclo del Nivel Secundario
1° de educación media	3er. Grado del Primer Ciclo del Nivel Secundario
2° de educación media	4to. Grado del Segundo Ciclo del Nivel Secundario
3° de educación media	5to. Grado del Segundo Ciclo del Nivel Secundario
4° de educación media	6to. Grado del Segundo Ciclo del Nivel Secundario

Referencias Bibliográficas

Ministerio de Desarrollo Social y Familia & Instituto Nacional de Estadísticas. (2024). Manual de trabajo de campo de la Encuesta de Bienestar Social (EBS) 2023. División Observatorio Social, Subsecretaría de Evaluación Social.



Manual de Trabajo de Campo

ENCUESTA DE BIENESTAR SOCIAL

